Documentation

HiPath 1100

HiPath 1120, HiPath 1150, HiPath 1190
Postes Numériques
optiPoint 500 economy
optiPoint 500 basic
optiPoint 500 standard
optiPoint 500 advance
Mode d’emploi

Communication for the open minded

Siemens Enterprise Communications
www.siemens.com/open



Introduction

La gamme HiPath 1100 comprend les systèmes suivants : HiPath 1120, HiPath 1150 et HiPath 1190. Les fonctionnalités et le mode d’utilisation de ces systèmes sont très similaires. Leurs différences résident dans le nombre de postes, de lignes extérieures et de cartes en option disponibles.

La documentation suivante a été rédigée pour décrire les caractéristiques de ces systèmes.

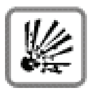
- Manuel utilisateur :
  Ce manuel décrit étape par étape la manière d’utiliser les fonctionnalités de chacun des systèmes.
- Manuel de programmation :
  Le manuel de configuration décrit rapidement l’installation des systèmes HiPath 1120, HiPath 1150 et HiPath 1190 ainsi que les codes de programmation pour toute la gamme de systèmes. Il souligne les caractéristiques spécifiques de chaque système.
- Manuel d’utilisation des postes numériques :
  Il est fourni avec le téléphone et décrit le paramétrage et l’utilisation des postes téléphoniques.
- Aide-mémoire des postes standard et des postes numériques :
  Ce guide résume les informations sur la manière d’utiliser les différents codes correspondant aux fonctionnalités de chaque système.
- Aide-mémoire du poste opérateur :
  Ce guide résume les informations sur la manière d’utiliser un poste numérique et un poste opérateur.
- Manuel de service.
  Ce manuel contient des informations sur les distributeurs Siemens et les centres d’assistance technique où vous pouvez demander des services de maintenance et une assistance à la programmation ou encore acheter des produits et des options pour vos systèmes de communication.
- Certificat de garantie :
  Ce certificat définit les termes et conditions de la garantie offerte par Siemens.

A propos de ce manuel utilisateur

Ce manuel décrit l’utilisation et la mise en oeuvre des fonctionnalités du système HiPath 1100 avec les postes numériques optiPoint 500 economy, optiPoint 500 basic, optiPoint 500 standard et optiPoint 500 advance. Il décrit aussi tous les codes de fonctionnalités et fonctions de votre système. Certaines des fonctions ne sont pas disponibles sur votre système. Les raisons en sont les suivantes :

- La fonction n’est pas configurée pour votre type de ligne et/ou de système. Interrogez votre administrateur système pour avoir plus d’informations.
- Votre plate-forme de communication ne supporte pas la fonctionnalité. Demandez quelles sont les possibilités d’extension de votre système.

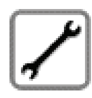
Remarques importantes



Ne pas installer les systèmes ou les postes téléphoniques dans des locaux où il existe un risque d'explosion.



Pour une garantie de performances et d'exploitation optimales, utiliser uniquement les accessoires originaux fabriqués par Siemens.



Ne jamais ouvrir le système ou démonter un téléphone. Si vous avez des difficultés, demandez l'assistance de votre administrateur système.

Entretien de l'équipement
Eviter de mettre en contact le système et les postes avec des liquides colorants ou autres liquides susceptibles de les endommager, par exemple thé, café, jus de fruits ou soda.

Les informations de ce document correspondent uniquement à des descriptions de caractéristiques générales. Les fonctionnalités disponibles peuvent ne pas correspondre exactement à ces descriptions et elles sont aussi susceptibles d'être modifiées au fur et à mesure du développement des produits.

L'ensemble de fonctionnalités souhaité n'est impératif que s'il a été explicitement établi aux termes du contrat.

Marques de fabrique



Cet équipement est conforme à la Directive UE 1999/5/UE, comme l'atteste le marquage CE.



Cet équipement a été fabriqué conformément à notre système certifié de gestion de l'environnement (ISO 14001). Ce processus garantit une consommation minimale de matières premières et d'énergie en même temps qu'une production aussi faible que possible de déchets industriels.



Par conformité aux directives de l'Union européenne, ne jetez pas les batteries, ni les équipements électriques et électroniques identifiés par ce symbole dans les ordures ménagères. Déposez ce type de déchet dans un des lieux de collecte ou de recyclage prévus à cet effet.

Introduction

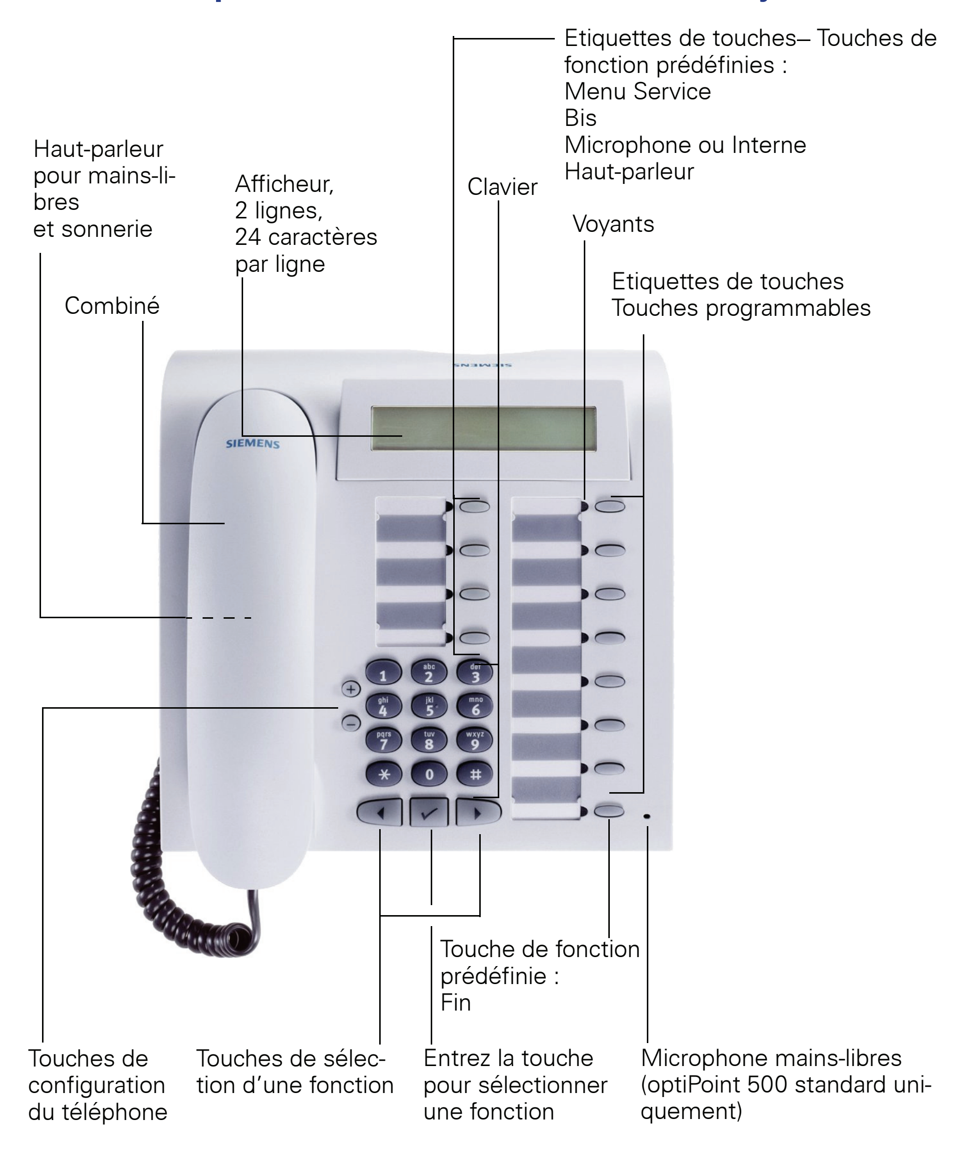
Fonctions utilisées pour passer un appel 50

Fonctions utilisées à la réception d'un appel 63

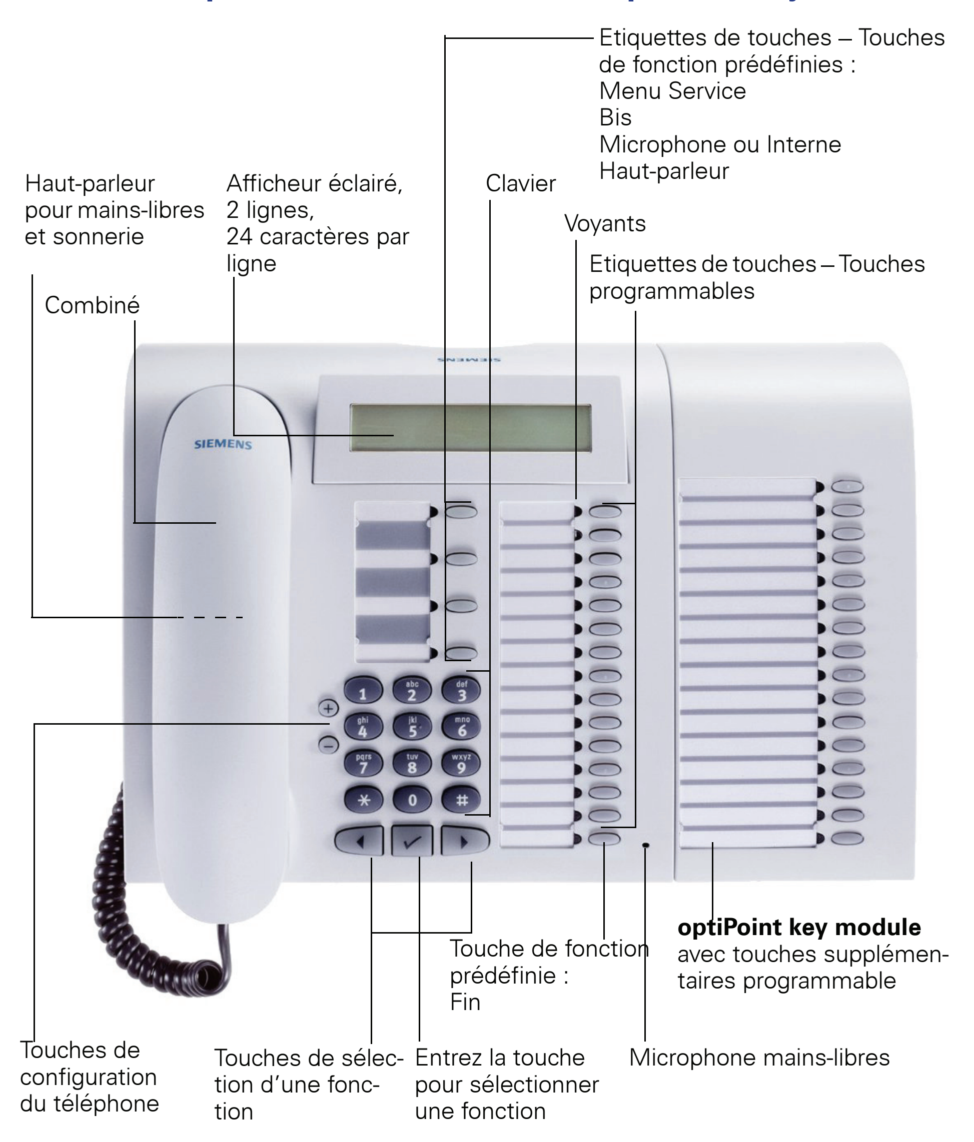
Fonctions diverses 90

Informations de référence sur le téléphone

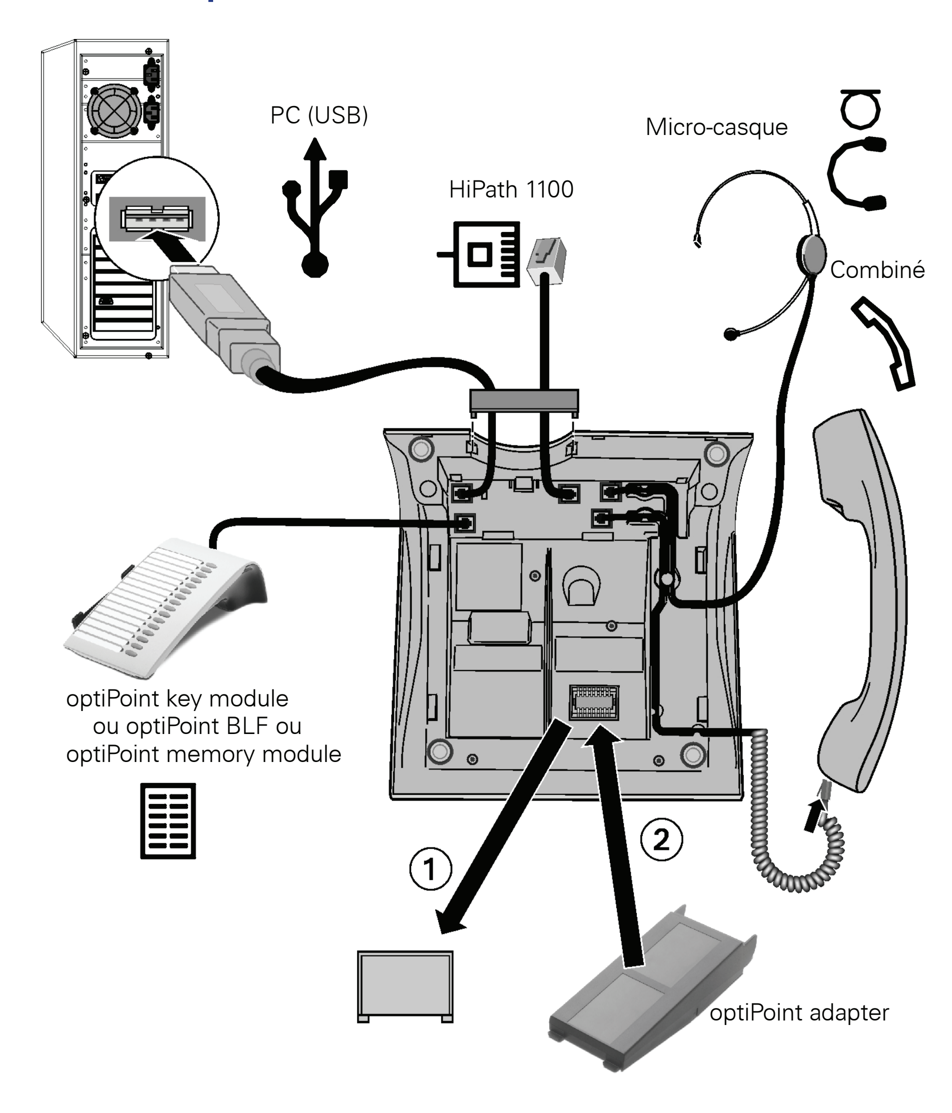
Face avant optiPoint 500/basic/standard/economy



Face avant optiPoint 500 advance avec optiPoint key module



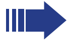
Face arrière optiPoint 500



Propriétés et options de connexion optiPoint 500

optiPoint 500[a]	economy	basic	standard	advance
Touches de fonction	12	12	12	20
Fonction mains-libres duplex intégral	-	-	Oui	Oui
Afficheur éclairé	-	-	-	Oui
Micro-casque raccordé par :				
• Interface intégrée	-	-	-	Oui
• Adaptateur	-	Oui	Oui	Oui
• Interface combiné	Oui	Oui	Oui	Oui
Interface USB	-	Oui	Oui	Oui
Interface de connexion supplé-mentaire (esclave)	-	Oui	Oui	Oui
Emplacements pour adapta-teurs	0	1	1	2

[a] Le nom et le type du poste optiPoint 500 sont mentionnés au dos.



Les accessoires disponibles pour chaque modèle optiPoint 500 sont indiqués au chapitre "Terminaux, adaptateurs et accessoires" → page 138

Step by step

Comment utiliser ce manuel

Les étapes de programmation du système sont présentées l'une après l'autre sous forme de graphique dans la colonne "Etape par étape", sur le côté gauche de chaque page.

Signification des pictogrammes :


Décrochez.

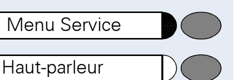

Raccrochez.


Commencez la conversation.


Entrez des chiffres, des codes, des mots de passe, des numéros de téléphone internes ou externes, etc.



Appuyez pour ajuster les paramètres du téléphone



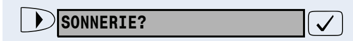
Appuyez sur cette touche.

Appuyez sur la touche dont le voyant est allumé.

Appuyez sur la touche dont le voyant clignote.



L'afficheur indique la fonction disponible.
Pour activer la fonction affichée, appuyez ✓.



Pour rechercher les fonctions disponibles
Pour ce faire, appuyez sur ◁ ▷,
jusqu'à ce que la fonction apparaisse sur l'afficheur.
Puis appuyez pour confirmer votre sélection.

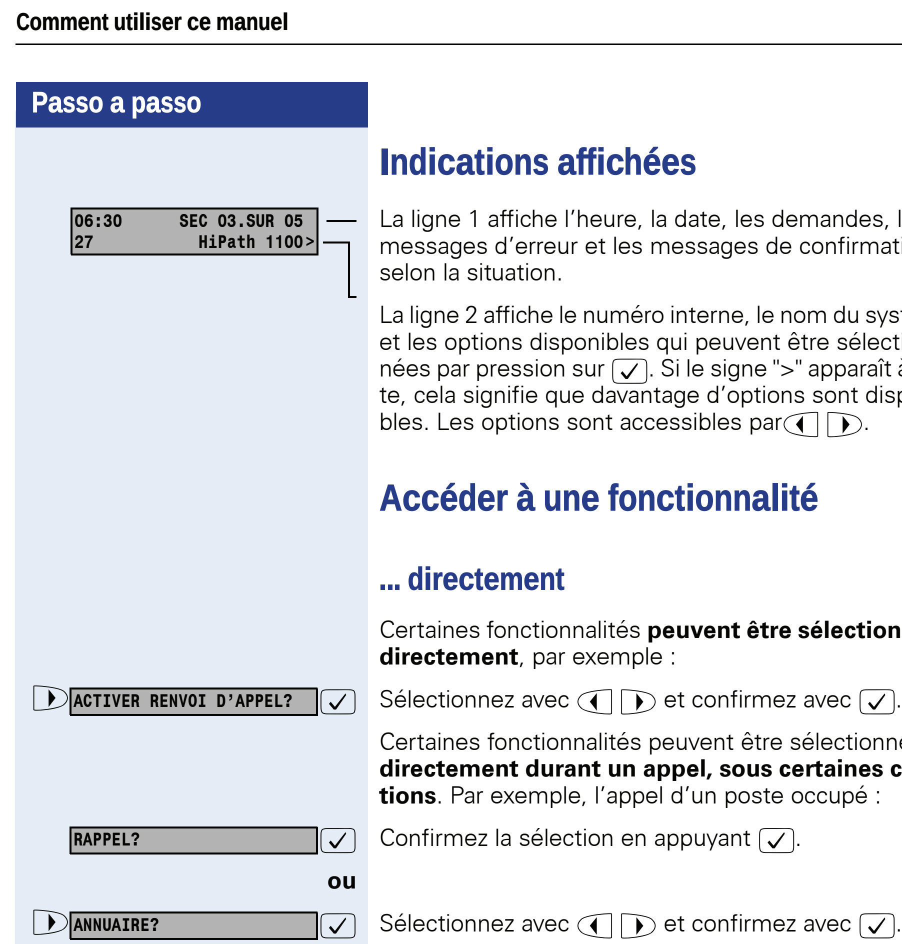

Attendez jusqu'à ce qu'une tonalité retentisse dans le combiné ou le haut-parleur.


Un poste appelle.

Lorsque vous activez certaines fonctions et procédures, un bip prolongé signifie que l'activation a réussi.

Lorsque vous activez certaines fonctions et procédures, des bips courts signifient que l'activation a échoué.

Passo a passo



Indications affichées

La ligne 1 affiche l'heure, la date, les demandes, les messages d'erreur et les messages de confirmation, selon la situation.

La ligne 2 affiche le numéro interne, le nom du système et les options disponibles qui peuvent être sélectionnées par pression sur ✓. Si le signe ">" apparaît à droite, cela signifie que davantage d'options sont disponibles. Les options sont accessibles par ◀ ▶.

Accéder à une fonctionnalité

... directement

Certaines fonctionnalités **peuvent être sélectionnées directement**, par exemple :

Sélectionnez avec ◀ ▶ et confirmez avec ✓.

Certaines fonctionnalités peuvent être sélectionnées **directement durant un appel, sous certaines conditions**. Par exemple, l'appel d'un poste occupé :

Confirmez la sélection en appuyant ✓.

Sélectionnez avec ◀ ▶ et confirmez avec ✓.

... en utilisant le menu Service

Pour opérer ces sélections, vous devez d'abord appuyer sur la touche Menu Service, puis choisir une option, par exemple : "#0=DES FONCTIONNALITES?"

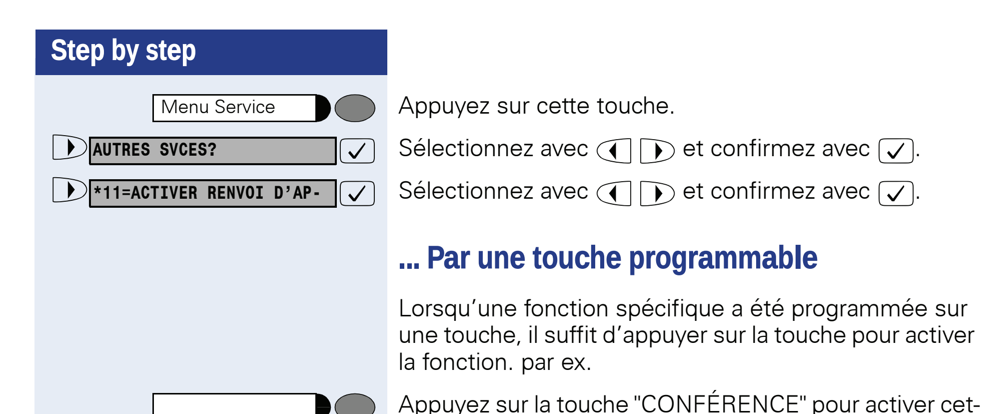
Menu Service — Appuyez sur cette touche.

#0=DES FONCTIONNALITES? — Sélectionnez avec ◀ ▶ et confirmez avec ✓.

ou

0 — Entrez le code.

Dans "AUTRES SERVICES ?", dans le menu Service, vous pouvez sélectionner d'autres options, par exemple, "*11 =RENVOYER POSTE?". Ces options sont également disponibles lorsque le téléphone est en mode veille ou durant les appels, mais sans code.



Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez avec ◀ ▶ et confirmez avec ✓.

Sélectionnez avec ◀ ▶ et confirmez avec ✓.

... Par une touche programmable

Lorsqu'une fonction spécifique a été programmée sur une touche, il suffit d'appuyer sur la touche pour activer la fonction. par ex.

Appuyez sur la touche "CONFÉRENCE" pour activer cette fonction.

"Codes fonctionnalités" → page 139

Technicien support système

Le technicien support est la personne responsable de la programmation de votre HiPath 1100. Le technicien support dispose de tous les outils et informations qui lui sont nécessaires pour son travail.

Assistance avec dépannage
Commencez par contacter votre technicien support système. Si le problème n'est pas résolu, le technicien support doit appeler le support technique.

Utiliser les fonctionnalités HiPath 1100

Remarques

Le modèle de téléphone numérique utilisé pour décrire toutes les fonctionnalités de HiPath 1100 est le 500 Standard optiPoint.

Pour chaque procédure, vérifiez le modèle du téléphone système que vous utilisez. Pour adapter les paramètres de l’équipement, consultez le manuel d’instructions.

Pour avoir des informations sur les fonctions de base, reportez-vous à l’aide-mémoire pour postes numériques.

Les informations de ce document correspondent uniquement à des descriptions de caractéristiques générales. Les fonctionnalités disponibles peuvent ne pas correspondre exactement à ces descriptions et elles sont aussi susceptibles d’être modifiées au fur et à mesure du développement des produits.

L’ensemble de fonctionnalités souhaité n’est impératif que s’il a été explicitement établi aux termes du contrat.

Plan de numérotation

Le plan de numérotation affecte postes, lignes externes et groupes - ainsi que d’autres numéros pouvant être sélectionnés avec les fonctionnalités et codes de programmation - à l’exécution de fonctions spécifiques.

Description	HiPath 1120	HiPath 1150	HiPath 1190
Ligne externe	801 à 808	801 à 832	801 à 845
Poste, y compris S_0	11 à 30	11 à 60 610 à 645	101 à 240
Groupes de lignes externes	0 ou 890 à 899		
Groupes d’appel collectif	770 à 779		
Groupements	780 à 789		
Groupes d’abonnés UCD	790 à 799		
Opérateur	9		
EVM - Numéro interne par défaut	790		
EVM - Ports de messages	7491 et 7492		
EVM - Ports virtuels	744 à 747		
Fax/SDA - Ports de message virtuels	740 à 743		
Ligne USB/CAPI	10		100
Remplacement pour * et #	75 et 76 (respectivement)		

Remarque :

Le nombre de lignes externes et postes disponibles dépend de la configuration du système.

Tonalités système

Durant la configuration des fonctionnalités, le système utilise les tonalités suivantes :

Tonalité	**Signification**
Tonalité d'invitation à numéroter interne	Le système est prêt à recevoir et à envoyer des informations concernant un appel.
Bip de signalisation	Connexion établie. La sonnerie est appliquée au numéro de téléphone.
Tonalité d'invitation à numéroter	Le réseau a accepté la demande d'information et envoie une demande pour davantage d'informations.
Signal Occupé	Il indique à l'appelant que le numéro est occupé. Il est également utilisé lorsque la destination est inaccessible (par ex. numéro invalide).
Signal erroné externe	La tonalité de ligne qui retentit n'est pas la tonalité envoyée par l'opérateur.
Bip d'avertissement	Il indique à l'utilisateur en conversation qu'un autre appel se présente.
Bip d'avertissement pour l'ouverture de la porte	Il indique à l'utilisateur en conversation que quelqu'un demande l'ouverture de la porte.
Bip de confirmation	La procédure a été correctement exécutée et acceptée.
Bip de refus	La procédure n'est pas valide et n'a pas été acceptée.
Bip d'entrée en tiers	Il indique à l'utilisateur en conversation que la confidentialité de l'appel a été brisée (entrée en tiers).
Bip de conférence	Il indique qu'un nouveau participant s'est joint à la conversation.
Bip de confirmation de rappel	Il confirme un rappel.
Signal d'alerte	Il avertit l'appelé que les fonctionnalités Réponse appel interphone et Recherche de personne sont activées.
Tonalité d'invitation à numéroter spéciale	Indique qu'un service est activé (Renvoi de nuit, Verrouillage électronique, Ne pas déranger, etc.)
Tonalité de réponse automatique	Après l'établissement d'un appel interphone.

Etape par étape

Fonctions utilisées pour passer un appel

Passer un appel

Remarques

- Si vous en avez l'autorisation, vous permet d'appeler des numéros externes[1] sur un réseau public.
- HiPath 1100 peut aussi être programmé pour nécessiter un appui sur la touche "Interne" avant la composition d'un numéro interne. Lorsque c'est le cas, il n'est pas nécessaire d'entrer un code de ligne externe pour composer un numéro externe ("**Prise automatique de ligne externe**[2]Demandez à votre technicien support système.
- Demandez à votre technicien support les numéros internes nécessaires, les codes d'accès au réseau public ainsi que les informations sur les fonctions activées et les postes disponibles.
- Selon la façon dont HiPath 1100 est programmé (renseignez-vous auprès de l'équipe support technique du système), sélection automatique de la route la plus économique pour passer un appel externe (LCR - Least Cost Routing). Lorsque LCR est indisponible, un autre nom que celui de l'opérateur par défaut ou "CONN. + CHERE" apparaît sur l'afficheur, et une tonalité d'avertissement est émise.

...Avec le combiné



Décrochez.



- Pour un **appel interne** : Entrez un numéro du poste (par ex. 11/101).
- Pour un **appel externe** : Entrez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0) et le numéro externe que vous souhaitez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

[1] Voir chapitre Données de programmation importantes - Classes de service du Manuel de programmation.

[2] Permet à l'utilisateur de passer un appel externe directement sans avoir à composer un code d'accès externe (par ex. 0). Si vous entendez une tonalité d'invitation à numéroter continue lorsque vous décrochez, cela signifie que le mode de prise de ligne automatique est activée (voir Programmer une ligne externe - Prise automatique de ligne externe, dans le Manuel de programmation).

Etape par étape

... en mains-libres



Combiné raccroché.



Appuyez sur cette touche.



- Pour un **appel interne** : Entrez un numéro du poste (par ex. 11/101).


ou

- Pour un **appel externe** : Entrez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0) et le numéro externe que vous souhaitez appeler.


Attendez la réponse. Commencez la conversation.

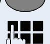
...avec le casque

Condition : un micro-casque doit être connecté. La fonction "Micro-casque" a été programmée sur une touche ou le micro-casque dispose d'un crochet commutateur électronique (voir fonctionnalité Micro-casque).


Combiné raccroché.

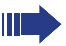


Appuyez sur la touche "MICRO-CASQUE ACTIVE".



- Pour un **appel interne** : Entrez un numéro du poste (par ex. 11/101).
- Pour un **appel externe** : Entrez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0) et le numéro externe que vous souhaitez appeler.


Attendez la réponse. Commencez la conversation.


Les micro-casques n'envoient pas de tonalité de fin d'appel (signal Occupé) à la fin d'un appel.

... avec le combiné raccroché


Combiné raccroché.



- Pour un **appel interne** : Entrez un numéro du poste (par ex. 11/101).
- Pour un **appel externe** : Entrez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0) et le numéro externe que vous souhaitez appeler.


Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Etape par étape

...Utiliser la prise automatique de une ligne externe activée

- **Appel interne**

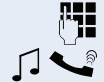
INTERNE

Appuyez sur la touche "INTERNE".

Entrez le numéro du poste (par ex. 11/101).

- **Appels externes** :

Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

...Utiliser un groupe de lignes externes[1]

Un poste peut émettre un appel externe ou appeler un PABX maître via un groupe de lignes externes.



Entrez le numéro du groupe de lignes externes permettant d'accéder à une ligne externe.

-  0 ou 8 9 0 à 8 9 9 = groupe de lignes externes

Attendez la tonalité d'invitation à numéroter.

Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

... Lorsqu'un groupe est occupé

Si un groupe de débordement était configuré lorsque le système a été programmé, l'appel est passé par un second groupe de lignes externes.

Le second groupe de lignes externes tient compte de la classe de service du poste.

[1] En cas d'utilisation d'un sous-PABX pour les appels externes ou pour appeler les postes d'un PABX maître, sélectionnez le groupe de lignes externes avant de sélectionner le second code d'accès externe (0...9 ou 00...99). Ou sélectionnez le numéro de poste, selon le cas (voir Données de programmation importantes - Affecter des groupes de lignes externes aux postes supplémentaires dans le Manuel de programmation). Lorsqu'un groupe de lignes externes est programmé comme sous-PABX, il n'est pas généré de tonalité d'invitation à numéroter erronée.
Groupe de débordement pour appels externes (voir dans Manuel de programmation, Paramètres de ligne externe - Débordement pour un groupe de lignes externes).

Etape par étape

Passer sur le haut-parleur

Conversation avec le combiné

Haut-parleur et Appuyez sur cette touche et maintenez-la appuyée en raccrochant. Relâchez la touche et reprenez l'appel.

Parler avec le casque

Haut-parleur Appuyez sur la touche et poursuivez la conversation.

Passer au combiné

Parler avec le haut-parleur ou le casque

et Décrochez le combiné et reprenez la conversation.

Passer sur le casque

Condition : un micro-casque doit être connecté. La fonction "Micro-casque" a été programmée sur une touche ou le micro-casque utilisé dispose d'un crochet commutateur électronique (voir fonctionnalité Micro-casque).

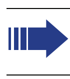
Parler avec le haut-parleur

Micro-casque ACTIVE Appuyez sur la touche "Micro-casque ACTIVE" ou sur la commande de crochet électronique et poursuivez la conversation.

Parler avec le combiné

Micro-casque ACTIVE Appuyez sur la touche "Micro-casque ACTIVE" ou sur la commande de crochet électronique.

Gardez le combiné décroché et poursuivez la conversation.



Les micro-casques n'envoient pas de tonalité de fin d'appel (signal Occupé) à la fin d'un appel.

Etape par étape

Haut-parleur

Cette fonctionnalité active temporairement le haut-parleur afin de permettre à d'autres personnes présentes dans la même pièce de participer à la conversation. Informez l'appelé que le haut-parleur est activé.

Condition : Conversation avec le combiné.

Activation

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume

Désactivation

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Terminer un appel

Raccrochez

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

ou

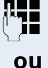
FIN — Appuyez sur la touche "QUITTER".

ou

Micro-casque ACTIVE — Appuyez sur la touche "MICRO-CASQUE ACTIVE" ou sur la commande de crochet électronique (voir fonction Micro-casque).

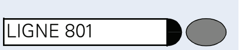
Prise d'une ligne spécifique

Il est possible de prendre une ligne spécifique pour effectuer un appel externe ou un appel vers un autre PABX.



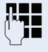
Entrez le numéro de la ligne externe (par ex. 801).

ou



Appuyer sur la touche "LIGNE 801", par exemple, pour utiliser la ligne externe 801.

Attendez la tonalité d'invitation à numéroter.



Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Etape par étape

Numérotation abrégée

Les numéros de téléphone fréquemment utilisés peuvent être enregistrés sous forme de numéros abrégés dans deux types d'annuaires ou de répertoires de numéros abrégés :

- **Numérotation abrégée centralisée**[1]
  La numérotation abrégée centralisée garde en mémoire jusqu'à 250 numéros (000 à 249) Les plus fréquemment utilisés par les utilisateur HiPath 1100. Les numéros enregistrés peuvent être utilisés à partir de n'importe quel poste (si autorisé, vérifiez auprès de votre technicien support).
- **Numérotation abrégée individuelle**
  Avec la numérotation abrégée individuelle, 5 des numéros les plus fréquemment composés par l'utilisateur sont conservés en mémoire. Les numéros sont configurés par l'utilisateur et sont programmés uniquement sur le poste.

Utiliser la numérotation abrégée

Condition : Les numéros abrégés individuels sotn enregistrés par l'utilisateur. Les numéros abrégés centralisés sont enregistrés par le technicien support.

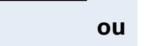


Appuyez sur cette touche.

*7=NUM ABREGEE?

Sélectionnez et appuyez.

ou

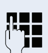


Entrez le code servant a accéder à la numérotation abrégée.



Entrez le numéro abrégé à partir du répertoire de numérotation abrégée :

- 0 0 0 à 2 4 9 = **Numérotation abrégée centralisée**
- * 0 à * 4 = **Numérotation abrégée individuelle**





Attendez la réponse. Commencez la conversation.

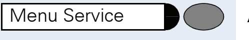
[1] Les numéros peuvent aussi être enregistrés lors de la programmation du système et sont accessibles à partir de n'importe quel téléphone. Voir Manuel de programmation, chapiter Configurations principales - Numérotation abrégée. Pour affecter des noms aux numéros, utilisez HiPath 1100 Manager.

Etape par étape

Programmation de la numérotation abrégée

Programmation de la numérotation abrégée individuelle

Les numéros abrégés enregistrés dans le répertoire de numérotation abrégée individuelle sont disponibles uniquement pour le poste dans lequel il sont entrés. Ces numéros peuvent être mis à jour, modifiés et effacés. Chaque poste dispose de 5 numéros abrégés au maximum de 20 chiffres chacun.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code de programmation du numéro abrégé.



Entrez le numéro abrégé :

- *0 até *4 = Numérotation abrégée individuelle

ou

CONTINUER? ✓ Confirmez.

NUMERO SUIVANT? ✓ Appuyez jusqu'à ce que le numéro abrégé souhaité s'affiche.

Si un numéro a déjà été enregistré, le nom (s'il a été entré) ou le numéro de téléphone associé s'affiche.

Suite Procédures communes

Programmer l'annuaire de numérotation abrégée

Les numéros de la numérotation abrégée système sont disponibles pour tous les postes autorisés (consultez le technicien support) et peuvent être mis à jour, modifiés ou même effacés.

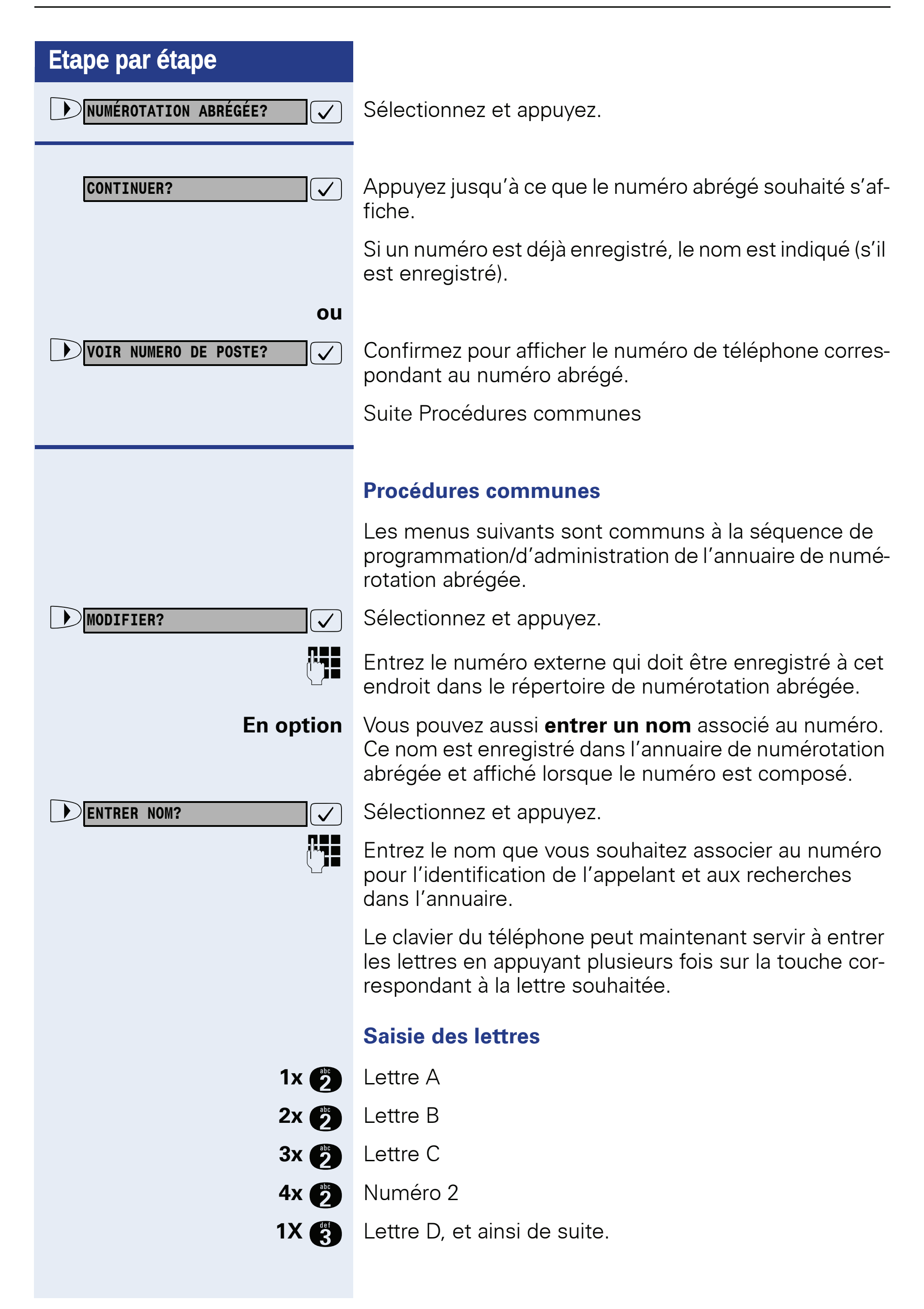
Condition : Utilisez le premier poste équipé d'un optiPoint avec afficheur pour accéder au mode Administration.



Tapez le code pour accéder au mode Programmation.



Entrez le mot de passe de verrouillage électronique (PIN) du poste (par défaut : 0000).



Etape par étape

NUMÉROTATION ABRÉGÉE? — Sélectionnez et appuyez.

CONTINUER? — Appuyez jusqu'à ce que le numéro abrégé souhaité s'affiche.

Si un numéro est déjà enregistré, le nom est indiqué (s'il est enregistré).

ou

VOIR NUMERO DE POSTE? — Confirmez pour afficher le numéro de téléphone correspondant au numéro abrégé.

Suite Procédures communes

Procédures communes

Les menus suivants sont communs à la séquence de programmation/d'administration de l'annuaire de numérotation abrégée.

MODIFIER? — Sélectionnez et appuyez.

Entrez le numéro externe qui doit être enregistré à cet endroit dans le répertoire de numérotation abrégée.

En option — Vous pouvez aussi **entrer un nom** associé au numéro. Ce nom est enregistré dans l'annuaire de numérotation abrégée et affiché lorsque le numéro est composé.

ENTRER NOM? — Sélectionnez et appuyez.

Entrez le nom que vous souhaitez associer au numéro pour l'identification de l'appelant et aux recherches dans l'annuaire.

Le clavier du téléphone peut maintenant servir à entrer les lettres en appuyant plusieurs fois sur la touche correspondant à la lettre souhaitée.

Saisie des lettres

1x 2 — Lettre A

2x 2 — Lettre B

3x 2 — Lettre C

4x 2 — Numéro 2

1X 3 — Lettre D, et ainsi de suite.

Etape par étape



Exemple : Tapez trois fois sur la touche "2" pour entrer la lettre "C" ou deux fois sur "3" pour entrer la lettre "E".

- Touche "0" = saisie d'un espace.
- Touches "1" et "#" = effacerle dernier caractère entré.

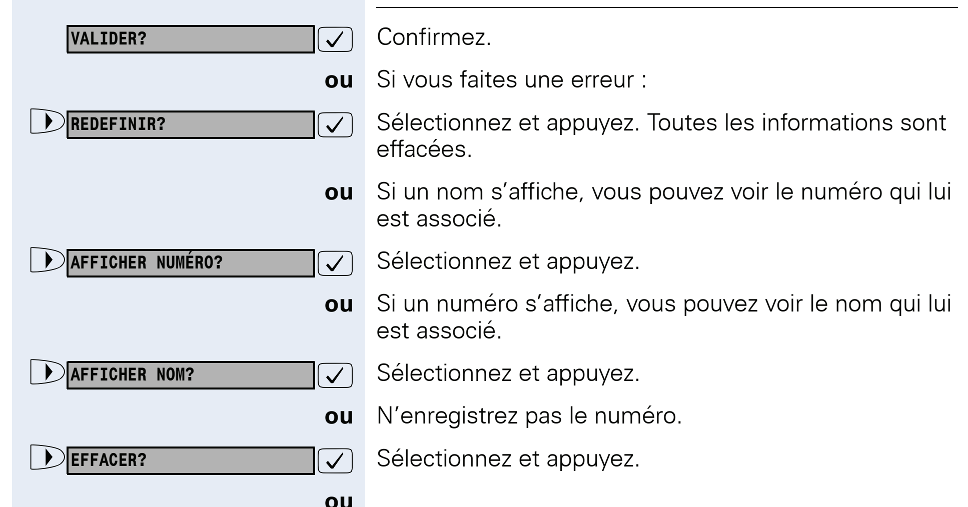
En option Vous pouvez **insérer une pause** ("p") entre les chiffres en appuyant sur la touche Bis.



Chaque caractère "P" insère une pause de 2 secondes (par défaut) dans la connexion. Vous pouvez insérer une pause plus longue en entrant plusieurs caractères (par exemple, pour une pause de 4 secondes, entrez "PP")

Le premier "P# ou #" spécifie que les chiffres suivants pour A ne seront renvoyés que si :

- Ligne numérique ou poste S_0 :
  - P# - Les chiffres DTMF sont envoyés après l'identification de l'opérateur local, si B ne reçoit pas de réponse.
  - # - Les chiffres DTMF sont renvoyés après que B a reçu une réponse.
- Ligne réseau analogique ou poste analogique :
  - P# ou # - Les chiffres DTMF sont envoyés après que B a reçu une réponse.
  - D'autres caractères ("#" et/ou "*") peuvent être ajoutés après "P#".



VALIDER? ✓ — Confirmez.

ou Si vous faites une erreur :

REDEFINIR? ✓ — Sélectionnez et appuyez. Toutes les informations sont effacées.

ou Si un nom s'affiche, vous pouvez voir le numéro qui lui est associé.

AFFICHER NUMÉRO? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

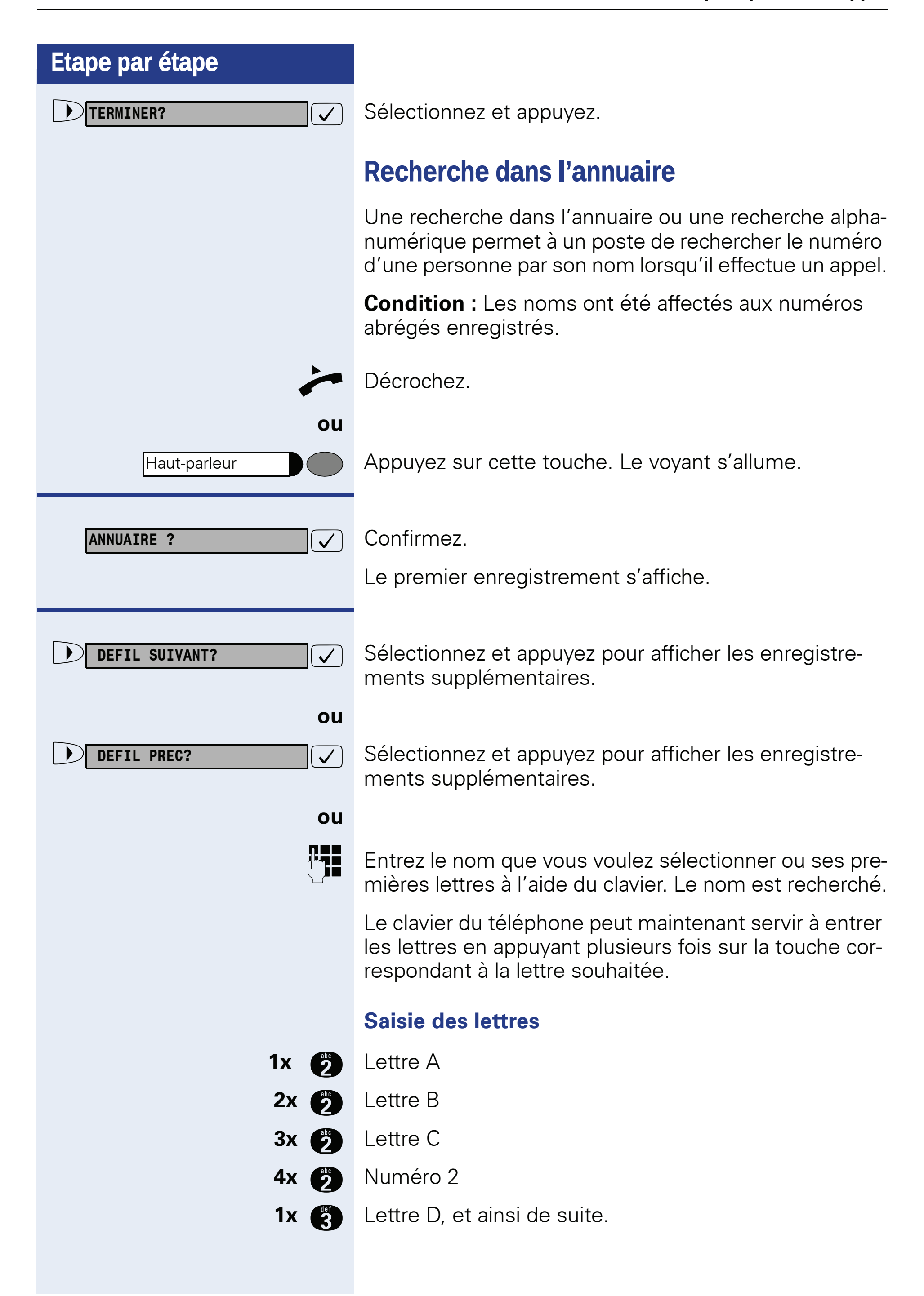
ou Si un numéro s'affiche, vous pouvez voir le nom qui lui est associé.

AFFICHER NOM? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou N'enregistrez pas le numéro.

EFFACER? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou



Sélectionnez et appuyez.

Recherche dans l’annuaire

Une recherche dans l’annuaire ou une recherche alphanumérique permet à un poste de rechercher le numéro d’une personne par son nom lorsqu’il effectue un appel.

Condition : Les noms ont été affectés aux numéros abrégés enregistrés.

Décrochez.

ou

Appuyez sur cette touche. Le voyant s’allume.

Confirmez.

Le premier enregistrement s’affiche.

Sélectionnez et appuyez pour afficher les enregistrements supplémentaires.

ou

Sélectionnez et appuyez pour afficher les enregistrements supplémentaires.

ou

Entrez le nom que vous voulez sélectionner ou ses premières lettres à l’aide du clavier. Le nom est recherché.

Le clavier du téléphone peut maintenant servir à entrer les lettres en appuyant plusieurs fois sur la touche correspondant à la lettre souhaitée.

Saisie des lettres

1x 2 Lettre A

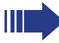
2x 2 Lettre B

3x 2 Lettre C

4x 2 Numéro 2

1x 3 Lettre D, et ainsi de suite.

Etape par étape



- Touche "0" = saisie d'un espace.
- Touche "1" = Affiche le premier enregistrement dans le répertoire de numérotation abrégée.
- Touches "*" et "#"= ne signifient rien

Si aucun résultat n'est trouvé pour les lettres entrées ou s'il est impossible d'entrer des lettres actuellement, vous entendez un bref bip.

En option



Sélectionnez et appuyez. Efface le dernier caractère entré. Si tous les caractères sont effacés, la première entrée de numérotation abrégée s'affiche à nouveau.

En option



Sélectionnez et appuyez. Tous les caractères entrés sont effacés, et la première entrée du répertoire de numérotation abrégée s'affiche à nouveau.

En option

AFFICHER NUMERO POSTE? — Sélectionnez et appuyez.

En option

AFFICHER NOM? — Sélectionnez et appuyez.

L'enregistrement sélectionné s'affiche.

APPELER? — Sélectionnez et appuyez.

Etape par étape

Listes d'appelants

Les derniers appels identifiés[1] par le système et acheminés à la destination sont enregistrés dans 3 listes d'appels qui peuvent être programmées pour mémoriser uniquement les appels externes ou les appels externes et internes. Un poste numérique à afficheur vous permet d'afficher et sélectionner les listes :

- 1 = APPELS SANS REPONSE[2]
- 2 = APPELS RECUS
- 3 = APPELS EMIS

10 appels peuvent être enregistrés dans chaque liste des appelants. Ils le sont dans l'ordre où ils ont été reçus ou émis. Chaque appel est horodaté. La liste commence par l'appel le plus récent à ne pas avoir été suivi de rappel. Si plusieurs appels viennent du même appelant, la liste montre l'heure du dernier appel et le nombre total d'appels passés.



Les appels non pris en charge par un MSN/appel collectif apparaissent dans la liste des "Appels non répondus" de tous les participants du groupe. Si un des membres du groupe répond à l'appel en utilisant la fonction "Liste des appelants" et si l'appel est exécuté ou si un autre poste prend l'appel, l'enregistrement de cet appel est supprimé de la liste des "Appels non répondus" de tous les membres du groupe.



Si un SDA MSN ne prend pas en charge un appel externe, ce dernier est enregistré dans la liste des appels non répondus, avec mention du nom/numéro de l'appel et/ou du nom/numéro appelé (MSN). Les champs qui doivent apparaître sur l'afficheur doivent être configurés avec HiPath 1100 Manager.

Consulter la liste des appelants





Sélectionnez et appuyez.

ou



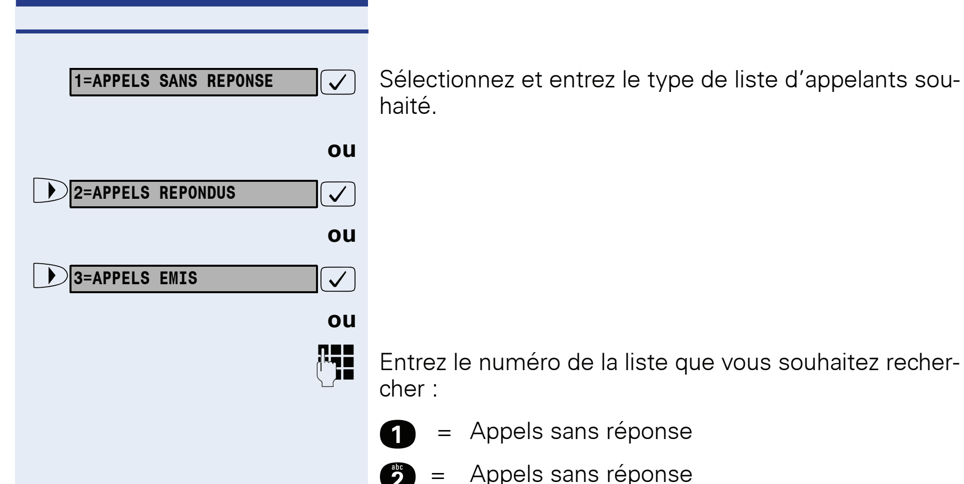
Entrez le code servant à rechercher les listes des appelants.

[1] Assurez-vous que l'ID de l'appelant est bien validée par votre opérateur.

[2] Les appels ne sont pas enregistrés s'ils sont destinés à des groupements ou agents UCD.



Etape par étape



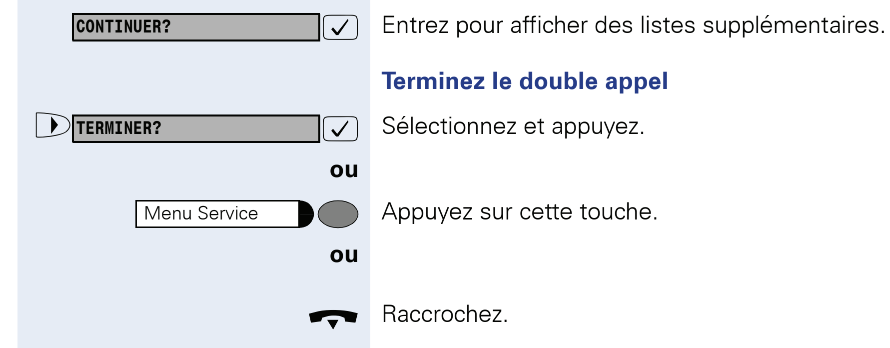
Sélectionnez et entrez le type de liste d'appelants souhaité.

Entrez le numéro de la liste que vous souhaitez rechercher :

1 = Appels sans réponse

2 = Appels sans réponse

3 = Appels émis



Entrez pour afficher des listes supplémentaires.

Terminez le double appel

Sélectionnez et appuyez.

ou

Appuyez sur cette touche.

ou

Raccrochez.

ou

Haut-parleur

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Etape par étape

Consultation de l'heure de l'appel et d'informations supplémentaires sur l'appelant

Condition : L'enregistrement souhaité s'affiche dans la liste des appelants durant le double appel.

DATE/HEURE? ✓ Sélectionnez et appuyez.

ou

AFFICHER NUMERO POSTE? ✓

ou

AFFICHER NOM? ✓

ou

QUI? ✓

Appeler un numéro d'une liste des appelants[1]

Condition : L'enregistrement souhaité s'affiche dans la liste des appelants durant le double appel.

APPELER? ✓ Sélectionnez et appuyez.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Retirez l'enregistrement de la liste des appelants

Condition : L'enregistrement souhaité s'affiche dans la liste des appelants durant le double appel.

EFFACER? ✓ Sélectionnez et appuyez.

[1] Lorsqu'une liste est pleine et qu'un appel est émis, le dernier numéro enregistré est automatiquement effacé de la liste des appelants.

Etape par étape

Réservation de ligne externe[1]

Lorsqu'il n'y a pas de ligne disponible pour effectuer un appel externe, utilisez la fonctionnalité de réservation de ligne.

Condition : l'utilisateur a essayé d'accéder à une ligne externe et a reçu un signal Occupé.

Attendre 7 s Attendez 7 secondes la tonalité spécifique (les paramètres du système déterminent si la réservation est automatique ou pas).

ou

RESERVER LIG? ✓ Appuyez pour confirmer.

ou

*58 Entrez le code servant à confirmer la réservation de ligne.

Attendez le bip de confirmation.

Raccrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Vous êtes rappelé dès qu'une ligne externe se libère.

Lorsqu'une ligne se libère...



Le téléphone sonne (sonnerie spéciale)



Décrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

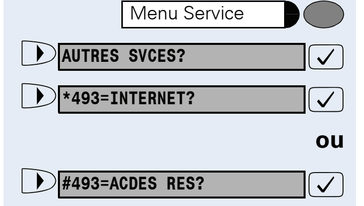
[1] La façon d'accéder à cette fonctionalité dépend de la configuration du système.
Sur les systèmes HiPath 1100, quatre réservations de ligne externe seulement peuvent être exécutées simultanément.

Etape par étape

Pour accès Internet

La fonctionnalité Réservation de ligne pour l'accès Internet permet à un poste d'avoir un accès exclusif à une ligne externe spécifique. Les postes restants ne pourront pas utiliser cette ligne tant que la fonctionnalité est activée. Ceci, toutefois, n'empêche pas la ligne de recevoir des appels entrants de manière normale.

Entrez la réservation/Supprimer la réservation sur une ligne



Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

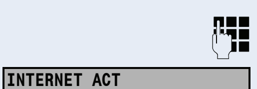
*493=INTERNET?

ou

#493=ACDES RES?

ou

*493 ou #493 — Entrez le code pour réserver ou annuler une réservation de ligne externe.



Entrez le code de la ligne externe (par ex. 801).

INTERNET ACT — L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

ou

INTERNET DES — L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

Etape par étape

Rappel[1]

Cela permet l'établissement automatique d'un appel vers un poste ou numéro externe (par une ligne numérique) temporairement indisponible dès qu'il redevient disponible.

Condition : Le numéro de destination n'est pas disponible.

Rappel sur non-réponse/occupation

RAPPEL? ✓ — Confirmez.

ou

✱ 5 8 — Entrez le code servant à confirmer le rappel.

ou

Attendre 7 s ♫ — Attendez 7 secondes jusqu'à ce que vous entendiez une tonalité spécifique (s'il est configuré, le rappel est activé automatiquement).

♫ — Attendez le bip de confirmation.


Raccrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

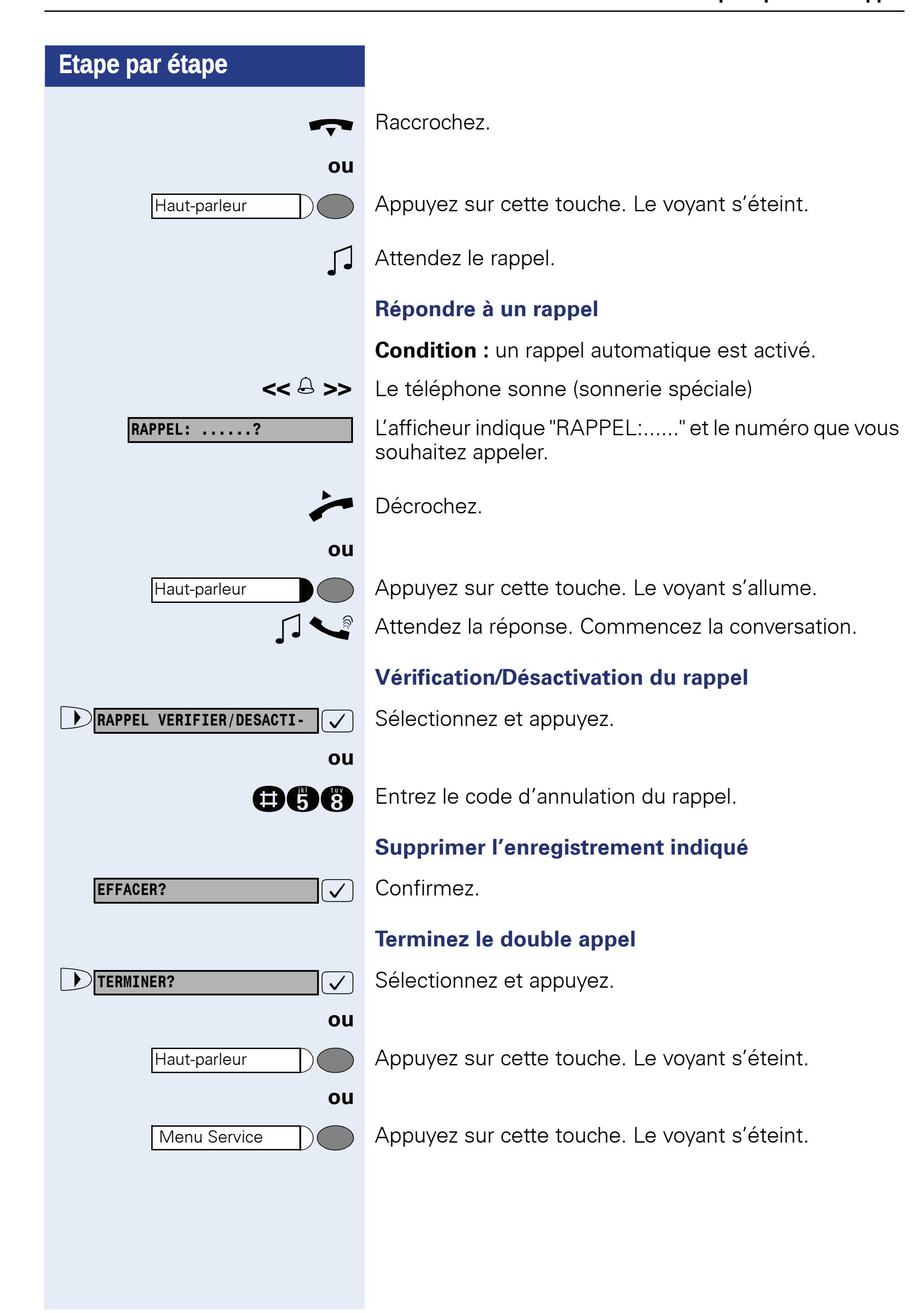
♫ — Attendez le rappel.

Si le rappel a été désactivé durant la configuration, effectuez l'opération suivante pour l'activer :[2]

RAPPEL ACTIVÉ? — Attendez quelques secondes - l'afficheur indique "RAPPEL ACTIVE" et le signal d'occupation ou l'appel est brièvement interrompu.

[1] Poste occupé - Le système génère un rappel dès qu'une ligne se libère.
Absence de réponse - Le système génère un rappel dès que l'abonné est revenu à son poste et a passé un appel.
Le numéro externe est occupé - Le système génère un rappel dès que le numéro de destination est libre. Cette fonctionnalité doit être validée par l'opérateur du réseau et un module S_0 doit être installé sur le système.
Un seul rappel peut être activé pour chaque poste. Chaque nouveau rappel annule le précédent.

[2] (Voir Activer un rappel/Appel urgent avec temporisation, dans le manuel de programmation)



Raccrochez.

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Attendez le rappel.

Répondre à un rappel

Condition : un rappel automatique est activé.

Le téléphone sonne (sonnerie spéciale)

L'afficheur indique "RAPPEL:......" et le numéro que vous souhaitez appeler.

Décrochez.

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Vérification/Désactivation du rappel

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code d'annulation du rappel.

Supprimer l'enregistrement indiqué

Confirmez.

Terminez le double appel

Sélectionnez et appuyez.

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

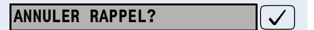
Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Etape par étape

Option permettant de désactiver le rappel pour la ligne numérique ou le terminal RNIS

Condition : la destination du rappel est connectée à un port S_0 (carte S_0).


Le poste sonne chez le poste appelant.



L'afficheur de l'appelant indique une option pour annuler le rappel.

Entrée en tiers[1]

La fonctionnalité Entrée en tiers permet à un utilisateur d'entrer en tiers dans une conversation. Un bip signale que quelqu'un est entré en tiers dans la conversation en cours.

Condition : une conversation est en cours chez la destination de l'appel.



Sélectionnez et appuyez.

ou


Entrez le code servant à confirmer l'entrée en tiers.

ou



Appuyez sur la touche "ENTREE EN TIERS".

(attention)

L'appelé et l'appelant entendent un bip d'avertissement toutes les deux secondes. Si l'appelé utilise un poste numérique avec afficheur, ce dernier indique : "ENTRÉE EN TIERS: (nom ou numéro de téléphone)" et "LIBERER?"


Commencez la conversation.

[1] L'utilisateur doit avoir l'autorisation du technicien support système pour pouvoir utiliser cette fonctionnalité Manuel de programmation, Programmer un poste - Entrée en tiers).

Etape par étape

Ecoute silencieuse[1]

L'écoute silencieuse permet à un utilisateur d'entrer en tiers dans un appel sans envoyer de bip (uniquement pour certains pays).

Condition : une conversation est en cours chez la destination de l'appel.

ECOUTE SILENCIEUSE? — Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code de surveillance silencieuse.



Entrez le poste (par ex. 11/101).

Patientez. Commencez la surveillance.

Appel urgent/Rappel sur occupation[2]

La fonctionnalité Appel urgent est utilisée lorsque le poste appelé est occupé.

Condition : La destination appelée est occupée.

REPONSE AVERTISSEMENT! — Attendez quelques secondes jusqu'à ce que l'afficheur indique "APPEL EN ATTENTE" et que le signal d'occupation se transforme en sonnerie.

Attendez la réponse.

Si la configuration a été modifiée, suivez la procédure suivante pour réactiver la fonctionnalité Appel urgent :[3]

RAPPEL? — Confirmez.

ou

[1] L'utilisateur doit avoir l'autorisation de se servir de cette fonctionnalité (voir Manuel de programmationProgrammer un poste - Surveillance silencieuse, dans le).
Dans le système, l'écoute silencieuse a les mêmes restrictions que les fonctionnalités Conférence et Entrée en tiers.
Si le surveillant ou le surveillé ont leur état qui change, la surveillance silencieuse est annulée. Cela se produit, par exemple, lorsqu'un appel est mis en attente.

[2] Un appel urgent ne peut pas être effectué lorsque les fonctionnalités Protection des données, Double appel ou Conférence sont activées sur le poste appelé.

[3] (Voir Activer avec temporisation, dans le manuel de programmation).

Etape par étape



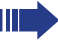
Entrez le code servant à confirmer un appel urgent.

REPONSE AVERTISSEMENT!

Attendez quelques secondes jusqu’à ce que l’afficheur indique "APPEL EN ATTENTE" et que le signal d’occupation se transforme en sonnerie.



Attendez la réponse.



Lorsque vous utilisez le casque (voir fonctionnalité Micro-casque), "Appel urgent" est indiqué, mais ne peut pas être répondu tant que l’appel actuel n’est pas terminé.
L’"appel urgent" ne reçoit pas de réponse automatique à la fin de l’appel. Il sera nécessaire d’appuyer sur la touche "ACT micro-casque" ou sur la touche de commande du crochet électronique pour répondre à l’"appel urgent".

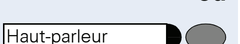
Ligne directe[1]

La fonctionnalité Ligne directe permet à un poste de générer automatiquement un appel en direction d’un numéro préprogrammé de la numérotation abrégée centralisée dès que le combiné est décroché.



Décrochez.

ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s’allume.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

[1] Les postes configurés pour utiliser la fonctionnalité Ligne directe ne peuvent pas composer un autre numéro interne ou externe. Toutefois, ils sont en mesure de recevoir des appels de manière normale (voir Programmer un poste - Ligne directe dans le Manuel de programmation).

Etape par étape

Ligne directe avec temporisation[1]

La temporisation est l'intervalle de temps que doit attendre le poste pour appeler le premier numéro configuré comme ligne directe. En supposant que la temporisation est de 9 secondes, l'appel est effectué 9 secondes après décrochage du combiné. Toutefois, si durant ces 9 secondes, vous appuyez sur une touche du clavier du téléphone, l'appel en direction de la ligne directe est annulé.

Chaque poste peut avoir une temporisation différente pour l'activation de la ligne directe. Cette temporisation peut varier de 0 à 9 secondes.



Décrochez.

ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Appeler un poste opérateur (P.O.)[2]

Vous pouvez appeler un poste opérateur à tout moment pour un simple appel ou un double appel.



Entrez le code servant à appeler le poste opérateur.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

[1] Les postes configurés pour utiliser la fonctionnalité Ligne directe avec temporisation sont capables de sélectionner tous les autres numéros internes ou externes et de recevoir des appels, de manière normale (voir Programmer un poste - Ligne directe avec temporisation dans le Manuel de programmation).

[2] Si aucun poste n'est programmé comme poste opérateur et qu'un usager compose le "9", il entend un signal occupé.

Etape par étape

Appel interphone

Cette fonctionnalité active l'émission de messages vocaux aux téléphones système en utilisant le mains-libres). Le message peut être envoyé à un poste ou un groupe d'appel collectif).

L'appelé entend un signal d'alerte avant la diffusion du message envoyé et l'afficheur indique le nom et le numéro de l'appelant.

Condition : le numéro de destination utilise un Profiset 3030 ou un optiPoint avec un téléphone mains-libres.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

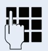


Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code correspondant à l'appel interphone.



Entrez un poste ou un groupe d'appel collectif (par exemple : 11/101 ou 770).



Laissez votre message.

Répondre à l'appel



Décrochez.



ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.



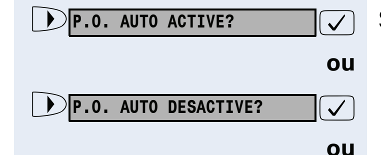
Commencez la conversation.

Etape par étape

Réponse mains-libres[1]

Le poste appelé reçoit un bip d'alerte. L'appel en mains-libres est établi immédiatement après réception de la tonalité.

Condition : Le numéro de destination a un téléphone numérique avec haut-parleur.



Sélectionnez et appuyez.

ou

*96 ou #96 Entrez le code servant à activer ou désactiver la réponse.

LCR[2]

La fonctionnalité LCR (Least Cost Routing - optimisation du routage des appels) a été conçue pour réduire le coût des communications téléphoniques. Lorsque LCR est activée, tous les appels sortants sont acheminés pour fournir les coûts de connexion les moins élevés. Une table est créée avec toutes les heures de la journée, tous les jours de la semaine et les fournisseurs de services (règles) ; il est ainsi possible de passer les appels lorsque le prix est le plus bas. Une fois la programmation effectuée, vous pouvez effectuer des appels sans avoir besoin d'entrer le code de l'opérateur ; en effet la fonction LCR sélectionne automatiquement l'opérateur qui facture le prix le plus bas au moment où l'appel est effectué.

Condition : Cette fonctionnalité doit être configurée dans le système à l'aide de HiPath 1100 Manager.



Décrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

Entrez le code d'accès à la ligne externe (par ex. 0).

[1] Cette fonctionnalité doit être activée pour le numéro de destination par la programmation (voir Programmer un poste - Mode réponse automatique, dans le Manuel de programmation).

[2] Les paramètres doivent être configurés sur HiPath 1100 Manager.

Etape par étape



Attendez la tonalité d'invitation à numéroter de ligne externe.



Composez le numéro externe que vous voulez appeler.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Vous pouvez programmer le système HiPath 1100 pour qu'il envoie une tonalité d'avertissement si aucune ligne externe n'est disponible pour LCR (voir Manuel de programmation - Configurations principales - Tonalité d'avertissement lorsque LCR n'est pas disponible). Cela attire l'attention de l'utilisateur sur le fait que l'appel est pris en charge par un opérateur standard et que les tarifs peuvent être plus élevés que d'habitude.

(attention)

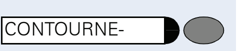
Pour avertir l'utilisateur qu'un opérateur différent est en train de réaliser l'appel, le téléphone système affiche le nouvel opérateur ou "CONNEXION CHERE" et un bip d'avertissement est émis.

Contournement LCR [1]

Cela permet de désactiver temporairement les règles de LCR pour un appel externe, en utilisant l'opérateur sélectionné par l'utilisateur pour établir la connexion.

Condition : La fonctionnalité LCR est disponible.





Sélectionnez et appuyez.

ou

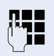


Appuyez sur la touche "CONTOURNEMENT LCR".

ou

*45

Entrez le code correspondant à "CONTOURNER LCR".



Entrez le code d'opérateur et le numéro souhaités.



Commencez la conversation.

[1] Les règles de LCR sont ignorées uniquement pour l'appel actuel. Si un double appel ou une répétition de la numérotation sont effectués, les règles de LCR sont analysées pour ce nouvel appel. Cette fonctionnalité peut être activée à partir de n'importe quel poste.

Etape par étape

Terminez le contournement LCR

Raccrochez.

ou

 Haut-parleur

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

ACS[1]

Avec ACS (Alternative Carrier Selection), le système peut être paramétré pour utiliser un opérateur spécifique quelle que soit la sélection de l'utilisateur. Cette fonctionnalité est très utile pour sélectionner l'opérateur qui offre les meilleurs tarifs au moment de l'appel ou pour imposer au système d'utiliser un seul opérateur. Pour cela, il faut définir correctement les règles.

Les premiers chiffres du numéro sélectionné par l'utilisateur sont analysés par le système et s'ils font partie des règles de conversion, ils sont remplacés par les numéros prédéfinis dans la règle. Vous pouvez aussi prédéfinir la route/destination qui doit être utilisée. Il n'y a pas de champ disponible pour spécifier un opérateur. Le code de l'opérateur doit figurer dans la règle de conversion.

Différentes règles de conversion peuvent être appliquées au même numéro, en fonction de l'heure du jour et du jour de la semaine. Au maximum, il est possible de définir 100 règles de conversion.

[1] ACS ne concerne pas les numéros d'urgence lorsque l'utilisateur numérote directement.
Lorsqu'une règle utilise l'option de débordement, elle peut ou non modifier la règle de numérotation.
Les paramètres doivent être configurés sur HiPath 1100 Manager.

Etape par étape

Exemple : numéro composé : 262 XXXX

Règles de conversion :

Index	Numéro Sélectionné	Alternative alternative	Destination de remplacement	Destination de débordement
01	267	342	0	801
02	262	341	801	803

Le nombre sélectionné par le système est 341XXXX avec la destination 801. Si cette route/destination est occupée, l’option de débordement sera la route/destination 803. Vous pouvez insérer des pauses dans les règles de conversion (consulter le fichier d’aide HiPath 1100 Manager).

Condition : Cette fonctionnalité doit être configurée dans le système à l’aide de HiPath 1100 Manager.



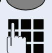
Décrochez.

ou



Haut-parleur

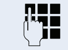
Appuyez sur cette touche. Le voyant s’allume



Entrez le code d’accès à la ligne externe (par ex., 0).



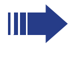
Attendez la tonalité d’invitation à numéroter de ligne externe.



Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.



Lorsque LCR ou ACS est activé, les postes reçoivent une tonalité de ligne erronée pour la numérotation externe.

Etape par étape

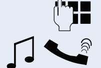
Temporisation pour appels externes sortants[1]

Ce paramètre spécifie une durée maximum d'appel externe sortant pour chaque poste.

Le décompte de temps démarre à la connexion d'un appel et ne redémarre jamais tant que l'appel est en cours (par ex. lorsqu'il y a un transfert). Lorsque la durée spécifiée est terminée, l'appel est automatiquement coupé.

Condition : Cette fonctionnalité doit avoir été configurée et activée pour le poste.

Entrez un numéro externe.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.



La temporisation pour la période de temps spécifiée démarre.

TEMPS DEPASSE

Avant que l'appel ne soit déconnecté par la temporisation, un bip d'avertissement de 10 secondes est émis pour le poste et le message "DEPASSEM. TEMPS" apparaît sur l'afficheur.



Une fois la durée spécifiée écoulée, l'appel est coupé.

Temporisation pour appels externes[2]

La fonctionnalité "Temporisation pour appels externes" définit un "crédit" temps pour qu'un poste passe des appels externes. En d'autres termes, lorsque la durée totale des appels externes passés atteint la limite de temps définir pour les appels, ces appels sont interrompus et plus aucun autre appel ne peut être effectué avant qu'un "crédit" de temps supplémentaire ne soit accordé.

[1] Voir Programmer un poste - Temporisation pour appels externes sortants, dans le Manuel de programmation

[2] Voir Manuel de programmation - Programmer le poste - Temporisation pour appels externes.

Etape par étape



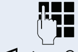
Les appels peuvent aussi être interrompus si le poste a été configuré avec ces fonctions :

- **"Temporisation pour appels externes sortants"** → page 45, la temporisation arrête le décompte.
- **"Facturation pour un poste"** - l'appel est lancé ou ne peut continuer que si la limite de temps et de crédit n'a pas été atteinte.

Pour les appels simultanés, les durées d'appel sont comptées simultanément.

Si l'appel se termine avant qu'un cycle soit complet, le temps est décompté comme si l'appel avait terminé un cycle de 5 secondes.

Condition : Cette fonctionnalité doit avoir été configurée et activée pour le poste.



Entrez un numéro externe.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.



Le décompte de temps défini pour le poste est activé.



L'appel est déconnecté dès que le délai spécifié est écoulé.

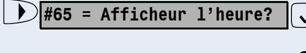
Afficher la temporisation

Cela vous permet d'afficher le temps écoulé et le temps restant pour passer des appels externes.

Condition : Cette fonctionnalité doit avoir été configurée et activée pour le poste.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code pour l'"affichage de la temporisation".

ou

TEMPORISATION

Appuyez sur la touche "TEMPORISATION".

HH:MM:SS

Affiche le temps passé pendant 5 secondes.

HH:MM:SS

Affiche le temps restant pendant 5 secondes.

Etape par étape

06:30	SEC 03.SUR 05
27	HiPath 1100>

Le système affiche à nouveau la date et l'heure.

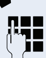
DISA[1]

DISA (Direct Inward System Access) est une fonctionnalité qui vous permet de passer un appel externe d'un téléphone externe par votre système (comme s'il en faisait partie). De plus, les fonctionnalités suivantes peuvent être activées ou désactivées :

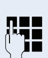
- "Interne" → page 67
- "Désactivation de la fonctionnalité" → page 103
- "Conférence" → page 53
- "Renvoi de nuit" → page 105
- "Surnumérotation" → page 60
- "Poste de portier - Ouverture de porte" → page 107
- "Verrouillage électronique" → page 91
- "Numérotation abrégée" → page 23 (système et individuelle)
- "Relais" → page 95
- "Ne pas déranger" → page 71

Condition : Le téléphone doit être un téléphone MF qui ne fait pas partie du système.


Décrochez.

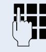

Appelez le système HiPath 1100 en entrant un numéro MSN DISA (voir MSN DISA dans le Manuel de programmation ou HiPath 1100 Manager) auparavant fourni par un technicien du support technique).


Attendez une tonalité continue.


Entrez le numéro de poste de l'utilisateur avec autorisation DISA (voir Autorisation DISA Manuel de programmation, dans le Manuel de programmation).

[1] Le système HiPath 1100 autorise un seul appel DISA à la fois. Lorsqu'un appel DISA est en cours, un second appel adressé à une ligne externe DISA ou avec mode réponse DISA est traité comme un appel normal.
La ligne DISA est disponible pour un autre appel dès que l'utilisateur raccroche le téléphone. Lorsqu'un appel DISA est en cours, un second appel adressé à une ligne externe DISA ou avec mode réponse DISA est traité comme un appel normal.
Si un appel arrive sur une ligne externe configurée comme fax/SDA et DISA, l'appel est reçu par le module fax/SDA s'il est disponible.
Vous pouvez programmer une ligne DISA analogique externe activée pour certaines périodes de temps (voir Ligne DISA externe, dans le Manuel de programmation).
TAPI surveille uniquement les ports physiques. Pour fonctionner correctement, une fonctionnalité DISA doit utiliser des ports spéciaux et ces derniers ne peuvent pas être surveillés. Si un port physique est utilisé lorsque la fonctionnalité DISA est activée, TAPI est en mesure de le surveiller.

Etape par étape


Entrez les 5 chiffres du mot de passe actuel de verrouillage électronique (valeur par défaut : 00000).


Attendez une tonalité continue.


Entrez le code de fonctionnalité (par ex. *97, Ne pas déranger).


ou


Composez le numéro externe que vous voulez appeler.


Commencez la conversation.

Utiliser un MSN temporaire pour passer un appel

Cette fonctionnalité vous permet d’utiliser un MSN temporaire de votre propre annuaire pour passer un appel externe. Ou utilisez la fonctionnalité ""Programmation des touches" → page 114" pour affecter une touche à un MSN pour la surveillance des appels entrants et sortants.

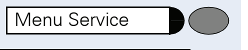
Condition : vous devez savoir quelle option de sélection a été configurée (voir Affecter un Manuel de programmation MSN temporaire) pour accéder au MSN :

- Entrez l’emplacement (001 à 140) du numéro MSN ou
- Entrez le numéro MSN

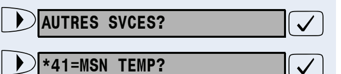
Exemple

Emplacement	MSN
001	3415565 - Domicile
002	3416496 - Bureau

L’utilisateur est à son bureau (3416496) :



Appuyez sur cette touche.



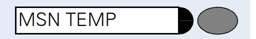
Sélectionnez et appuyez.

ou


Entrez le code du MSN temporaire.

Etape par étape

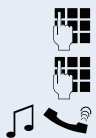
ou



Appuyez sur la touche "MSN TEMP.



Entrez l'emplacement (par ex. 001) ou le numéro MSN (par ex. 3415565) que vous souhaitez envoyer à la destination.



Entrez le code d'accès à la ligne externe (par ex., 0).

Composez le numéro externe que vous voulez appeler.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

A ce moment, la destination appelée reçoit l'information d'ID d'appelant affichant le numéro 3415565, même si l'appel a été initié à partir du numéro 3416496.

Etape par étape

Fonctions utilisées pour passer un appel

Double appel[1]

La fonctionnalité Double appel permet au poste de consulter un troisième correspondant en cours d'appel. En même temps, elle empêche le premier appelant d'écouter la communication.

Condition : Un appel est en cours.

DOUBLE APPEL? ✓ Confirmez.

ou

DOUBLE APPEL — Appuyez sur la touche "DOUBLE APPEL"



Entrez le numéro de poste (par ex. 11/101) ou composez le code d'accès aux lignes externes (par ex. 0), puis le numéro externe.



Attendez la réponse. Commencez le double appel.

Pour revenir à la première communication...

QUITTER ET RET? ✓ Confirmez.

ou



Attendez que le tiers consulté raccroche.

Si le poste de double appel est occupé ou ne répond pas ou si vous souhaitez revenir au premier appel avant la réponse...

RETOUR APPEL ATTENTE? ✓ Confirmez.

ou



Entrez le code pour revenir au premier appel.



Attendez le retour. Continuez à parler.

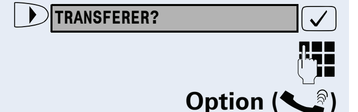
[1] Si le combiné est raccroché durant un double appel, le premier correspondant est mis en communication avec le correspondant qui a fait l'objet du double appel.

Etape par étape

Transfert[1]

La fonctionnalité Transfert permet à un poste de transférer un appel (entrant ou sortant) à un autre poste ou à un numéro externe.

Condition : Un appel est en cours.



TRANSFERER? — Sélectionnez et appuyez.

Entrez le numéro de poste ou le numéro externe.

Option — Indiquez à l'appelant qu'il y a un second appel.

TRANSFERER? — Confirmez.

ou

Raccrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

A partir d'externe à externe via une ligne réseau analogique[2]

Lorsqu'un appel externe est en cours, un poste peut passer un double appel à destination d'un autre numéro externe et transférer l'appel, tel que décrit ci-dessus.

Dès que l'appel est transféré et reçoit une réponse sur la destination, une temporisation de déconnexion est activée (5 minutes par défaut). Un bip d'avertissement de 20 secondes est émis pour les deux interlocuteurs avant que l'appel soit coupé. Pour que l'appel puisse être poursuivi sans coupure, le numéro de destination doit entrer un code (MF, par défaut "00") pour redémarrer la temporisation. La temporisation de déconnexion

[1] Si une destination de transfert ne répond pas, l'appel revient au poste qui appelle.
Vous ne pouvez exécuter un transfert d'externe à externe que si au moins un des appels est un appel sortant.
Un appel ne peut pas être transféré à un poste de portier et un poste de portier ne peut pas transférer d'appel.
Vous ne pouvez transférer d'appel à un poste occupé que si la fonctionnalité "Transfert lorsque le poste est occupé" est activée (voir Manuel de programmation - Programmer un poste - Transfert lorsque le poste est occupé). De plus, cela peut se faire uniquement dans les limites spécifiques à "Appel urgent/Rappel sur occupation".

[2] Il est mis fin à l'appel pour ces trois conditions :
• Temporisation de déconnexion après un transfert d'externe à externe (code 183)
• Détection d'un signal d'occupation;
• Type de signal de réponse (code 158) détecté.

Etape par étape

de l'appel et le code de réinitialisation sont configurables. Demandez plus d'informations à votre technicien support système.

Si le poste de double appel est occupé ou ne répond pas ou si vous souhaitez revenir au premier appel avant la réponse...

RETOUR APPEL ATTENTE? ✓ Confirmez.

ou

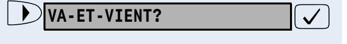

Entrez le code pour revenir au premier appel.


Attendez le retour. Continuez à parler.

Va-et-vient

La fonction Va-et-vient permet d'alterner entre les appels.

Condition : un double appel est en cours.


Sélectionnez et appuyez.

ou

Menu Service — Appuyez sur cette touche.


Entrez le code servant à alterner entre les deux communications.

ou


Appuyez sur la touche "VA-ET-VIENT".

Attendez le retour. Continuez à parler.

Etape par étape

Conférence[1]

La fonctionnalité Conférence permet à un tiers de participer à une communication en cours.

Conférence à trois

Condition : Un appel est en cours.

Double appel? — Sélectionnez et appuyez.

ou

Démarrer la conférence? — Sélectionnez et appuyez.

Entrez le poste (par ex. 11/101) ou tapez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0), puis le numéro à intégrer à la conférence.

Attendez la réponse.

Informez la personne de l'établissement de la conférence.

Conférence? — Sélectionnez et appuyez.

ou

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

* 3 — Entrez le code servant à ajouter le participant.

ou

Conférence — Appuyez sur la touche "Conférence"

Patientez.

Commencez la conférence.

[1] Le poste doit être activé pour la conférence.
Après la conférence, un nouveau ticket est généré qui fournit des informations sur la conférence.
Un poste de portier ne peut pas faire partie d'une conférence.

Etape par étape

Conférence de plus de trois participants

Condition : Une conférence à trois doit être en cours.

Dans une conférence de plus de trois participants, le poste qui a commencé la conférence (poste maître) peut administrer jusqu’à 5 nouveaux participants (postes esclave).

- Ajouter un participant;
- Supprimer un participant;
- Quitter la conférence;
- Terminer une conférence;

Remarques :

- Si le maître raccroche ou si une erreur survient durant le double appel, un rappel commence pour la conférence.
- Lorsqu’un appel externe est reçu, le maître peut quitter temporairement la conférence, répondre à l’appel et ajouter ce nouveau participant à la conférence. S’il s’agit d’un poste esclave, il peut répondre à l’appel avec le menu téléphonique, mais il sera déconnecté de la conférence.
- Le nombre maximum d’appels de conférence (y compris l’entrée en tiers et l’écoute silencieuse) est de deux, car un poste ne peut pas être intégré aux deux en même temps.
- Dans HiPath 1190, il existe une limite supérieure de 16 lignes configurées avec l’option CLIP DTMF qui entraîne des restrictions pour la fonction Conférence, selon le nombre de lignes utilisées par CLIP DTMF à un moment donné. C’est dû au fait que les fonctions CLIP DTMF et Conférence utilisent des ressources communes dans le système.
  Ainsi, par exemple :
  – Dans un système de 16 lignes CLIP DTMF, il peut y avoir 2 conférences de 3 participants.
  – Dans un système de 8 lignes CLIP DTMF, il peut y avoir 1 conférence de 8 participants ou 2 conférences de 4 participants.
  – Dans un système sans ligne CLIP DTMF, il peut y avoir 2 conférences de 8 participants.

  Pour libérer des ports supplémentaires destinés à la fonction Conférence sans dépendre de l’utilisation de CLIP DTMF, cette fonction doit être désactivée pour certaines lignes. (voir Manager ou Manuel de programmation*, Identification analogique - CLIP).

Etape par étape

- Il existe différentes options sur l'afficheur du poste maître, tandis que sur les postes esclaves, il y a une seule option - "Quitter la conférence".

Ajouter un participant

Condition : une conférence de plus de trois interlocuteurs activée et le poste est le maître.

`Conf.:n participants` L'afficheur indique le nombre de participants.

`Ajouter participant?` ✓ Sélectionnez et appuyez.



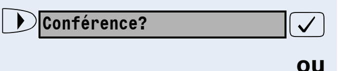
Entrez le poste (par ex. 12/102) ou tapez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0), puis le numéro à intégrer à la conférence.



Attendez la réponse.

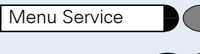


Informez la personne de l'établissement de la conférence.



`Conférence?` ✓ Sélectionnez et appuyez.

ou

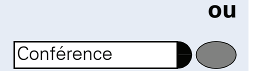


Menu Service — Appuyez sur cette touche.



Entrez le code servant à ajouter le participant.

ou



Conférence — Appuyez sur la touche "Conférence"



Patientez.



Commencez la conférence.

Remarques :

- Durant un double appel, le poste maître est temporairement retiré de la conférence. Si un des esclaves se déconnecte d'une conférence de 2 esclaves seulement, la conférence est terminée et l'autre est mis en attente.
- Lorsque le maître effectue plus d'un double appel, la fonction Va-et-vient alterne entre les deux derniers appels en attente.

Etape par étape

- Vous ne pouvez ajouter de nouveau participant que s'il y a un seul esclave en attente. Si plusieurs participant sont en attente, le maître doit les déconnecter jusqu'à ce qu'il n'en reste qu'un, puis ajouter le nouveau participant.
- L'interface TAPI supporte uniquement 3 participants dans une conférence, par conséquent il n'est pas possible d'ajouter un quatrième membre si au moins un des participants est surveillé par TAPI

Supprimer un participant

Le poste maître peut supprimer un poste esclave à n'importe quel moment, tout en maintenant les autres participants dans la conversation.

Condition : une conférence activée et le poste est le maître.

Conf.:n participants — L'afficheur indique le nombre de participants.

Afficher les interlocu- ✓ — Sélectionnez et appuyez.

CONTINUER? ✓ — Sélectionnez le participant à supprimer et confirmez.

Supprimer le participant? ✓ — Sélectionnez et confirmez pour supprimer le participant.

Pour revenir au menu principal

Quitter la liste? ✓ — Sélectionnez et confirmez pour revenir au menu principal.

Quitter la conférence

Lorsque vous quittez la conférence, un nouveau poste maître est désigné automatiquement.

Condition : une conférence activée et le poste est le maître.

Conf.:n participants — L'afficheur indique le nombre de participants.

QUITTER CONFERENCE? ✓ — Sélectionnez et confirmez pour quitter la conférence.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

ou

Replacez le téléphone sur la bascule.

Remarques :

Etape par étape

- Les téléphones S_0 et les téléphones externes ne peuvent pas être désignés comme maîtres. Si la conférence ne possède pas de poste qui puisse être maître, la conférence est terminée. Sauf lorsque deux lignes externes seulement sont en conversation et la fonction Transfert d’externe à externe est ctivée.
- Si la temporisation d’appel externe est activée et le poste maître quitte la conférence, la temporisation reste activée. Lorsque le délai est expiré, les lignes externes sont déconnectées, mais les autres membres de la conférence continuent à parler.

Terminer une conférence

Le poste maître peut terminer la conférence en déconnectant tous les participants.

Condition : une conférence activée et le poste est le maître.

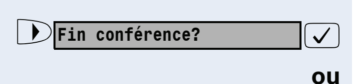
Conf.:n participants — L’afficheur indique le nombre de participants.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

#3=Fin conférence? — Sélectionnez et appuyez.

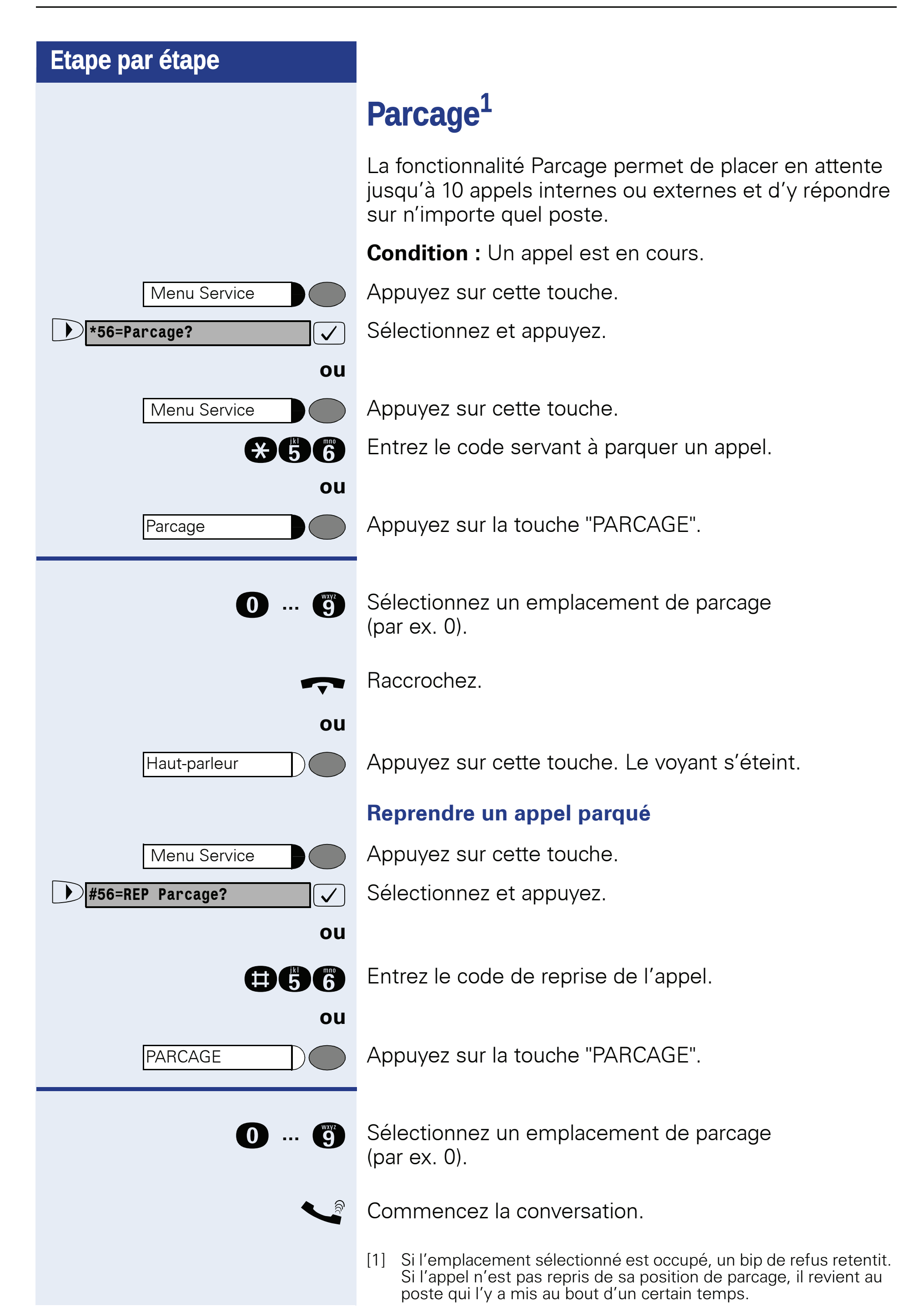
ou



Sélectionnez et appuyez.

ou

Fin Conf. — Appuyez sur la touche "Fin conf."



Etape par étape

Parcage[1]

La fonctionnalité Parcage permet de placer en attente jusqu'à 10 appels internes ou externes et d'y répondre sur n'importe quel poste.

Condition : Un appel est en cours.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

***56=Parcage?** ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*** 5 6** — Entrez le code servant à parquer un appel.

ou

Parcage — Appuyez sur la touche "PARCAGE".

0 ... 9 — Sélectionnez un emplacement de parcage (par ex. 0).

Raccrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Reprendre un appel parqué

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

#56=REP Parcage? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

5 6 — Entrez le code de reprise de l'appel.

ou

PARCAGE — Appuyez sur la touche "PARCAGE".

0 ... 9 — Sélectionnez un emplacement de parcage (par ex. 0).

Commencez la conversation.

[1] Si l'emplacement sélectionné est occupé, un bip de refus retentit. Si l'appel n'est pas repris de sa position de parcage, il revient au poste qui l'y a mis au bout d'un certain temps.

Etape par étape

Mise en attente commune[1]

La mise en attente commune permet de reprendre les appels mis en attente avec une touche programmable (**"Programmation des touches"** → page 114) configurée avec cette option ou le menu affiché sur n'importe quel poste avec une touche "**Prise d'une ligne spécifique**" configurée avec la même ligne externe ou avec le code de fonction correspondant.

L'information indiquant qu'un appel externe est parqué sur une ligne peut être visualisée grâce à l'indicateur LED de la touche programmée avec la fonction "**Prise d'une ligne spécifique**" qui clignote lentement sur les postes activés.

Condition : Un appel externe doit être en cours.

Parcage GENERAL? — Sélectionnez et appuyez.

ou

PARCAGE GENERAL — Appuyez sur la touche "Parcage GEN.".

Raccrochez.

ou

Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Reprendre un appel externe parqué

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

*63=REP LIGNE? — Sélectionnez et appuyez.

ou

*63 — Entrez le code de reprise de l'appel.

Entrez le numéro de ligne externe sur laquelle l'appel est parqué (par exemple : 801).

ou

LIGNE 801 — Appuyez sur la touche "LIGNE 801", par exemple, pour reprendre un appel parqué.

Commencez la conversation.

[1] Si l'emplacement sélectionné est occupé, un bip de refus retentit. Si l'appel n'est pas repris de sa position de parcage, il revient au poste qui l'y a mis au bout d'un certain temps.

Etape par étape

Surnumérotation[1]

La surnumérotation permet au poste d’envoyer des informations ou des commandes MF durant un appel (par ex. banque à distance).

Condition : L’appel est en cours et le système auquel on accède est prêt à recevoir les informations/codes.



Entrez les informations demandées par le service de réponse.



Attendez la confirmation des données.



Une fois que le double appel est terminé, raccrochez.

ou

Haut-parleur 

Appuyez sur cette touche. Le voyant s’éteint.

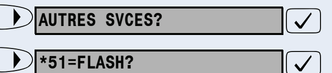
Flashing sur ligne analogique

La fonctionnalité Flashing sur une ligne externe permet à l’appelant d’envoyer un signal de flashing lorsqu’il passe un appel externe (par ex. commandes de PABX maître).

Condition : Un appel externe doit être en cours.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code servant à envoyer un signal de flashing sur la ligne analogique.



ou



Appuyez sur la touche FLASHING.



Poursuivez conformément aux instructions fournies par le système auquel vous avez accédé.

[1] Cette fonctionnalité permet de différencier les numéros entrés des numéros de service du système.

Etape par étape

Récupérer un appel en attente

Cela permet de reprendre un appel en attente pour un double appel lorsque l'abonné destinataire du double appel est occupé ou ne répond pas.

Après reprise de l'appel, la destination est coupée.

Condition : un double appel a été exécuté et la destination est occupée ou ne répond pas.

RETOUR APPEL ATTENTE? — Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code pour revenir au premier appel.



Attendez le retour. Continuez à parler.

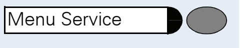
Code affaire[1]

Il peut être affecté aux appels externes des **codes affaire** qui donnent une plus grande maîtrise des coûts téléphoniques. Cette information peut apparaître sur le ticket de facturation. Un code affaire est spécifié à l'aide d'une séquence de 10 chiffres aléatoires maxi (0 à 9). Par exemple le numéro d'un cabinet d'avocats.

Sur les postes numériques, cette fonctionnalité est sélectionnée avant ou durant un appel, par le menu, un code affaire ou une touche programmable, en fonction du commutateur. Consultez le technicien support pour avoir davantage d'informations.

Condition : les codes affaire doivent déjà être définis et le technicien support système doit avoir défini le mode dans lequel la fonctionnalité opère.

Appels sortants externes

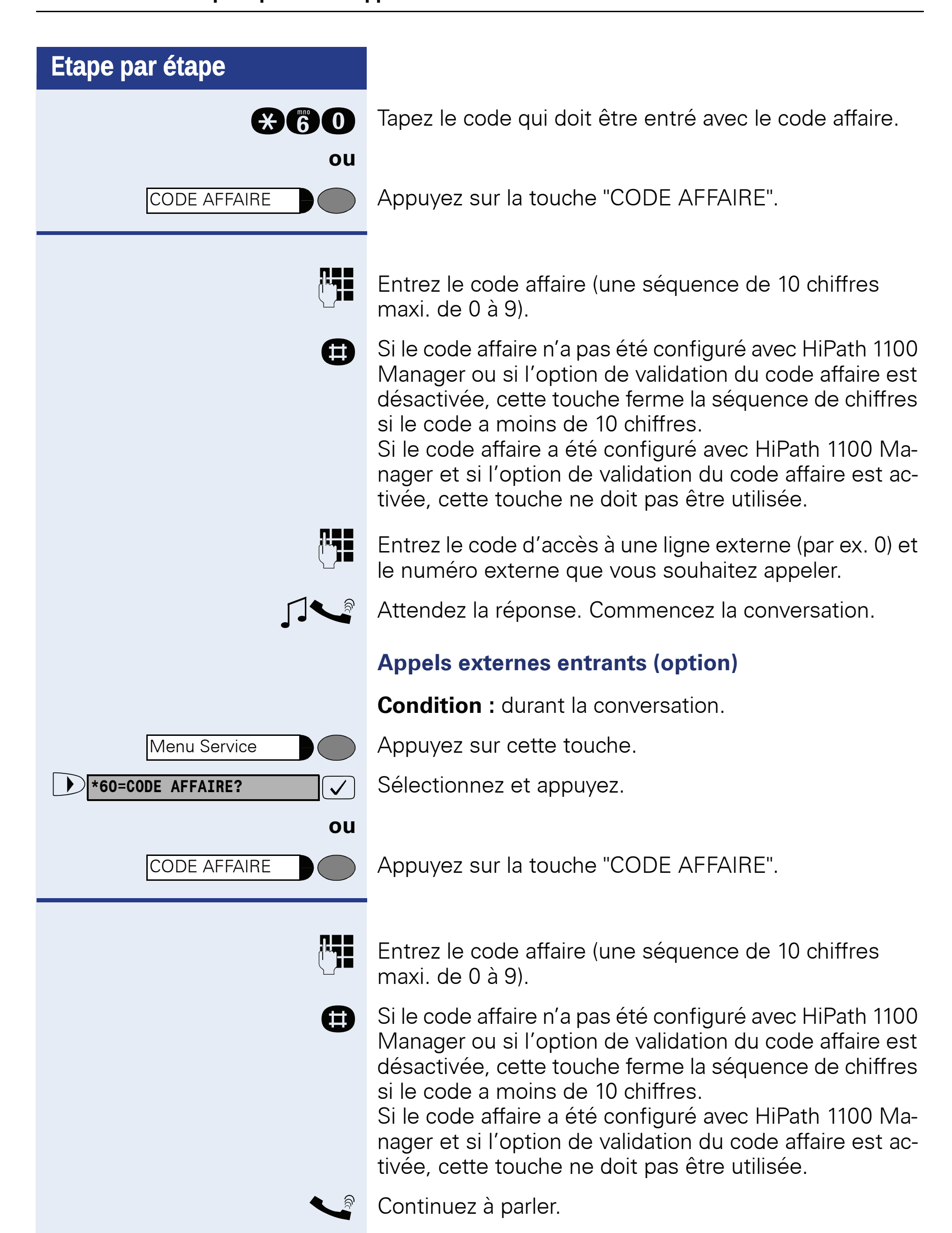


Appuyez sur cette touche.

*60=CODE AFFAIRE? — Sélectionnez et appuyez.

ou

[1] Ces informations peuvent apparaître ou non sur le ticket de facturation (voir Manuel de programmation - Rapports détaillés d'appel - Code affaire ticket).
Vous n'avez pas besoin d'un code affaire pour composer les numéros d'urgence.
Lorsqu'un "Réservation de ligne externe" → page 32 est passé, le code affaire est enregistré pour être utilisé automatiquement ultérieurement lorsque la "réserve" rappelle.



Tapez le code qui doit être entré avec le code affaire.

Appuyez sur la touche "CODE AFFAIRE".

Entrez le code affaire (une séquence de 10 chiffres maxi. de 0 à 9).

Si le code affaire n'a pas été configuré avec HiPath 1100 Manager ou si l'option de validation du code affaire est désactivée, cette touche ferme la séquence de chiffres si le code a moins de 10 chiffres.
Si le code affaire a été configuré avec HiPath 1100 Manager et si l'option de validation du code affaire est activée, cette touche ne doit pas être utilisée.

Entrez le code d'accès à une ligne externe (par ex. 0) et le numéro externe que vous souhaitez appeler.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Appels externes entrants (option)

Condition : durant la conversation.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Appuyez sur la touche "CODE AFFAIRE".

Entrez le code affaire (une séquence de 10 chiffres maxi. de 0 à 9).

Si le code affaire n'a pas été configuré avec HiPath 1100 Manager ou si l'option de validation du code affaire est désactivée, cette touche ferme la séquence de chiffres si le code a moins de 10 chiffres.
Si le code affaire a été configuré avec HiPath 1100 Manager et si l'option de validation du code affaire est activée, cette touche ne doit pas être utilisée.

Continuez à parler.

Etape par étape



Il est aussi possible de configurer le système de telle sorte qu’il soit obligatoire ou optionnel d’entrer un code affaire au début de l’appel. Ce paramétrage peut être fait avec HiPath 1100 Manager (voir Codes affaire - A31003-K1160-B810-*-*) ou le code de programmation (voir Manuel de programmation, A31003-K1160-B804-*-*, type de code affaire).

Le code affaire peut être configuré à l’avance avec HiPath 1100 Manager (voir Codes affaire - A31003-K1160-B810-*-*). Si cela a été configuré et si l’option pour valider le code affaire est sélectionnée, seuls les codes configurés sont acceptés. Si un code projet invalide est tapé, une tonalité négative retentit ou un message s’affiche.

Fonctions utilisées à la réception d’un appel

Répondre aux appels

Les postes reçoivent différentes sonneries et tonalités en fonction du **type d’appel** reçu et du **paramètre pays** spécifié. Voici quelques types de sonneries à titre d’exemple :

- A la réception d’un appel interne ou d’un rappel, le téléphone sonne deux fois (deux brefs bips) à intervalles de 4 secondes.
- A la réception d’un appel externe, le téléphone sonne une fois (simple bip) à intervalles de 4 secondes
- A la réception d’un appel du poste de portier, le téléphone sonne trois fois (trois bips) à intervalles de 4 secondes.
- A la réception d’un second appel, une brève tonalité (bip) est émise à intervalles de 6 secondes.
- A la réception d’un appel d’alarme, le téléphone sonne deux fois (un bip long et un bref) à intervalles de 4 secondes.

L’afficheur indique le numéro de l’appelant si l’ID de l’appelant n’a pas été bloquée par l’appelant. Sur HiPath 1100, si vous enregistrez un nom associé au numéro, le nom s’affiche également (si votre technicien support système l’a configuré).

Etape par étape

...Avec le combiné

<< >> Le poste sonne. L’afficheur indique l’information d’ID d’appelant.



Décrochez.

... en mains-libres



Le poste sonne. L’afficheur indique l’information d’ID d’appelant.



Appuyez sur cette touche. Le voyant s’allume

...avec le casque

Condition : un micro-casque doit être connecté. La fonction "Micro-casque" a été programmée sur une touche ou le micro-casque utilisé dispose d’un crochet commutateur électronique (voir fonctionnalité Micro-casque).



Le poste reçoit un signal d’appel. Le casque reçoit uniquement un signal d’appel si la commande de crochet électronique est configurée.



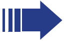
Confirmez.

ou



Appuyez sur la touche "Micro-casque ACTIVE" ou sur la commande de crochet électronique.

L’appelant est indiqué sur l’afficheur lorsque l’appel reçoit une réponse.



Les micro-casques n’envoient pas de tonalité de fin d’appel (signal Occupé) à la fin d’un appel.

Etape par étape

Répondre à un appel en attente

Si l'on entend un signal intermittent en arrière-plan en cours de communication, cela signifie qu'un second appel ou un appel urgent s'adresse à ce poste.

Condition : Un appel est en cours.

REPONSE AVERTISSEMENT ✓ Sélectionnez et appuyez.

ou

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*55 — Entrez le code servant à répondre à un appel.

ou

REPONSE AVER- — Appuyez sur la touche "APPEL EN ATTENTE".

ou

VA-ET-VIENT? ✓ Sélectionnez et appuyez.

ou

*2 — Entrez le code servant à alterner entre les deux communications.

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

La communication est mise en attente.

Alterner entre les appels (→ page 52)....

VA-ET-VIENT? ✓ Sélectionnez et appuyez.

ou

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*2 — Entrez le code servant à alterner entre les deux communications.

ou

VA-ET-VIENT — Appuyez sur la touche "VA-ET-VIENT".

Attendez le retour. Continuez à parler.

Etape par étape

Interception

Groupe[1]

La fonctionnalité Groupe d'interception permet à n'importe quel poste du groupe de répondre à un appel qui sonne sur un autre poste faisant partie du même groupe (demandez à votre technicien support système).

Condition : Le poste sonne brièvement. L'afficheur indique : "INTERCEPTION APPEL COLLECTIF.".



Confirmez.

ou

Menu Service
Appuyez sur cette touche.


Entrez le code servant à intercepter l'appel de groupe.

ou



Appuyez sur la touche "INTERCEPTION - GROUPE".

Patientez. Commencez la conversation.

Individuelle

La fonctionnalité Interception individuelle permet à un poste numérique de répondre à un appel qui sonne sur un numéro de poste différent connu.

Condition : un autre poste connu sonne.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Appuyez sur cette touche.


Entrez le code d'interception individuelle.

ou



Appuyez sur la touche INTERCEPTION INDIV.


Entrez le numéro du poste (par ex. 11/101).


Patientez. Commencez la conversation.

[1] Un appel externe a la priorité sur un appel interne.
En cas de rappel, seul le poste du groupe qui a activé la fonctionnalité peut y répondre. Pour avoir plus d'informations sur la fonction Interception de groupe, voir Programmer un poste - Groupes d'interception, dans le Manuel de programmation.

Etape par étape

Renvoi d’appel[1]

Cela permet de renvoyer un appel jusqu’à deux fois[2] vers un autre poste ou groupe d’appel collectif, ou même pour un numéro externe configuré.

Interne

Le renvoi d’appel interne réachemine les appels destinés à un poste vers un autre poste ou un groupe associé à un serveur de messagerie vocale, appel collectif ou fax/SDA.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code du renvoi d’appel.



Entrez le numéro correspondant :

1. au poste que vous voulez appeler (par ex. 11/101).
2. Entrez le numéro du groupe d’abonnés UCD pour la messagerie vocale (par ex. 790).
3. Appel collectif (par ex. 770)

VALIDER? ✓

Confirmez.

Externe[3]

La fonctionnalité Renvoi d’appel externe permet aux appels destinés à un poste spécifique d’être renvoyés vers un numéro externe.

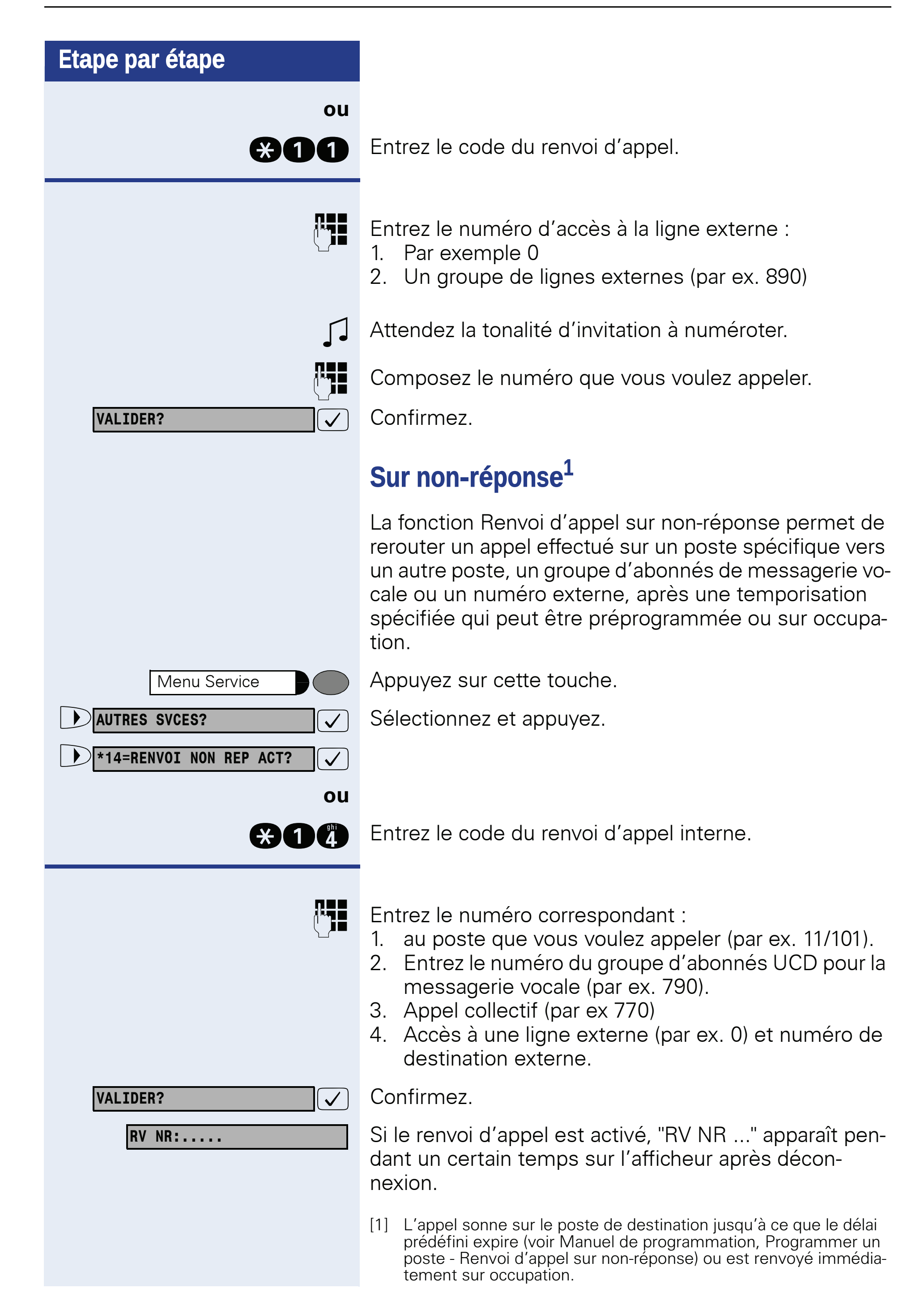
ACTIVER RENVOI D’APPEL? ✓

Sélectionnez et appuyez.

[1] Lorsqu’un agent UCD active un renvoi d’appel, il est automatiquement déconnecté du groupe. Lorsque l’agent est connecté au groupe, le renvoi d’appel est désactivé. Lorsqu’un agent UCD active le renvoi d’appel sur non-réponse, l’état de l’agent devient Indisponible.
Si l’état est Disponible, le renvoi d’appel est désactivé.
La désactivation du renvoi d’appel n’affecte pas l’état de l’agent UCD.

[2] Le renvoi d’appel en cascade est possible jusqu’à la troisième destination, c’est-à-dire que la **destination 1** a un renvoi d’appel vers la **destination 2** et la **destination 2** a un renvoi d’appel vers la **destination 3**. Chaque appel adressé à la **destination 1** est renvoyé à la **destination 3**. Si la **destination 3** a un renvoi d’appel, il n’est pas exécuté (voir Manuel de programmation - A31003-K1160-B804-*-*, Renvoi d’appel en cascade).

[3] Le renvoi d’appel sur une ligne analogique démarre après 5 minutes de conversation. Le renvoi d’appel n’a pas lieu lorsque le numéro de destination externe est occupé. Lorsqu’un appel est renvoyé par le poste de portier interne, il se termine après 1 minute de conversation.



Entrez le code du renvoi d'appel.

Entrez le numéro d'accès à la ligne externe :
1. Par exemple 0
2. Un groupe de lignes externes (par ex. 890)

Attendez la tonalité d'invitation à numéroter.

Composez le numéro que vous voulez appeler.

Confirmez.

Sur non-réponse[1]

La fonction Renvoi d'appel sur non-réponse permet de rerouter un appel effectué sur un poste spécifique vers un autre poste, un groupe d'abonnés de messagerie vocale ou un numéro externe, après une temporisation spécifiée qui peut être préprogrammée ou sur occupation.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code du renvoi d'appel interne.

Entrez le numéro correspondant :
1. au poste que vous voulez appeler (par ex. 11/101).
2. Entrez le numéro du groupe d'abonnés UCD pour la messagerie vocale (par ex. 790).
3. Appel collectif (par ex 770)
4. Accès à une ligne externe (par ex. 0) et numéro de destination externe.

Confirmez.

Si le renvoi d'appel est activé, "RV NR ..." apparaît pendant un certain temps sur l'afficheur après déconnexion.

[1] L'appel sonne sur le poste de destination jusqu'à ce que le délai prédéfini expire (voir Manuel de programmation, Programmer un poste - Renvoi d'appel sur non-réponse) ou est renvoyé immédiatement sur occupation.

Etape par étape

Pour fax/SDA[1]

Lorsqu’une carte fax/SDA est installée, les appels peuvent être renvoyés au mode réponse automatique.



Entrez le type de renvoi d’appel souhaité :
1. *11 - Renvoi d’appel direct
2. *14 - Renvoi d’appel sur non-réponse



Entrez le numéro de destination du renvoi d’appel.

1. 740 - FAX

APPEL POUR: ANNONCE FAX

Le renvoi d’appel au FAX est indiqué sur l’afficheur.

2. 741 - P.O. (sélection directe du poste)

APPEL POUR: ANNONCE SDA

Le renvoi d’appel à la SDA est indiqué sur l’afficheur.

3. 742 - Fax/SDA

APPEL POUR: ANNONCE FAX/

Le renvoi d’appel à la SDA/au FAX est indiqué sur l’afficheur.

4. 743 - Message

APPEL POUR: ANNONCE

Le renvoi d’appel au message d’accueil est indiqué sur l’afficheur.

VALIDER? ✓

Confirmez.

Conditionnel[2]

Les appels entrants peuvent être renvoyés à une liste de destination spécifique, telle que configurée dans une application de type TAPI, par exemple navigateur Windows TAPI. Les paramètres de la liste précédente ou du renvoi d’appel inconditionnel vont être remplacés par les nouveaux paramètres de liste.

Les informations suivantes sont nécessaires pour configurer une liste :
- ID de l’appel entrant

[1] Pour avoir plus d’informations sur la carte fax/SDA, voir Mode Réponse automatique Fax/SDA dans le Manuel de programmation.

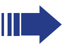
[2] Le système autorise jusqu’à 50 numéros de renvoi d’appel (voir Manuel de programmation, Programmer un poste - Renvoi conditionnel limité par poste et Autorisation pour renvoi d’appel conditionnel).
Le renvoi d’appel conditionnel est prioritaire sur le renvoi d’appel sans condition.
Le renvoi d’appel conditionnel n’est pas disponible pour les postes S_0.

Etape par étape

- Jour de la semaine et heure
- Type d'appel (interne ou externe)

Si plusieurs numéros ont été spécifiés pour les appels entrants destinés à un poste, la priorité de renvoi d'appel est la suivante:

1. Vérification que l'ID d'appelant pour l'appel entrant correspond au numéro programmé pour le poste
2. Vérification que le type d'appel (interne ou externe) a été configuré
3. Vérification des paramètres d'heure.



Cette fonctionnalité est disponible si vous utilisez une interface CTI (Computer Telephony Integration).

Condition : Le poste a l'autorisation de renvoi d'appel conditionnel et le système est connecté à un PC qui a une application TAPI installée.

1. Les règles de renvoi d'appel conditionnel et les conditions s'appliquant à un poste spécifique peuvent être définies à l'aide d'une application Windows TAPI
2. Appliquez les paramètres au poste souhaité.
3. A partir de ce moment, le poste est renvoyé.

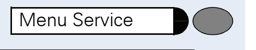
RENV. CONDIT.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

Désactiver le renvoi d'appel

Cette fonctionnalité permet à un poste de reprendre les appels entrants.

Interne/Externe



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou

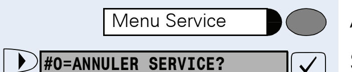


Entrez le code servant à désactiver le renvoi d'appel.

Conditionnel

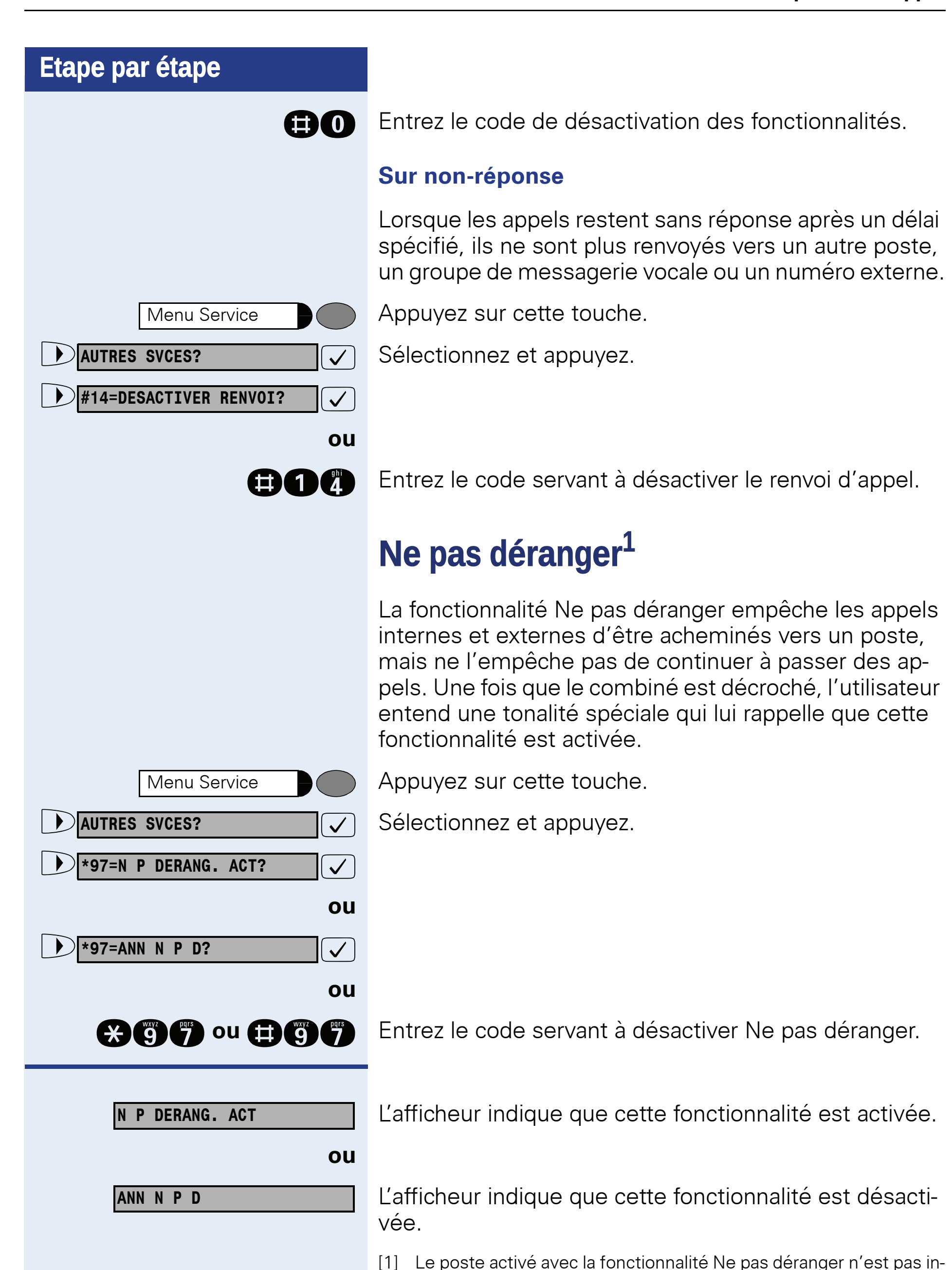
Menu Service

Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code de désactivation des fonctionnalités.

Sur non-réponse

Lorsque les appels restent sans réponse après un délai spécifié, ils ne sont plus renvoyés vers un autre poste, un groupe de messagerie vocale ou un numéro externe.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code servant à désactiver le renvoi d'appel.

Ne pas déranger[1]

La fonctionnalité Ne pas déranger empêche les appels internes et externes d'être acheminés vers un poste, mais ne l'empêche pas de continuer à passer des appels. Une fois que le combiné est décroché, l'utilisateur entend une tonalité spéciale qui lui rappelle que cette fonctionnalité est activée.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code servant à désactiver Ne pas déranger.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

[1] Le poste activé avec la fonctionnalité Ne pas déranger n'est pas informé d'un appel entrant urgent ou d'une demande de rappel. De plus, il ne peut pas servir de destination de renvoi d'appel. Le poste opérateur ou le poste de débordement ne peut pas activer cette fonctionnalité.
Lorsqu'un poste configuré comme ouverture de la porte active cette fonctionnalité, seuls les appels émanant de l'équipement de portier sonnent sur le poste.

Etape par étape

Messagerie vocale[1]

La messagerie vocale est un outil d’information conçu pour faciliter les communications à l’intérieur comme à l’extérieur d’organisations. Elle est similaire au courrier électronique, à la télécopie, etc. La caractéristique particulière de la messagerie vocale est que les communications se déroulent par la voix. Plus spécifiquement, le principal avantage de la messagerie vocale est qu’elle permet à l’utilisateur d’être accessible à tout moment, de répondre aux appels et de les recevoir tout en gérant des communications personnelles et directes.

Les utilisateurs peuvent consulter leurs messages :
- A partir de son propre téléphone
- En utilisant un poste externe ou interne.

Le serveur de messagerie vocale peut être **interne** ou **externe**. Le serveur de messagerie vocale interne est un serveur qui appartient à la société elle-même, tandis que le serveur de messagerie externe est un équipement à la charge d’un opérateur local.

Serveur interne

Le serveur de messagerie vocale interne fonctionne avec un groupe d’abonnés UCD configuré durant la procédure de programmation. C’est ce qu’on appelle une interface de groupe VMIe.

La configuration du groupe d’abonnés UCD pour l’interface de groupe VMIe doit répondre aux exigences suivantes :
- Impossible d’être programmé comme SDA pour une ligne externe
- Impossible d’être configuré pour le débordement.
- Le délai de post-traitement de l’agent doit être d’au moins 5 secondes.
- La taille de la file d’attente doit avoir la valeur maximum (par défaut)

[1] Cette fonctionnalité est uniquement disponible si HiPath 1100 est connecté à un serveur de messagerie vocale. Il peut s’agir du serveur interne à l’organisation ou il peut s’agir de l’un des services offerts par l’opérateur local. Les serveurs de Messagerie vocale assurent une gamme très large de fonctionnalités. Nous conseillons la lecture du manuel d’instructions pour se familiariser avec les services offerts et avec la manière de les utiliser correctement.

Etape par étape

Serveur externe

Le serveur de messagerie vocale à la charge de l’opérateur local travaille pour des postes spécifiques regroupés sous le nom de "Groupe MWI externe" durant la configuration du système. Lorsqu’un message est laissé dans la boîte aux lettres, les postes qui font partie de ce groupe reçoivent un MWI (Message Waiting Indicator) du serveur de messagerie vocale externe.

Indication de message en attente (MWI -Message Waiting Indicator)[1]

L’indication de message en attente (MWI) est utilisée dans HiPath 1100 pour mieux gérer la messagerie vocale. Grâce à cette fonctionnalité, lorsqu’une boîte aux lettres (interne ou externe) reçoit un nouveau message, un signal ou une tonalité indique le message en attente.

Cette indication est donnée de la manière suivante :
- Par une touche sur laquelle MWI est programmé, dans le cas des postes numériques
- Par une icône qui apparaît sur l’afficheur, dans le cas des postes numériques ou téléphones standard avec ID de l’appelant (CLIP-FSK)

L’indication est activée dès réception du premier message dans la boîte aux lettres. Elle est désactivée automatiquement par le serveur de messagerie vocale.

[1] Pour l’utilisation d’un serveur de messagerie vocale interne, il faut programmer des postes dans le groupe d’abonnés affecté au système de messagerie vocale (voir Programmer un poste - Groupe d’abonnés UCD dans le manuel de programmation).
Pour l’utilisation d’un serveur de messagerie vocale externe (fourni par l’opérateur local), les postes affectés à la messagerie vocale doivent être programmés et le service doit être validé dans le groupe MWI externe (voir Programmer un poste - Groupe MWI externe dans le manuel de programmation).

Etape par étape

MWI pour postes numériques[1]

Lorsqu'il y a un message dans la boîte aux lettres de l'utilisateur, la touche correspondante clignote pour le signaler.

Programmer sur une touche MWI pour le serveur interne

Une touche programmable sert à indiquer la présence d'un nouveau message dans la boîte aux lettres en cas d'utilisation d'un serveur de messagerie vocale interne.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*91= PROGRAMMER TOUCHE? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

✱ 9 1 — Entrez le code de programmation d'une touche.

Sélectionnez une touche programmable.

MODIF. TOUCHE? ✓ — Confirmez.

BOÎTE VOCALE? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

VALIDER? ✓ — Confirmez.

ou

AUTRE TOUCHE? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

Programmer sur une touche MWI pour le serveur externe[2]

Une touche programmable sert à indiquer la présence d'un nouveau message dans la boîte aux lettres en cas d'utilisation d'un serveur de messagerie vocale externe.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

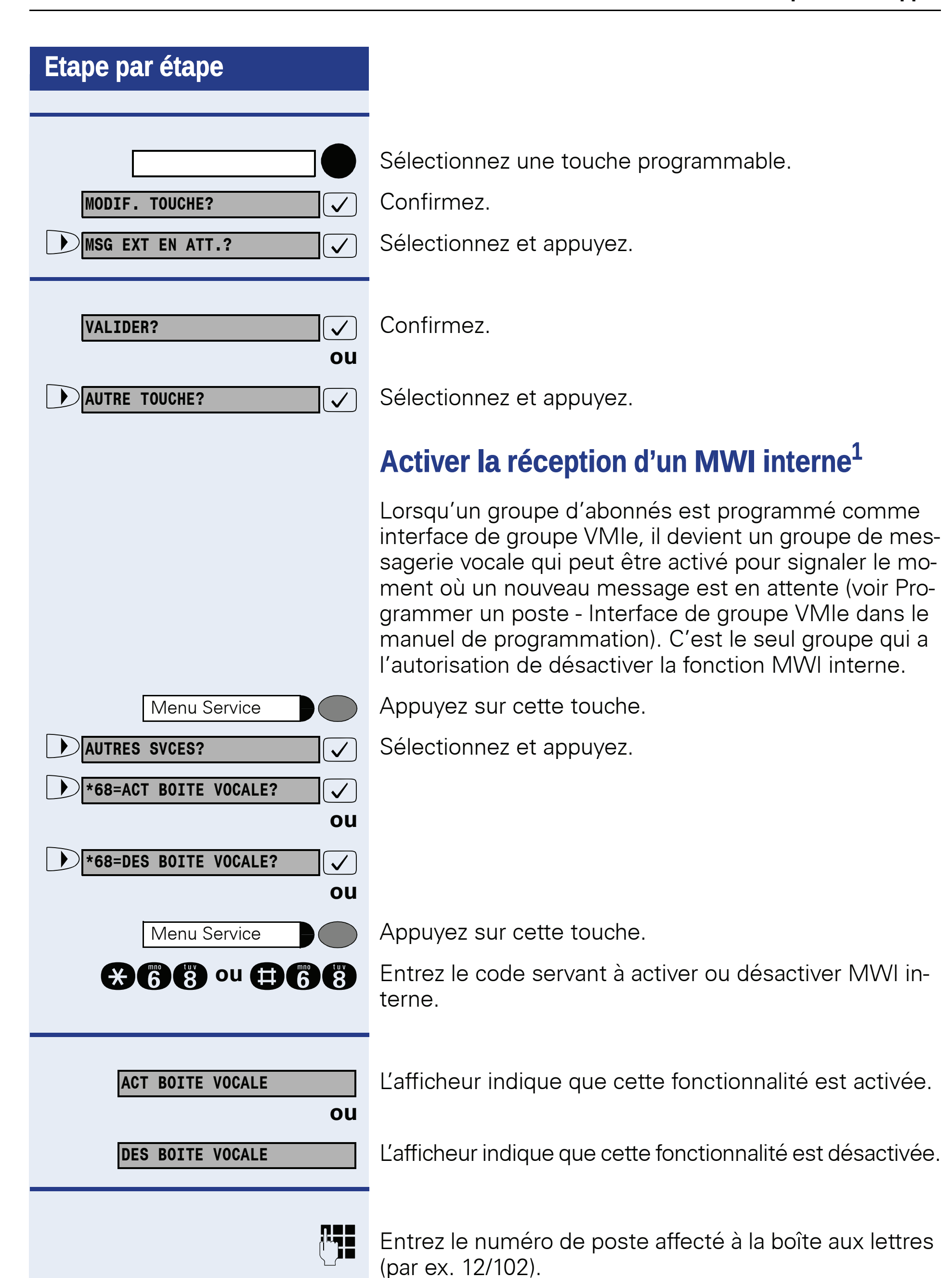
*91= PROG TOUCHE? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

✱ 9 1 — Entrez le code de programmation d'une touche.

[1] Sur les postes numériques sans afficheur, la signalisation doit être programmée à l'aide de l'application HiPath 1100 System Manager.

[2] Lorsque vous appuyez sur cette touche, le message "MSG ATT. EXT" apparaît sur l'afficheur du poste numérique.



Sélectionnez une touche programmable.

Confirmez.

Sélectionnez et appuyez.

Confirmez.

Sélectionnez et appuyez.

Activer la réception d'un MWI interne[1]

Lorsqu'un groupe d'abonnés est programmé comme interface de groupe VMIe, il devient un groupe de messagerie vocale qui peut être activé pour signaler le moment où un nouveau message est en attente (voir Programmer un poste - Interface de groupe VMIe dans le manuel de programmation). C'est le seul groupe qui a l'autorisation de désactiver la fonction MWI interne.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Appuyez sur cette touche.

Entrez le code servant à activer ou désactiver MWI interne.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

Entrez le numéro de poste affecté à la boîte aux lettres (par ex. 12/102).

[1] Lorsque toutes les boîtes aux lettres du système de messagerie vocale interne sont occupées, l'appel est envoyé dans la file d'attente du groupe d'abonnés UCD affectée à la messagerie vocale. Remarque : Il est impossible de transférer les appels au système de messagerie vocale.

Etape par étape

Accéder à une boîte vocale

Pour accéder à votre boîte aux lettres, appelez le numéro d'accès direct (groupe de messagerie vocale) et suivez les indications du système de messagerie vocale.

Vous pouvez aussi effectuer les opérations suivantes :
- Enregistrer/Modifier le message d'accueil qui doit être diffusé à l'occasion d'un appel
- Ecouter les messages laissés dans votre boîte aux lettres par les appelants



Décrochez.

ou

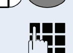


Haut-parleur — Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

ou



MESSAGE — Sélectionnez cette touche.



Entrez le code d'accès direct (groupe de messagerie vocale) au système de messagerie vocale (par ex. 790).



Attendez la réponse de la messagerie vocale. Poursuivez en suivant les instructions données par le serveur de messagerie vocale.

Renvoi vers une messagerie vocale

Cette fonctionnalité permet de renvoyer sur un serveur de messagerie vocale les appels reçus sur un poste spécifique (voir (→ page 67).

Etape par étape

Laisser un message

Les plupart des appelants accèdent à la boîte aux lettres du correspondant appelé lorsque celui-ci n’est pas à son poste habituel (renvoi vers une messagerie vocale). Dans ces occasions, l’appelant entend un message d’accueil et peut laisser un message dans la boîte aux lettres.

Exemple :

HiPath 1100 reçoit un appel d’un utilisateur qui n’est pas dans la société à ce moment-là. Le poste de l’utilisateur est programmé pour utiliser la fonctionnalité Messagerie vocale et renvoyer l’appel à votre boîte aux lettres. HiPath 1100 répond à l’appel et connecte la boîte aux lettres à la messagerie vocale de l’utilisateur qui n’est pas disponible pour y répondre.

L’appelant entend le message d’accueil et peut laisser un message dans la boîte aux lettres.

Entry Voice Mail (EVM)

HiPath 1100 peut être équipé d’un système d’enregistrement intégré pour "Entry voice mail".

Le technicien support peut configurer jusqu’à 24 boîtes vocales par défaut, dont 2 pour le renvoi (message pour renvoi de jour/de nuit). Deux actions en parallèle sont autorisées pour le transfert d’appel et la réponse automatique (2 ports pour messages).

Si le technicien support système a autorisé l’utilisateur à configurer les boîtes vocales, ce dernier peut configurer sa propre boîte vocale.

Une **boîte vocale** personnelle répond aux appels de l’utilisateur, diffuse message d’accueil personnel (ou un message par défaut) et permet à l’utilisateur d’enregistrer son propre message.

Boîtes vocales Permettent aux appelants non seulement d’enregistrer un message ou une annonce d’accueil, mais aussi d’y accéder directement ou via une autre boîte vocale.
Exemple :

- L’appelant entend un message ou une musique lorsqu’il attend la réponse.
  Exemple : "Bonjour. Tous nos opérateurs sont actuellement occupés. Ne quittez pas".

Etape par étape

- L’appelant peut laisser un message après l’annonce d’accueil.
  Exemple : "La personne que vous appelez n’est pas disponible actuellement". Vous pouvez laisser un message après le bip.



Lorsqu’un appel destiné à un poste est renvoyé à une messagerie vocale EVM (renvoi d’appel sur non-réponse ou sur occupation), un message est diffusé pour expliquer pourquoi l’appel est renvoyé.

Ces messages sont diffusés avant l’annonce d’accueil et ne peuvent pas être remplacés.

Messages :
- Renvoi d’appel sur occupation après renvoi d’appel sur non-réponse : "La connexion de l’utilisateur est
  actuellement occupée".
- Renvoi d’appel sur non-réponse : "L’
  utilisateur que vous appelez ne répond pas."

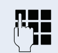
Configuration de l’annonce d’accueil d’une boîte vocale

Si le technicien de support n’a pas déjà configurer votre boîte vocale personnelle.

Condition : la configuration de la boîte vocale a été autorisée par le technicien de support système.



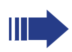
Entrez le code correspondant à "Entry Voice Mail" (par défaut = 790)



Entrez le mot de passe correspondant à la boîte vocale (par défaut = 1234).



Attendez la réponse de la messagerie vocale.
Suivez le guidage de la messagerie vocale pour opérer vos sélections.



Il est recommandé de modifier le mot de passe à l’issue du premier accès à votre boîte vocale. Seuls les chiffres sont autorisés (0-9). N’utilisez pas "1234" ou "0000" .
Si vous oubliez votre mot de passe, informez votre technicien de support afin que les paramètres par défaut puissent être rétablis.

Etape par étape



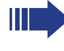
EVM ne demande pas de numéro de messagerie lorsque le même mot de passe est utilisé par une messagerie personnelle et une messagerie de ligne externe. Par exemple, lorsqu’un utilisateur accède à une messagerie EVM avec le même mot de passe que celui qui est utilisé pour la messagerie d’une ligne différente - dont l’utilisateur est membre - il accède nécessairement à sa messagerie personnelle.
L’utilisateur doit modifier son mot de passe de messagerie personnelle ou de ligne externe pour pouvoir accéder à la messagerie de ligne externe dont il fait partie.

Activation de la boîte vocale personnelle

Pour que les appels soient pris en charge par la messagerie vocale, vous devez d’abord configurer un renvoi d’appel → page 67 au numéro 790 (=Entry Voice Mail) sur votre téléphone.
Lorsque la fonction DISA → page 47 est activée, les appels adressés à votre numéro de téléphone peuvent être renvoyés à votre Entry Voice Mail.

Contrôler votre boîte vocale personnelle

Les messages laissés dans votre boîte vocale sont indiqués sur votre téléphone comme suit :
- Un signal sonore retentit lorsque vous décrochez le combine.
- La touche "Boîte vocale" clinote, si programmée → page 74.
- Le nombre de messages enregistrés apparaît sur l’afficheur. Par exemple "3 nouveaux messages".



Le nombre de messages qui apparaît sur l’afficheur est le nombre total de tous les messages figurant dans les boîtes vocales personnelles et les autres pour les lignes dont l’utilisateur est membre.

MESSAGERIE — Sélectionnez la touche qui clignote.

ou



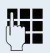
Entrez le code correspondant à "Entry Voice Mail" (par défaut = 790)

ou

Etape par étape



Sélectionnez et appuyez.



Entrez le mot de passe de votre boîte vocale personnelle (par défaut = 1234).



Attendez la réponse de la messagerie vocale.
Suivez le guidage de la messagerie vocale pour opérer vos sélections.

Sur un autre poste interne



Entrez le code correspondant à "Entry Voice Mail" (par défaut = 790)



Entrez le mot de passe de votre boîte vocale personnelle (par défaut = 1234).



Entrez le numéro de votre messagerie (le même que votre numéro de poste interne).



Attendez la réponse de la messagerie vocale.
Suivez le guidage de la messagerie vocale pour opérer vos sélections.

Sur un poste externe



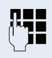
Connectez-vous à votre HiPath 1100.
Entrez le MSN attribué à votre EVM par le technicien support système (vérifiez auprès du technicien support).



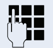
ou Si le renvoi d'appel vers Entry Voice Mail est activé :



Entrez votre numéro externe (MSN) et appuyez sur la touche Astérisque (*) durant la diffusion du message.



Entrez le mot de passe de votre boîte vocale personnelle (par défaut = 1234).

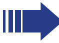


Entrez le numéro de votre messagerie (le même que votre numéro de poste interne).



Attendez la réponse de la messagerie vocale.
Suivez le guidage de la messagerie vocale pour opérer vos sélections.

Etape par étape



Si votre HiPath 1100 est configuré "...Utiliser la prise automatique de une ligne externe activée" (renseignez-vous auprès du technicien support système), appuyez sur la touche Flashing avant de sélectionner votre boîte vocale.

Sur les téléphones DEC, utilisez la "Surnumérotation" (MF) → page 60.

Second poste opérateur[1]

Lorsqu'un second poste opérateur est configuré, il reçoit les appels renvoyés par le premier (poste ou groupe) au second (poste ou groupe). C'est le cas lorsque le premier poste opérateur n'est pas disponible ou ne répond pas à l'appel dans une période de temps spécifiée.

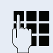
Groupes[2]

Un groupe se compose de postes regroupés par type ou proximité. Le but est d'empêcher les appels de rester sans réponse lorsqu'un poste est occupé ou un abonné absent.

Groupes d'appel collectif

A la réception d'un appel destiné au groupe, tous les postes du groupe sonnent. Le premier utilisateur (téléphone) qui répond à l'appel se retrouve en conversation avec l'appelant. Les autres téléphones arrêtent de sonner lorsque l'appel reçoit une réponse.

Appeler un groupe d'appel collectif



Entrez le numéro du groupe.

- 



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

[1] Le second poste opérateur peut aussi être un fax/SDA
Voir manuel de programmation : Programmer un poste - Second poste opérateur pour MSN et Programmer une ligne externe - Temporisation pour un second poste opérateur avant réponse à un appel sur une ligne réseau analogique.

[2] Voir Programmer un poste - Groupes, dans le Manuel de programmation.

Etape par étape

Groupements [1]

La fonctionnalité Groupement vous permet de configurer des groupes de postes affectés ensuite à la réponse aux appels adressés à un numéro spécifique (jusqu'à 10 groupements, de 780 à 789).

A la réception d'un appel destiné au groupe, chaque poste sonne l'un après l'autre. Si un appel interne ou externe ne reçoit pas de réponse après un délai spécifié, il est présenté sur le poste suivant, et ainsi de suite, jusqu'à ce qu'un poste disponible puisse le prendre. La sélection du poste où les appels sans réponse doivent sonner s'effectue de deux façons différentes : linéaire ou cyclique.

- La recherche linéaire commence toujours par le premier poste du groupe.
- La recherche cyclique commence toujours après le dernier poste sélectionné.

Appeler un groupement



Entrez le numéro du groupement.

- 7 8 0 à 7 8 9 = Groupements



Attendez la réponse. Commencez la conversation.

Intégration et retrait dans les groupes d'appel collectif et groupements[2]

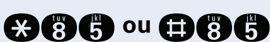
Un poste peut intégrer ou quitter un ou plusieurs groupes (appel collectif et groupement) à n'importe quel moment.

Intégration/Retrait dans le groupe



Sélectionnez et appuyez.

ou

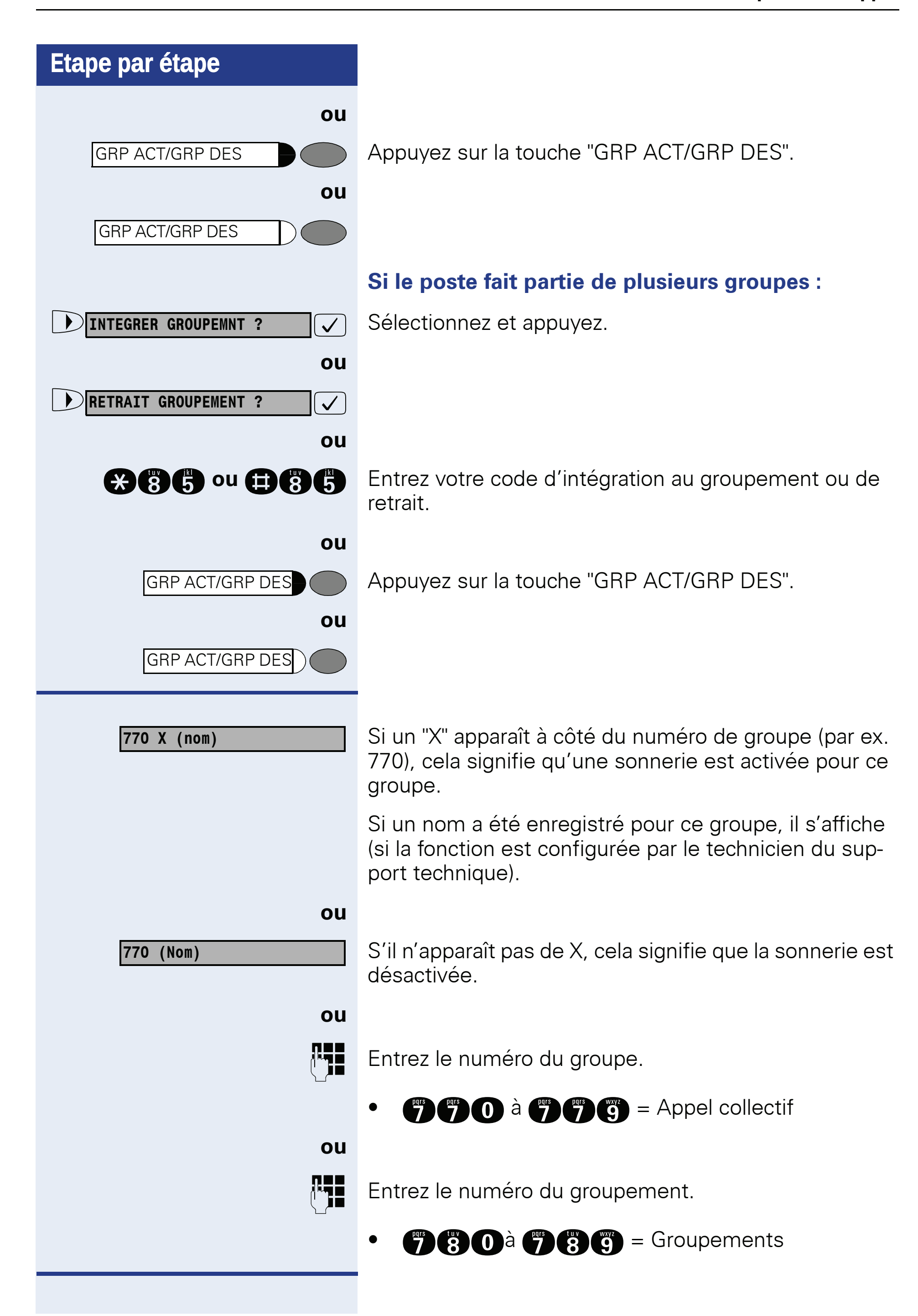


ou

* 8 5 **ou** # 8 5

Entrez votre code d'intégration au groupement ou de retrait.

[1] Voir Programmer un poste - Groupements - Mode de recherche dans le groupement, dans le Manuel de programmation).
[2] Chaque membre ou non-membre du groupe est aussi accessible par son numéro de poste.



Appuyez sur la touche "GRP ACT/GRP DES".

Si le poste fait partie de plusieurs groupes :

Sélectionnez et appuyez.

Entrez votre code d'intégration au groupement ou de retrait.

Appuyez sur la touche "GRP ACT/GRP DES".

Si un "X" apparaît à côté du numéro de groupe (par ex. 770), cela signifie qu'une sonnerie est activée pour ce groupe.

Si un nom a été enregistré pour ce groupe, il s'affiche (si la fonction est configurée par le technicien du support technique).

S'il n'apparaît pas de X, cela signifie que la sonnerie est désactivée.

Entrez le numéro du groupe.

- 770 à 779 = Appel collectif

Entrez le numéro du groupement.

- 780 à 789 = Groupements

Etape par étape

CONTINUER? ✓ — Confirmez. Le numéro suivant du groupe s'affiche.

ou

▷ INTEGRER GROUPEMNT ? ✓ — Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est activée pour le groupe affiché.

ou

▷ RETRAIT GROUPEMENT ? ✓ — Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est désactivée pour le groupe affiché.

ou

▷ #=TOUS GROUPES DES ? ✓ — Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est désactivée pour tous les groupes.

ou

— Entrez le code pour "TOUS GROUPES DES".

ou

▷ #=TOUS GROUPES ACT ? ✓ — Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est à nouveau activée pour tous les groupes.

ou

* — Entrez le code pour "TOUS GROUPES ACT".

Groupes d'abonnés UCD[1]

Chaque groupe d'abonnés UCD (Uniform Call Distribution) est constitué au maximum de 32 postes. Ces postes sont paramétrés pour répondre aux appels adressés à un numéro spécifique qui identifie le groupe.

Les utilisateurs de ces postes sont appelés agents.

Appeler un groupe UCD

Entrez le numéro du groupe UCD.

- 7 9 0 à 7 9 9 = Groupe UCD

Attendez la réponse. Commencez la conversation.

[1] Les appels internes ou externes à destination d'un groupe d'abonnés UCD sont acheminés sur le poste qui est libre depuis le plus longtemps. Les appels en direction d'un poste spécifique n'affectent pas la façon dont les appels sont distribués.
Les activités Intégration/Retrait, Disponible/Indisponible et Post-traitement sont enregistrées uniquement à des fins statistiques.
Pour plus de détails, voir Manuel de programmationProgrammer un poste - Groupe d'abonnés UCD dans le.
Les groupes d'abonnés UCD sont utilisés pour les fonctions de messagerie vocale.

Etape par étape

Intégration/Retrait dans le groupe UCD[1]

Permet à un agent d'intégrer à tout moment un groupe dont il fait partie.

Intégration/Retrait dans le groupe

GRP ACT ? — Sélectionnez et appuyez.

ou

GRP DES ?

ou

*401 — Entrez le code servant à intégrer le groupe UCD ou se retirer.

ou

#401 — Entrez le code servant à intégrer le groupe UCD ou se retirer.

ou

GRP ACT/GRP DES — Appuyez sur la touche "GRPE UCD ACT/DEC".

ou

GRP ACT/GRP DES

Si le poste fait partie de plusieurs groupes :

GRP ACT ? — Sélectionnez et appuyez.

ou

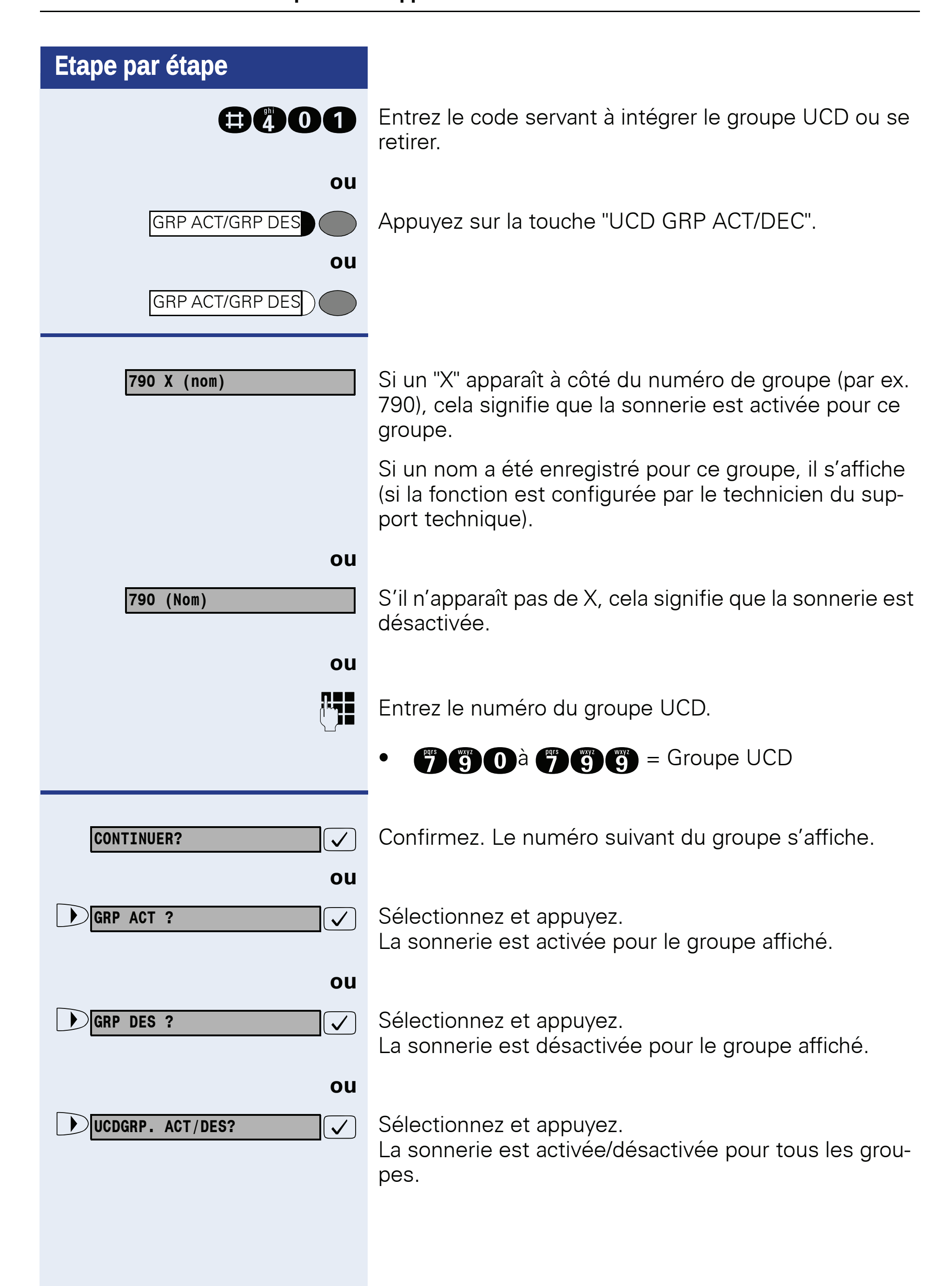
GRP DES ?

ou

*401 — Entrez le code servant à intégrer le groupe UCD ou se retirer.

ou

[1] Lorsqu'un agent est connecté (intégré) à un groupe, il est automatiquement déconnecté (retiré) du groupe précédent.
Lorsqu'un agent UCD active un renvoi d'appel, il est automatiquement déconnecté du groupe. Lorsque l'agent est connecté au groupe, le renvoi d'appel est désactivé. Lorsqu'un agent UCD active le renvoi d'appel sur non-réponse, l'état de l'agent devient Indisponible.
Si l'état est Disponible, le renvoi d'appel est désactivé.
La désactivation du renvoi d'appel n'affecte pas l'état de l'agent UCD.



Entrez le code servant à intégrer le groupe UCD ou se retirer.

Appuyez sur la touche "UCD GRP ACT/DEC".

Si un "X" apparaît à côté du numéro de groupe (par ex. 790), cela signifie que la sonnerie est activée pour ce groupe.

Si un nom a été enregistré pour ce groupe, il s’affiche (si la fonction est configurée par le technicien du support technique).

S’il n’apparaît pas de X, cela signifie que la sonnerie est désactivée.

Entrez le numéro du groupe UCD.

- 790 à 799 = Groupe UCD

Confirmez. Le numéro suivant du groupe s’affiche.

Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est activée pour le groupe affiché.

Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est désactivée pour le groupe affiché.

Sélectionnez et appuyez.
La sonnerie est activée/désactivée pour tous les groupes.

Etape par étape

Agent disponible/indisponible pour un groupe UCD

Permet à un agent de commencer à recevoir les appels d'un groupe ou de rester éloigné du groupe, par exemple en cas de réunion.

Agent disponible/indisponible

▷ DISPONIBLE ? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

▷ INDISPONIBLE ? ✓

ou

* 4 0 2 — Entrez le code servant à devenir disponible dans le groupe UCD.

ou

4 0 2 — Entrez le code servant à devenir disponible ou indisponible dans le groupe UCD.

ou

GRP DISP/GRP — Appuyez sur la touche "UCD GRP DISP/INDI"

ou

GRP DISP/GRP



DISPONIBLE — L'afficheur indique que l'agent est disponible.

ou

INDISPONIBLE — L'afficheur indique que l'agent est inddisponible.



Le message apparaît uniquement si le poste est raccroché.

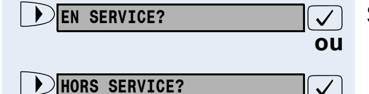
Etape par étape

Agent UCD en service/hors service

Permet à un agent de recommencer à recevoir les appels d’un groupe dès qu’il est à nouveau disponible.

Ou empêche un agent de recevoir les appels d’un groupe lorsqu’il est occupé par une demande, par exemple la demande d’un client.

Agent en service/hors service



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code pour intégrer le poste au service.

ou



Entrez le code permettant de supprimer le poste du service.

ou

EN SERVICE /

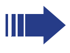
Appuyez sur la touche "EN SERVICE/HORS SERVICE".

ou

EN SERVICE /



L’afficheur indique que l’agent est en service.

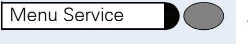


Le message apparaît uniquement si le poste est raccroché.

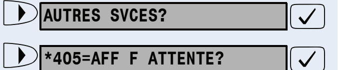
Afficher la file d’attente pour l’agent UCD

Affiche le nombre d’appels dans la file d’attente de l’agent UCD pendant 5 secondes sur la gauche de la première ligne de l’afficheur.

Condition : Le poste doit être connecté au groupe UCD.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou

Etape par étape



Entrez le code d’affichage des appels dans la file d’attente.

ou



Si le voyant est allumé, appuyez sur la touche "Afficer la file d’attente".

`Appels en file d’attente`

Le nombre d’appels dans la file d’attente s’affiche.

Protection contre les appels en PCV

Lorsque cette fonctionnalité est activée, le système rejette automatiquement tous les appels en PCV entrants sur une ligne numérique. Les appels reçus sur une ligne analogique sont rejetés uniquement au moment où ils reçoivent une réponse.

Types de protection contre les appels en PCV :

- Protection contre les appels en PCV par poste (Voir Programmer un poste - Protection contre les appels en PCV par poste, dans le Manuel de programmation)
- Protection contre les appels en PCV pour un groupe d’abonnés UCD
  Le système ne contrôle par la protection contre les appels en PCV des membres ou non-membres du groupe UCD. Cela signifie que la Protection contre les appels en PCV a uniquement fait l’objet d’un accusé de réception.
  (Voir Programmer un poste - Protection contre les appels en PCV pour un groupe d’abonnés UCD, dans le Manuel de programmation)
- Protection contre les appels en PCV pour fax/SDA
  L’interdiction d’appel ne fonctionne pas pour les appels transférés à un Fax/SDA.
  (voir fax/SDA - Protection contre les appels en PCV pour fax/SDA, dans le Manuel de programmation)

Etape par étape

Poste de débordement[1]

Le poste de débordement reçoit uniquement les appels lorsque le poste appelé n'est pas disponible, donc quand il est occupé, quand il n'y a pas de réponse ou que le numéro appelé n'existe pas.

Exemples :
- Le poste appelé a activé la fonctionnalité Surveillance de pièce (Babyphone)
- Le poste qui était programmé comme premier poste opérateur est actuellement affecté comme poste de portier interne
- Il n'a pas été configuré de premier poste opérateur pour le poste

Une autre façon d'accéder au poste de débordement est de composer son numéro interne.

Fonctions diverses

Modifier le mot de passe de verrouillage électronique

Il s'agit d'une fonction de sécurité qui protège contre une utilisation non autorisée grâce à un mot de passe personnel.



Appuyez sur cette touche.



*93=MODIFIER MOT DE PAS-



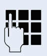
Sélectionnez et appuyez.

ou

Entrez le code servant à modifier le mot de passe.



Entrez les 5 chiffres du mot de passe actuel de verrouillage électronique (valeur par défaut 00000).



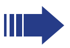
Entrez un nouveau mot de passe.



Confirmez le nouveau mot de passe.

[1] Le poste de débordement ne peut pas être configuré ou utilisé comme fax (voir Programmer un poste - Poste de débordement, dans le Manuel de programmation).

Etape par étape



Si vous oubliez votre mot de passe, contactez votre technicien système pour le ramener au mot de passe par défaut "00000".

Verrouillage électronique[1]

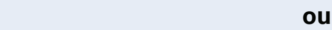
Le verrouillage électronique aide l'utilisateur à empêcher les personnes non autorisées de passer des appels à partir d'un poste particulier.

Lorsqu'un poste est configuré pour utiliser une classe de service spéciale (voir Configurations principales – Classe de service spéciale pour un poste verrouillé, dans le Manuel de programmation), il autorise des fonctions spécifiques. Par exemple, lorsqu'un verrouillage électronique est activé pour un poste autorisé à passer des appels internationaux, ce poste autorise uniquement des appels locaux (voirSupport technique).



Sélectionnez et appuyez.

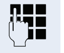
ou



ou



Entrez le code de désactivation du verrouillage électronique.



Entrez les 5 chiffres de votre mot de passe (par défaut : 00000).

TELEPHONE VERROUILLE

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

ou

TELEPHONE DEVERROUILLE

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

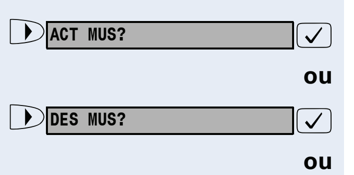
[1] Il est possible de passer des appels externes en utilisant l'annuaire des numéros abrégés ou un mot de passe autorisé pour ce poste spécifique. Lorsqu'un poste est verrouillé, une tonalité d'invitation à numéroter spéciale retentit lorsque l'utilisateur décroche le combiné.

Etape par étape

Musique d'attente

Cette fonctionnalité assure la diffusion d'une musique préprogrammée durant la période où un appel externe est en attente (voir Programmation générale - Musique d'attente dans le manuel de programmation).

La musique peut être diffusée, par exemple, par le haut-parleur d'un poste numérique, en musique de fond.



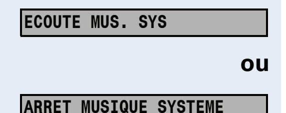
Sélectionnez et appuyez.

ou

*9410 — Entrez le code servant à activer la musique d'attente.

ou

#9410 — Entrez le code servant à désactiver la musique d'attente.



L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

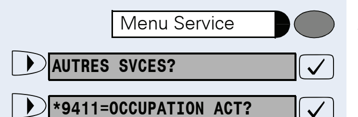
ou

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

Signal Occupé lorsque poste est occupé

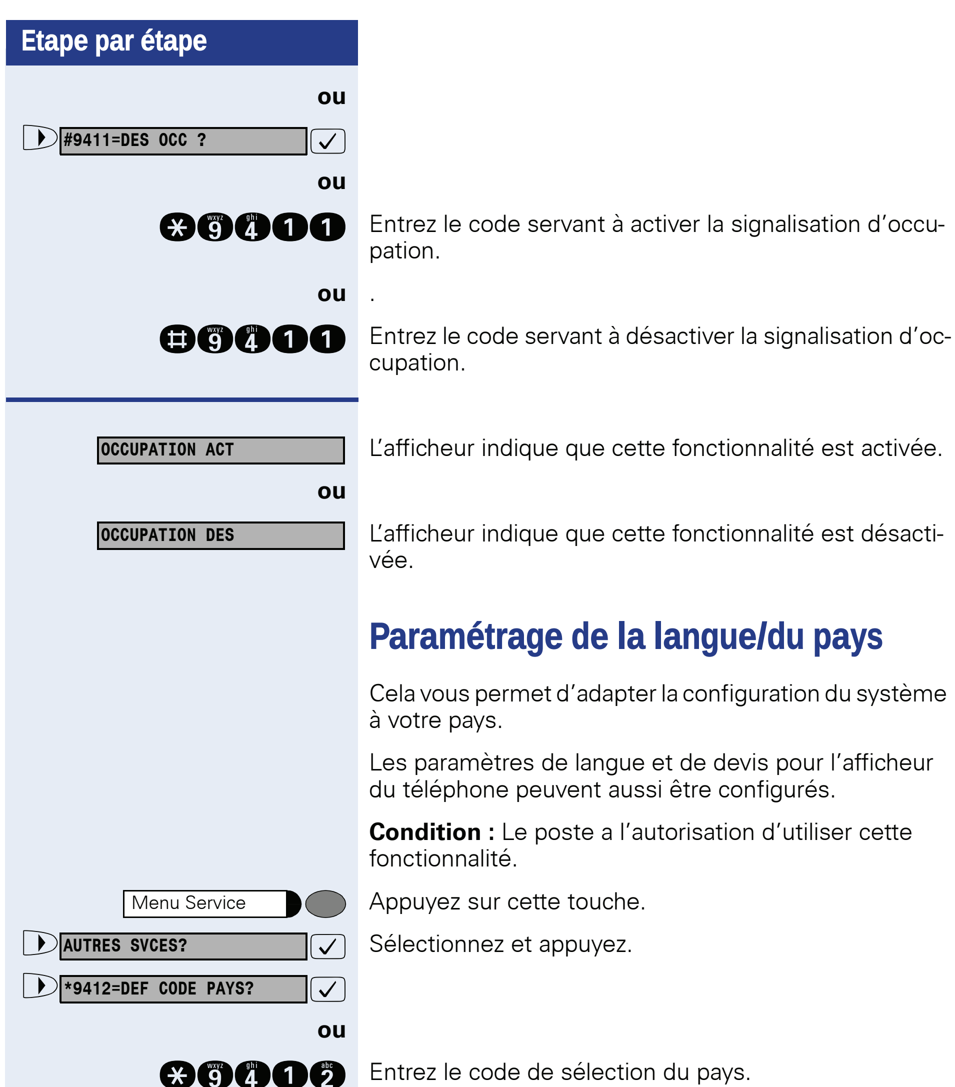
Cette fonctionnalité permet à tous les téléphones du groupe "Signal Occupé" de passer automatiquement un signal Occupé lorsqu'un membre du groupe a un appel en cours (voir Programmer une ligne numérique - Signal Occupé, dans le manuel de programmation). Les appels externes ne sonnent pas (sur les lignes numériques, l'appelant entend un signal Occupé).

C'est une fonction utilise lorsqu'une seule personne dans le groupe est disponible et que cette personne ne souhaite pas interrompre sa conversation en cours.



Menu Service — Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.



Entrez le code servant à activer la signalisation d'occupation.

.

Entrez le code servant à désactiver la signalisation d'occupation.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est activée.

L'afficheur indique que cette fonctionnalité est désactivée.

Paramétrage de la langue/du pays

Cela vous permet d'adapter la configuration du système à votre pays.

Les paramètres de langue et de devis pour l'afficheur du téléphone peuvent aussi être configurés.

Condition : Le poste a l'autorisation d'utiliser cette fonctionnalité.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code de sélection du pays.

Entrez le code du pays (8 chiffres).
Le code est enregistré et le système redémarré.

Pays	Code
Brésil	14463075
Chili	30259680
Portugal	37496521

Etape par étape

Pays	Code
Vietnam	48220818
Thaïlande	50692539
Ukraine	50889647
Mexique	51911111
Pakistan	51951328
Grèce	52632505
Marché international (Français)	52633110
Venezuela	56589679
Afrique du Sud	58049590
Russie	64243015
Canada	67831496
Singapour	74857265
Pérou	75051002
Malaysie	76010255
Marché international (Anglais)	85315585
Espagne	96149549
Chine	98245912
Chine2	98245924
Marché international (Espagnol)	98256348
Inde	98274553
Argentine	99195953
Philippines	99251479
Turquie	53951509
Lettonie	23730903
Lituanie	54369901
Italie	70129594
Australie	99168546
Royaume-Uni	54721445
France	68141859
Corée[1]	99251480

Etape par étape

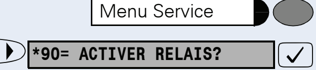
Pays	Code
Allemagne	45109382
Pays-Bas	49545821
Belgique	25279542
Autriche	48376691
République tchèque	98385917

[1] Le plan de numérotation est modifié comme suit :
a) L’accès au groupe de lignes externes (→ page 20) se fait avec l’indicatif "9" au lieu de "0".
b) L’appel d’un P.O. (→ page 39) se fait avec l’indicatif "0" au lieu de "9".
c) L’interception de groupe (→ page 66) se fait avec la séquence "*0" au lieu de "*57".
d) La récupération d’un appel parqué (→ page 61) se fait avec la séquence "*57" au lieu de "*0".

Relais[1]

Le relais de la carte musique HiPath 1120 sert à commander tous les équipements périphériques, comme l’ouverture de la porte, etc.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.


*90= ACTIVER RELAIS? — Sélectionnez et appuyez.

ou


*90= DESACTIVER RELAIS?

ou


*90 ou #90 — Entrez le code servant à activer ou désactiver le relais.

Si une fonction fax/SDA est configurée...

Le relais peut être commandé par un poste MF distant.

Condition : le poste distant doit être en communication avec le poste de programmation du système.

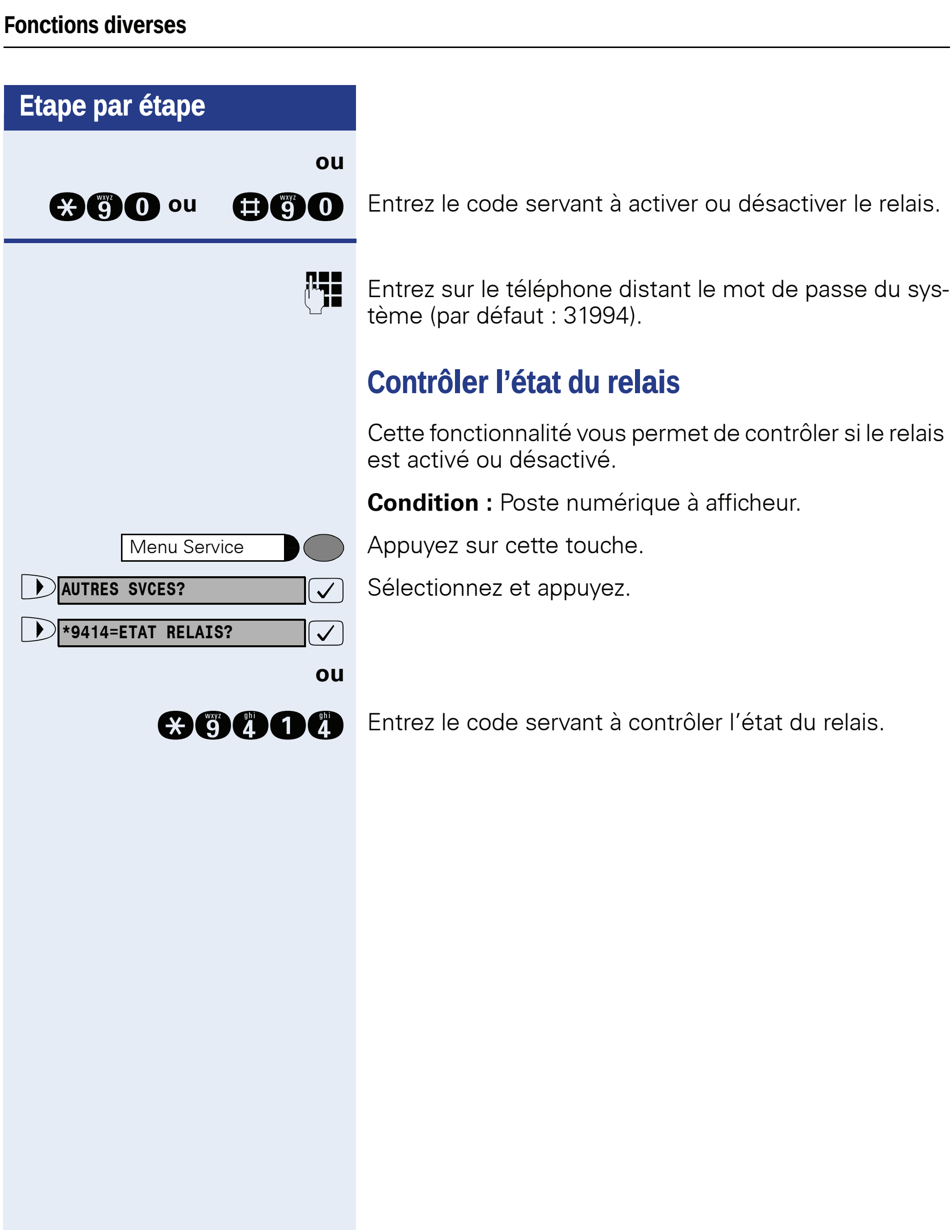
Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*90= ACTIVER RELAIS? — Sélectionnez et appuyez.

ou

*90= DESACTIVER RELAIS?

[1] Activation (contacts fermés) ou désactivation (contacts ouverts) des relais, immédiatement ou après un délai spécifié (voir Manuel de programmation, Relais et capteurs dans le HiPath 1120).



Entrez le code servant à activer ou désactiver le relais.

Entrez sur le téléphone distant le mot de passe du système (par défaut : 31994).

Contrôler l'état du relais

Cette fonctionnalité vous permet de contrôler si le relais est activé ou désactivé.

Condition : Poste numérique à afficheur.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code servant à contrôler l'état du relais.

Etape par étape

Confirmer/Désactiver une alarme générale

Si le technicien support a configuré la fonction Alarme pour votre poste, il sonne à chaque fois qu'il y a une condition d'alarme sur HiPath 1100.

Répondez à l'appel pour confirmer que l'alarme a été détectée. Si l'appel d'alarme n'est pas configuré, une nouvelle tentative d'appel est faite (selon la programmation) et le poste sonne à nouveau.

Condition : L'afficheur indique "APPEL: RLA CHK..." et votre téléphone sonnera trois fois (trois bips brefs) à intervalles de 4 secondes.



Décrochez.

ou

Haut-parleur

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.



Raccrochez.

ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Désactiver une alarme générale

Si une alarme système a été activée en plus du signale d'alarme, elle peut être désactivée.



Entrez le code servant à désactiver une alarme générale.



Entrez le code d'accès (par défaut 31994).

Etape par étape

Alarme

L'alarme vous permet de programmer un poste afin qu'il envoie à l'utilisateur un rappel à une heure spécifique, à intervalles de temps fixes ou de façon cyclique.

Pour utiliser cette fonctionnalité, vous devez spécifier et enregistrer l'heure à laquelle les alertes doivent être envoyées. Des alertes temporelles peuvent être définies pour :

- Rappels quotidiens
- Quotidiennement, sauf le week-end
- un rappel après une période de temps spécifique
- un rappel pour une date spécifique

Rappels d'une heure programmée

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*46=ACT RAPPEL TEMPORISE? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

* 4 6 — Entrez le code de configuration de l'alarme.



Sélectionnez et appuyez pour confirmer le type de rappel programmé souhaité.

ou

2=JOUR. SAUF WEEKEND ✓

ou

3=APRES TEMPORISATION? ✓

ou

4=JOUR SPECIFIQUE? ✓

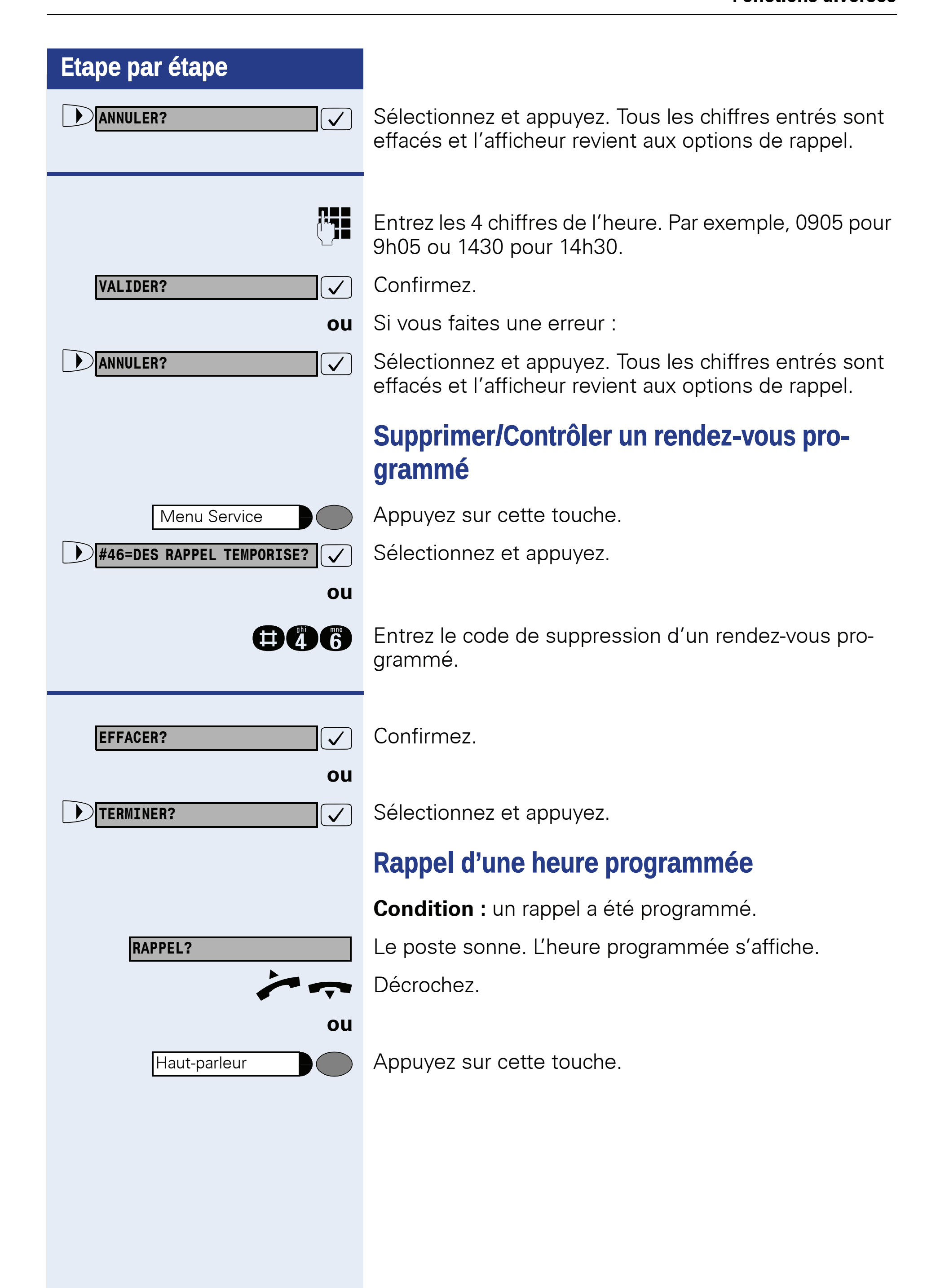
ou

1 **ou** 2 **ou** 3 **ou** 4 — Entrez une option.

Pour le rappel programmé de type 4, uniquement — Entrez le jour, le mois, les heures, les minutes (par ex. 05080830 pour le 5 août, 8 h30.).

VALIDER? ✓ — Confirmez.

ou — Si vous faites une erreur :



Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés et l'afficheur revient aux options de rappel.

Entrez les 4 chiffres de l'heure. Par exemple, 0905 pour 9h05 ou 1430 pour 14h30.

Confirmez.

Si vous faites une erreur :

Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés et l'afficheur revient aux options de rappel.

Supprimer/Contrôler un rendez-vous programmé

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code de suppression d'un rendez-vous programmé.

Confirmez.

Sélectionnez et appuyez.

Rappel d'une heure programmée

Condition : un rappel a été programmé.

Le poste sonne. L'heure programmée s'affiche.

Décrochez.

Appuyez sur cette touche.

Etape par étape

Association Alarme/Annonce

L’association Alarme/Annonce vous permet d’associer une annonce à la fonction Rappel d’une heure programmée. La seconde annonce de la messagerie sera utilisée pour être diffusée lors de la réponse à un rappel d’une heure programmée.

Menu Service  Appuyez sur cette touche.

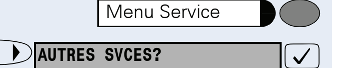
 Entrez le code.

 Entrez le numéro de poste pour lequel l’annonce doit être associée (par ex. 11/101).

Etape par étape

Changement de classe de service (COS)[1]

La fonctionnalité Changement de classe de service autorise l'utilisateur à se servir temporairement d'un poste différent pour effectuer des appels comme s'il se trouvait sur son propre poste, mais avec une classe de service inférieure.



Menu Service — Appuyez sur cette touche.

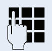
AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

*508=COS MOBILE?

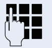
ou



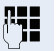
Entrez le code de changement de classe de service.



Entrez le numéro de poste pour lequel vous disposez d'une autorisation (par ex. 11/101).



Entrez les 4 chiffres du mot de passe de verrouillage électronique (par défaut = 0000).



Entrez le code d'accès à la ligne externe.



Attendez la tonalité d'invitation à numéroter.



Composez le numéro externe que vous voulez appeler.



Attendez la réponse. Commencez la conversation.



Après que l'utilisateur a raccroché, le poste peut utiliser sa classe de service normale.

[1] Le changement de classe de service COS doit être activé pour qu'une poste puisse utiliser un autre poste (voir Configurations principales - Changement de classe de service dans le Manuel de programmation).

Etape par étape

Protection des données[1]

La fonctionnalité Protection des données empêche que les signaux audio générés par le système n'affectent les équipements de données connectés au poste, tels que fax, modems, connexions Internet ou répondeurs.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*490=AVERTISSEMENT DES? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

ou

*490=AVERTISSEMENT ACT? ✓

ou

*490 — Entrez le code servant à activer la protection des données.

ou

#490 — Entrez le code servant à désactiver la protection des données

Bip d'avertissement

Cette fonctionnalité vous permet d'interdire/autoriser l'envoi automatique par un second appel d'un signal (avertissement) lorsqu'une conversation est en cours.

Condition : le poste appelé est occupé.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? ✓ — Sélectionnez et appuyez.

#87=ACT TONALITE AVER- ✓

ou

#87=DES TONALITE AVER- ✓

ou

#87 ou *87 — Entrez le code servant à activer ou désactiver le signal d'appel en attente.

[1] La protection des données ne peut pas être activée si le poste est configuré en tant que poste de débordement ou en tant que poste opérateur.
Si le poste est un P.O. MSN et active cette fonctionnalité, les appels externes sont renvoyés à un poste de débordement.

Etape par étape

Désactivation de la fonctionnalité

La fonction "Désactivation de la fonctionnalité" permet à un poste de désactiver simultanément les fonctionnalités suivantes:

- Renvoi d'appel (conditionnel et immédiat, sans condition)
- ne pas déranger
- Protection des données
- Alarme
- Rappel
- Appel urgent
- Réponse mains-libres



Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

ou

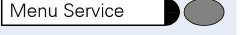


Entrez le code servant à activer les fonctionnalités.

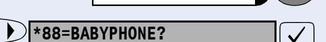
Surveillance de pièce[1]

La fonction Surveillance de pièce utilise un combiné téléphonique comme microphone pour capturer les signaux audio dans une pièce.

Activation



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code servant à activer la fonctionnalité Surveillance de pièce.



Décrochez le combiné et orientez-le vers l'objet à surveiller.

ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume

[1] Lorsque la carte fax/SDA est installée, vous pouvez surveiller un environnement, y compris à partir d'un poste externe. Une fois le message de réponse terminé, entrez le numéro du poste affecté à la fonctionnalité, puis entrez le mot de passe du poste (le même que le verrouillage électronique).
Activation impossible pour un poste de débordement ou pour les membres d'un groupement.

Etape par étape

Désactivation



Raccrochez.



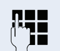
ou

Haut-parleur

Appuyez sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Surveillance de pièce

... A partir d'un poste



Entrez le numéro de poste correspondant à la pièce que vous voulez surveiller (par ex. 11/101).



Patientez. L'utilisateur appelle le poste affecté à la fonctionnalité pour écouter les signaux audio.

... A partir d'un poste externe

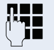
Condition : Le téléphone doit être un téléphone DTMF ou vous devez pouvoir le commuter en DTMF. Le téléphone n'est pas connecté au système.



Connectez-vous à HiPath 1100. Entrez le numéro MSN DISA (demandez à votre technicien support).



Attendez une tonalité continue (si nécessaire, passez en DTMF), puis entrez votre numéro interne et le mot de passe de verrouillage.



Entrez le numéro du poste qui doit être surveillé.



Patientez. L'utilisateur appelle le poste affecté à la fonctionnalité pour écouter les signaux audio.

Etape par étape

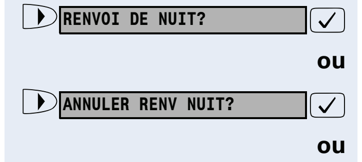
Renvoi de nuit[1]

La fonctionnalité Renvoi de nuit active les SDA de la table de nuit. Elle peut être activée ou désactivée sur n’importe quel poste numérique.

Lorsque le renvoi de nuit est ACTIVE, par exemple, au moment du déjeuner ou après les heures ouvrées, tous les appels externes sont renvoyés à un poste interne spécifique (destination de nuit).

Le poste de renvoi de nuit et le mot de passe nécessaire pour l’activation/la désactivation sont spécifiés par le technicien support système.

Le technicien support peut aussi spécifier une heure d’activation/désactivation automatique du renvoi de nuit. Le renvoi de nuit automatique ne fonctionne pas lorsque la commande manuelle est activée.



RENVOI DE NUIT? — Sélectionnez et appuyez.

ou

ANNULER RENV NUIT? — Sélectionnez et appuyez.

ou

* 4 4 **ou** # 4 4 — Entrez le code servant à activer ou désactiver le mode Nuit.

ou

RENVOI DE NUIT — Appuyez sur la touche "RENVOI DE NUIT".

ou

RENVOI DE NUIT



Entrez les 5 chiffres de votre mot de passe (par défaut : 31994).

[1]Les postes sont configurés durant la programmation du système (voir Manuel de programmationProgrammer un poste - Renvoi de nuit dans le).
Si le renvoi de nuit est ACTIVE, une tonalité d’invitation à numéroter spécifique retentit lorsque vous décrochez.
La catégorie d’un poste peut être modifiée.

Etape par étape

Renvoi d’appel en cas de non-réponse sur une ligne numérique

Dans certaines circonstances, les appels entrants sur une ligne numérique sont renvoyés sur un poste de débordement après un délai spécifique.

1. Si aucun numéro MSN n’est affecté à un numéro de poste.
2. Si un numéro MSN est affecté à un numéro de poste. L’appel entrant adressé au numéro MSN fait sonner le poste correspondant à ce numéro. Si le poste qui a reçu l’appel ne répond pas à l’issue d’un délai spécifié (par défaut 30 secondes), le système réachemine l’appel sur le poste de débordement.
   Le code 30 sert à activer le "Renvoi d’appel sur non-réponse avec temporisation".
3. Si un numéro MSN est affecté
   à un numéro de poste. Le poste affecté est configuré pour un second poste opérateur avec le code "*14". L’appel entrant adressé au numéro MSN fait sonner le poste correspondant à ce numéro. Si l’appel n’est pas pris au bout d’un certain délai (par défaut 30 secondes), le système réachemine l’appel vers le poste configuré comme second poste opérateur. Si l’appel n’est toujours pas pris au bout du délai paramétré (par défaut 30 secondes), le système réachemine l’appel sur le poste de débordement.
4. Si un numéro MSN est affecté
   à un numéro de poste. Le poste affecté est renvoyé vers un autre poste. L’appel MSN entrant sonne sur le poste de destination du renvoi. Si le poste qui a reçu l’appel ne répond pas à l’issue d’un délai spécifié (par défaut 30 secondes), le système réachemine l’appel sur le poste de débordement.
5. Si un numéro MSN est affecté
   à un numéro de poste. Le poste affecté n’a pas la possibilité de recevoir un signal de renvoi d’appel. Par exemple il peut être configuré pour la protection des données.

Etape par étape

Poste de portier - Ouverture de porte[1]

Cette fonctionnalité permet au système d'autoriser certains postes préprogrammés à commander l'ouverture d'un porte avec un poste de portier équipé d'une commande d'ouverture.

Condition : Le poste de portier a l'autorisation d'ouvrir la porte.

Le poste de portier reçoit un appel



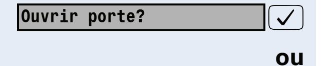
Décrochez.

ou



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume

ou



Appuyez sur la touche "OUVRIR PORTE" une fois pour répondre.

Ouvrir porte? ✓ Confirmez.

ou



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code d'ouverture de la porte.

ou



Appuyez sur la touche "OUVRIR PORTE" une seconde fois pour l'ouverture.

Le poste est en mode veille et appelle le poste de portier

Dans ce cas, le poste de portier reçoit un signal d'appel.



Décrochez.

ou

[1] Les postes autorisés à ouvrir les portes sont configurés durant la programmation du système (voir Poste de portier dans le Manuel de programmation).
Une tonalité d'avertissement d'appel urgent est diffusée lorsque le poste configuré pour répondre au poste de portier est occupé.



Appuyez sur cette touche. Le voyant s'allume.

Appuyez sur la touche "OUVRIR PORTE" une fois pour appeler.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code d'ouverture de la porte.

Pour les deux options ci-dessus, si le système a plus d'un poste de portier installé et si le poste a l'autorisation d'ouvrir la porte, le système demande le numéro du poste de portier.

Vous demande quel est le poste de portier dont vous souhaitez ouvrir la porte.

Entrez le poste de portier (par exemple : 12/102).

Appuyez sur la touche "OUVRIR PORTE" une seconde fois pour l'ouverture.

Etape par étape

Activer la programmation du système

La fonctionnalité Mode Programmation système permet au poste 11 sur HiPath 1120/1150 et au poste 101 sur HiPath 1190 d'accéder aux codes de programmation et de modifier les fonctionnalités du système.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

*95=PROG. SYSTÈME?

ou

*95 — Entrez le code de programmation.

Entrez les 5 chiffres de votre mot de passe (par défaut : 31994).

Entrez les codes et leurs compléments suivant le Manuel de programmation.

Téléprogrammation[1]

La fonctionnalité Téléprogrammation permet de configurer à distance HiPath 1100.

Utiliser un téléphone MF

Condition : le poste de programmation doit avoir une conversation établie avec le téléprogrammateur.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

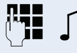
*991=TELEPROG?

ou

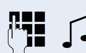
*991 — En cours d'appel, entrez le code du poste de programmation pour transférer la commande de HiPath 1100 au téléprogrammateur.

[1] Si le port série du modem est raccordé à un modem ayant accès à un réseau téléphonique, et si le PC distant a un modem installé, une téléprogrammation peut être réalisée à l'aide de l'application HiPath 1100 System Manager. Demandez à votre technicien support comment faire.

Etape par étape



Le téléprogrammateur doit maintenant entrer sur son téléphone MF le mot de passe du système (par défaut 31994) et attendre un bip de confirmation.



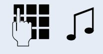
Pour paramétrer la configuration requise, faites comme si le téléphone distant était localement connecté au système.

Si la SDA est installée

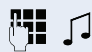
Si le système est équipé d'une carte fax/SDA programmée comme SDA de ligne externe.



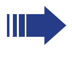
Entrez le code en utilisant un poste MF distant une fois après réponse à l'appel.



Le téléprogrammateur doit maintenant entrer sur son téléphone MF le mot de passe du système (par défaut 31994) et attendre un bip de confirmation.



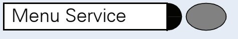
Pour paramétrer la configuration requise, faites comme si le téléphone distant était localement connecté au système.



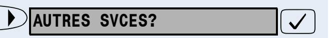
Si le programmateur externe n'effectue pas la programmation dans le laps de temps spécifié, le processus de téléprogrammation se termine.

Utiliser l'application HiPath 1100 Manager[1]

Condition :
- Ligne analogique : Le port série du système ainsi que le PC distant doivent être raccordés à un modem ayant accès au réseau téléphonique.
- Ligne numérique : La carte d'option S_0 doit être raccordée à une ligne numérique de type RNIS, et le PC distant doit avoir un modem RNIS installé et raccordé.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.



ou



Entrez le code servant à activer la téléprogrammation/mise à jour sur le poste de programmation.

[1] Le système doit être activé durant une conversation par la configuration de certains paramètres (voir Programmation générale - Téléprogrammation dans le Manuel de programmation). Pour avoir plus d'informations sur la façon d'utiliser l'application HiPath 1100 Manager, reportez-vous aux instructions du fichier d'aide.

Etape par étape

Le système est disponible pour la téléprogrammation via l’application, pour une période de temps donnée.

Fax reçu

Si le système a une carte fax/SDA et un télécopieur, vous pouvez programmer une touche qui indique quand un fax a été reçu.

Condition : Carte fax/SDA installée et configurée.

APPEL FAX:? ✓ Confirmez.

ou

APP. FAX:RACCR. Appuyez sur la touche "APP. FAX:RACCR.".

Groupe affecté[1]

La fonctionnalité Groupe associé assure un accès rapide à des postes qui doivent communiquer en permanence. Avec la fonction Groupe associé, plusieurs postes non-maître peuvent être affectés à un poste maître.

Condition : la fonctionnalité Groupe associé doit être configurée (voir Programmer un poste - Groupe associé, dans le Manuel de programmation),

Par exemple, en utilisant "”Programmation des touches” → page 114" sur les postes numériques, vous pouvez programmer "”Appel interphone” → page 40" (code *80) + le poste de destination (non-maître dans le maître et maître dans le non-maître) sur le poste maître.

Lorsque la touche programmée est activée, les postes se placent en mode conversation (le haut-parleur du poste appelé est activé). Si le poste maître initialise l’appel, il peut alors parler et écouter. Si un poste non-maître initialise l’appel, toutefois, il peut uniquement écouter lorsque le mode Secret est activé sur le poste maître. Pour empêcher automatiquement l’activation du mode Secret, vous devez activer "" (*96) pour le poste maître ”Réponse mains-libres” → page 41 (*96).

[1] Il y a 8 groupes disponibles, avec 16 postes chaque. Un groupe associé est affecté à chaque poste maître. Un poste peut servir de téléphone de secrétaire pour plusieurs groupes à la fois.

Etape par étape

Fonction Chef/Secrétaire

Si cette fonction est disponible (demandez à votre personnel de service), les touches suivantes sont configurées sur le téléphone du chef :

- Renvoi d’appel inconditionnel (à la secrétaire)
- Groupe d’interception
- MSN temporaire avec le MSN privé du chef (en cas d’utilisation des lignes RNIS)

Sur le téléphone de la secrétaire, les touches suivantes sont configurées :

- Ne pas déranger
- Groupe d’interception (en option)

Dans ce cas, le chef et la secrétaire peuvent utiliser les fonctions suivantes :

- Tous les appels du chef, à l’exception des appels privés, sont acheminés à sa secrétaire.
- Les appels du chef à la secrétaire et vice-versa peuvent être indiqués par une cadence de sonnerie spéciale.
- Le chef peut intercepter son propre appel sonnant sur le téléphone de la secrétaire.
- Lorsque la secrétaire part le soir, elle transfère les appels du chef sur le poste du chef.
- Lorsque le chef appelle sur une ligne RNIS, il peut sélectionner quel CLI va à l’appelant (le sien ou celui de la secrétaire).

Etape par étape

Bis

Le dernier numéro composé est enregistré ; il peut être composé de nouveau en appuyant sur la touche Bis ou sur une touche programmée pour ce type de fonction (la première des touches programmables.

BIS

Appuyez sur la touche "BIS".

Consultation des taxes[1]

Si des taxes ont été enregistrées pour les appels établis, le système a la possibilité de montrer le total correspondant aux appels sur l'afficheur des postes numériques.

Pour l'appel actuel :

Les taxes apparaissent sur l'afficheur à la fin de l'appel (par défaut)

Si vous souhaitez voir les taxes en cours d'appel, demandez à votre technicien support système de demander l'activation du service AOCD (Advice of Charge During the Call) à votre opérateur local.

En fonction de l'opérateur, les appels sans taxe sont aussi affichés. Avant ou durant l'appel, l'afficheur indique "SANS TAXES".

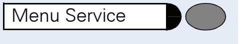
Lorsqu'un appel est transféré, les taxes sont affectées au poste qui a reçu le transfert.

Pour tous les appels passés et disposent d'un crédit restant :

Les taxes totales s'affichent en premier (total de tous les appels passés). Au bout de cinq secondes, le montant restant s'affiche, si le technicien support a configuré une limite de taxation.

Menu Service

Appuyez sur cette touche.



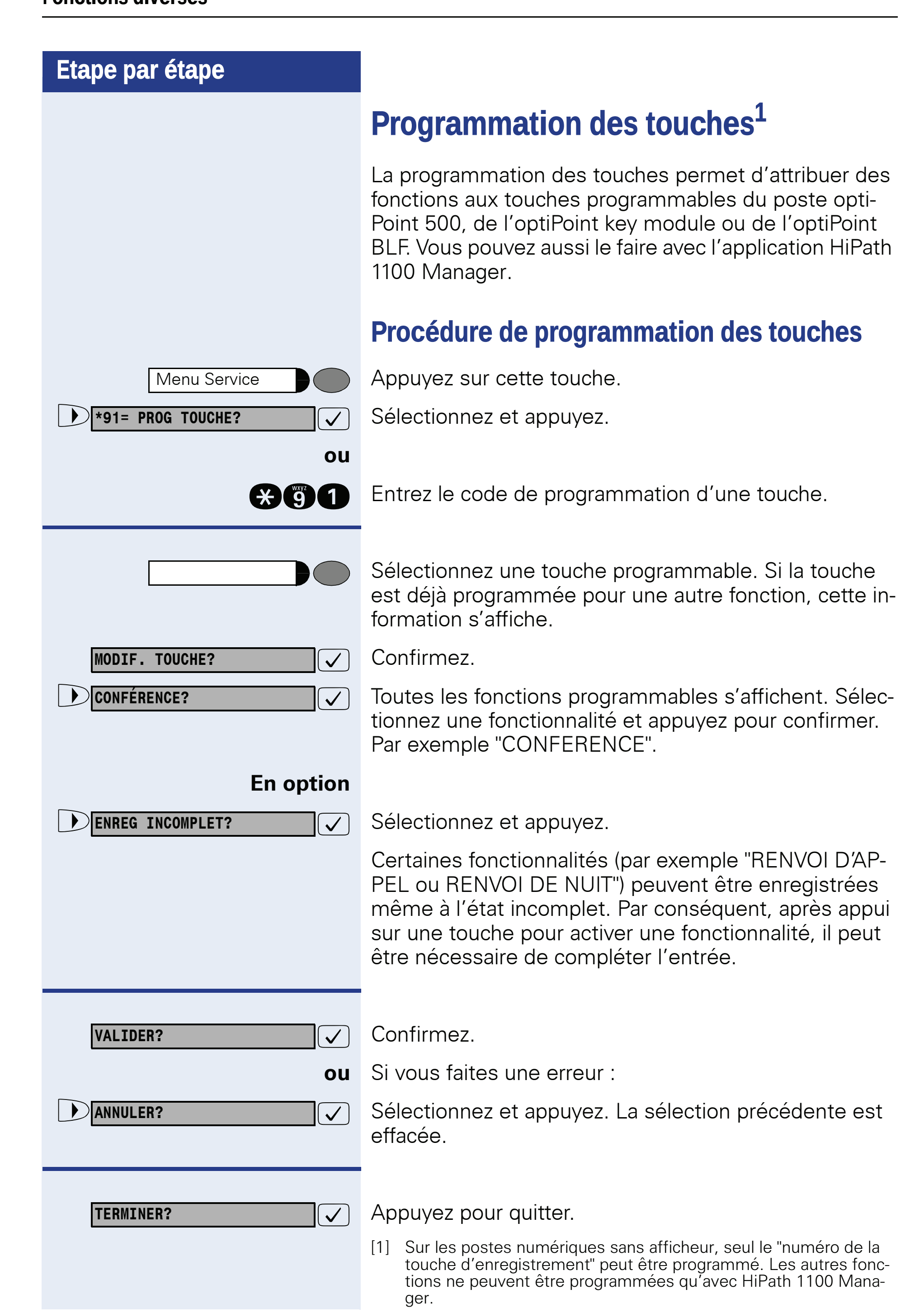
Sélectionnez et appuyez.

ou



Entrez le code seravnt à activer la consultation des taxes.

[1] L'enregistrement des taxes doit être programmé dans le système (voir Programmation générale - Taxation dans le Manuel de programmation).



Programmation des touches[1]

La programmation des touches permet d'attribuer des fonctions aux touches programmables du poste optiPoint 500, de l'optiPoint key module ou de l'optiPoint BLF. Vous pouvez aussi le faire avec l'application HiPath 1100 Manager.

Procédure de programmation des touches

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code de programmation d'une touche.

Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà programmée pour une autre fonction, cette information s'affiche.

Confirmez.

Toutes les fonctions programmables s'affichent. Sélectionnez une fonctionnalité et appuyez pour confirmer. Par exemple "CONFERENCE".

Sélectionnez et appuyez.

Certaines fonctionnalités (par exemple "RENVOI D'APPEL ou RENVOI DE NUIT") peuvent être enregistrées même à l'état incomplet. Par conséquent, après appui sur une touche pour activer une fonctionnalité, il peut être nécessaire de compléter l'entrée.

Confirmez.

Si vous faites une erreur :

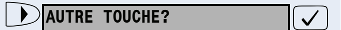
Sélectionnez et appuyez. La sélection précédente est effacée.

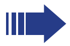
Appuyez pour quitter.

[1] Sur les postes numériques sans afficheur, seul le "numéro de la touche d'enregistrement" peut être programmé. Les autres fonctions ne peuvent être programmées qu'avec HiPath 1100 Manager.

Etape par étape

ou





Sélectionnez et appuyez.

La fonctionnalité peut maintenant être activée par pression sur la touche. Pour les fonctionnalités qui peuvent être activées ou désactivées, comme "NE PAS DERANGER", il suffit d'appuyer sur la touche correspondante une fois pour l'activation et d'appuyer à nouveau pour la désactivation.

Fonctionnalités pour touches programmables

Des touches programmables peuvent être définies pour autoriser les fonctionnalités suivantes :

Fonctionnalité/Fonction
"Numérotation abrégée" → page 23
"Agent UCD en service/hors service" → page 88
"Répondre à un appel en attente" → page 65
"Réponse mains-libres" → page 41
"Utiliser un MSN temporaire pour passer un appel" → page 48
"Verrouillage électronique" → page 91
"Interception" → page 66 - "Groupe" → page 66
"Interception" → page 66 - "Individuelle" → page 66
"Code affaire" → page 61
"Appel urgent/Rappel sur occupation" → page 37
"Appel interphone" → page 40
"Conférence" → page 53
"Double appel" → page 50
"Consultation des taxes" → page 113
"Alarme" → page 98
"Renvoi d'appel" → page 67 - "Sur non-réponse" → page 68
"Renvoi d'appel sur une ligne RNIS" → page 127
"Terminer une conférence" → page 57

Etape par étape

"Parcage" → page 58
"Fax reçu" → page 111
"Micro-casque" → page 121
"..Utiliser un groupe de lignes externes" → page 20
"ID des appels malveillants" → page 129
"Indication de message en attente (MWI -Message Waiting Indicator)" → page 73
"Entrée en tiers" → page 36
"Contournement LCR" → page 42
"Listes d'appelants" → page 29
"Intégration et retrait dans les groupes d'appel collectif et groupements" → page 82
"Intégration/Retrait dans le groupe UCD" → page 85
"Afficher la file d'attente pour l'agent UCD" → page 88
"Enregistrer un numéro de téléphone sur une touche programmable" → page 120
"Messages d'erreur système" → page 132
"Surveillance de pièce" → page 103
"Ecoute silencieuse" → page 37
"Ne pas déranger" → page 71
"Prise d'une ligne spécifique" → page 22
"Va-et-vient" → page 52
"Poste de portier - Ouverture de porte" → page 107
"Recherche dans l'annuaire" → page 27
"Surnumérotation" → page 60
"Programmer une touche de procédure" → page 117
"Protection des données" → page 102
"Rappel" → page 34
"Récupérer un appel en attente" → page 61
"CLIR" → page 129
"Renvoi de nuit" → page 105

Etape par étape

"Signal Occupé lorsque poste est occupé" → page 92
"Touche Fin" → page 119
"Transfert" → page 51
"Afficher la temporisation" → page 46

Programmer une touche de procédure

Vous pouvez enregistrer des numéros et fonctions qui comprennent plus d'une action, ce qui signifie que vous pouvez affecter plusieurs commandes à une seule touche téléphonique.

Par conséquent, il est possible, par exemple, d'enregistrer une fonction "Code affaire" → page 61 avec toutes les données nécessaires (code affaire + numéro externe) sur une seule touche.

Vous pouvez aussi enregistrer le numéro qui nécessite des données supplémentaires.



Appuyez sur cette touche.

*91= PROG TOUCHE? Sélectionnez et appuyez.

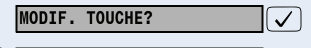
ou



Entrez le code de programmation d'une touche.



Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà programmée pour une autre fonction, cette information s'affiche.



Confirmez.



Sélectionnez et appuyez.



Entrez la procédure, par exemple : "*60**231#**"
- *60 = code affaire
- 231# = code affaire

VALIDER? Confirmez.

ou Si vous faites une erreur :



Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés.

Etape par étape

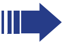


Appuyez pour quitter.

ou



Sélectionnez et appuyez.



La séquence de chiffres affectée à la touche est appelée par pression sur la touche.
Pour les procédures avec des fonctionnalités qui peuvent être activées/désactivées, appuyez sur la touche pour activer la fonctionnalité et appuyez à nouveau pour la désactiver.
La touche de procédure peut aussi être activée durant un appel. Les numéros sont enregistrés en mémoire et automatiquement envoyés sous forme de signaux MF.
De plus, des pauses interchiffres peuvent être définies dans la procédure de numérotation.

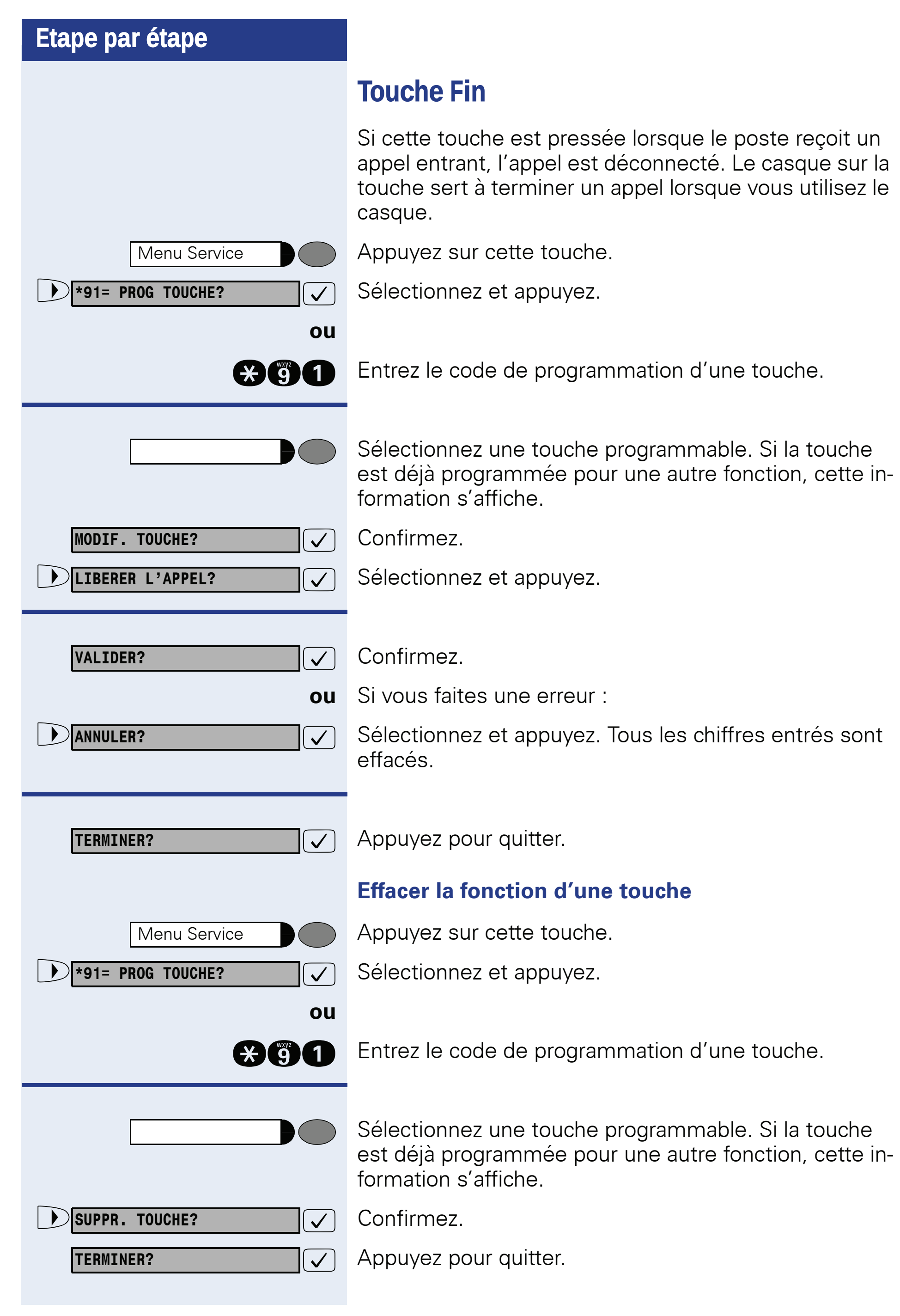
Imprimer les étiquettes de touches

Cette fonctionnalité vous permet d'imprimer des étiquettes pour les touches programmables correspondant aux fonctions pour lesquelles elles sont configurées, y compris fonctions de P.O.

Ce service est disponible sur HiPath 1100 Manager (Configuration avancée -> Programmation des touches -> Imprimer les étiquettes de touches). Il ouvre un document Microsoft Word avec un modèle d'étiquette. Les utilisateurs peuvent configurer les étiquettes et spécifier des noms de touches, les couleurs et la taille de police, le nombre d'exemplaires à imprimer, etc.



Ce document est créé au format Microsoft Word 97, par conséquent les versions plus anciennes de Word peuvent empêcher l'ouverture du fichier.



Touche Fin

Si cette touche est pressée lorsque le poste reçoit un appel entrant, l'appel est déconnecté. Le casque sur la touche sert à terminer un appel lorsque vous utilisez le casque.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code de programmation d'une touche.

Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà programmée pour une autre fonction, cette information s'affiche.

Confirmez.

Sélectionnez et appuyez.

Confirmez.

Si vous faites une erreur :

Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés.

Appuyez pour quitter.

Effacer la fonction d'une touche

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code de programmation d'une touche.

Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà programmée pour une autre fonction, cette information s'affiche.

Confirmez.

Appuyez pour quitter.

Etape par étape

Fonctionnalités pour touches programmables Uniquement sur HiPath 1100 Manager

Des touches programmables peuvent être définies pour autoriser les fonctionnalités suivantes HiPath 1100 Manager:

Fonctionnalité	Fonction
Musique d’attente	→ page 92
Bip d’avertissement	→ page 102
Bis	→ page 113
Appel interne	→ page 20

Enregistrer un numéro de téléphone sur une touche programmable

Les touches programmables peuvent aussi servir à enregistrer les numéros qui sont le plus souvent utilisés.

Poste numérique à afficheur.



Appuyez sur cette touche.

*91= PROG TOUCHE?

Sélectionnez et appuyez.

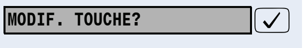
ou



Entrez le code de programmation d’une touche.



Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà programmée pour une autre fonction, cette information s’affiche.



Confirmez.

NUMÉRO?

Sélectionnez et appuyez.



Entrez le numéro du poste (par ex. 11/101), le numéro externe, l’appel collectif (par exemple : 770) ou le groupement (par exemple : 780).

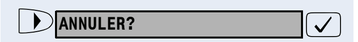


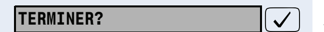
Confirmez.

ou

Si vous faites une erreur :

Etape par étape

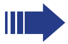

Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés.


Appuyez pour quitter.

Poste numérique sans afficheur.


Entrez le code de programmation d'une touche.


Sélectionnez une touche programmable. Si la touche est déjà affectée, la fonction programmée est remplacée.


Entrez le numéro du poste (par ex. 11/101), le numéro externe, l'appel collectif (par exemple : 770) ou le groupement (par exemple : 780).

Lorsqu'un numéro de poste est programmé, la touche s'allume pour indiquer si oui ou non le poste est utilisé ou appelé.

Les postes ne sont pas programmés pour prendre un appel qui sonne sur un groupe d'appel collectif ou groupement

Micro-casque[1]

Il s'agit d'un accessoire qui peut être installé sur les terminaux pour remplacer le combiné et procurer à l'utilisateur un plus grand confort et une possibilité d'exploitation mains-libres.

Les modèles avec commande de crochet électronique (comme Siemens Elipse 1.8 EHS et GN Netcom 9120) pour répondre aux appels avec un micro-casque doivent utiliser un optiPoint acoustic adapter, quel que soit le modèle optiPoint utilisé. Les fonctions de l'optiPoint advanced comprennent une interface intégrée pour micro-casque. Toutefois, un optiPoint acoustic adapter est nécessaire pour connecter le micro-casque. Lorsqu'une touche optiPoint est configurée pour l'utilisation d'un micro-casque (paramètre en option), le système se comporte comme si un micro-casque est connecté. Par

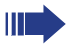
[1] Pour installer et configurer un casque, suivez les instructions fournies dans son manuel d'accompagnement. Pour voir le panneau arrière de l'optiPoint, voir "Face arrière optiPoint 500" → page 11.
L'option SECRET doit être activée/désactivée sur le même équipement.
Si vous avez des questions, contactez votre technicien support système.

Etape par étape

conséquent, il est conseillé, lorsque vous déconnectez le micro-casque, de modifier comme il convient la configuration de la touche.

Si vous souhaitez utiliser un Siemens Elipse 1.8 EHS ou GN Netcom 9120 sans commande de crochet électronique, vous devez utiliser un optiPoint acoustic adapter pour les modèles optiPoint entry, basic et standard. Pour l'optiPoint advanced, l'optiPoint acoustic adapter est en option. Le micro-casque peut être connecté à l'interface intégrée sur le panneau arrière du téléphone par un connecteur RJ45. La fonction Micro-casque doit être programmée pour la réponse aux appels.

Les modèles de micro-casque sans touche de crochet électronique (par ex. Plantronics) peuvent être connectés directement à l'interface du combiné sur un téléphone optiPoint (entry, basic ou standard), ainsi que par un optiPoint acoustic adapter ou par l'interface intégrée (optiPoint advanced uniquement). Toutefois, pour pouvoir être détectée par le système, une touche Micro-casque doit être programmée, quelle que soit la configuration utilisée.



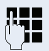
Lorsqu'une touche optiPoint est configurée pour l'utilisation d'un micro-casque (paramètre en option), le système se comporte comme si un micro-casque est connecté. Par conséquent, lorsque vous déconnectez le micro-casque, vous devez modifier comme il convient la configuration de la touche.

Condition : un micro-casque doit être connecté. Vous devez programmer sur une touche la fonctionnalité Micro-casque "Programmation des touches" → page 114 en sélectionnant ACTIVER MICRO-CASQUE dans le menu, sauf si le micro-casque dispose d'un crochet commutateur.

Passer un appel

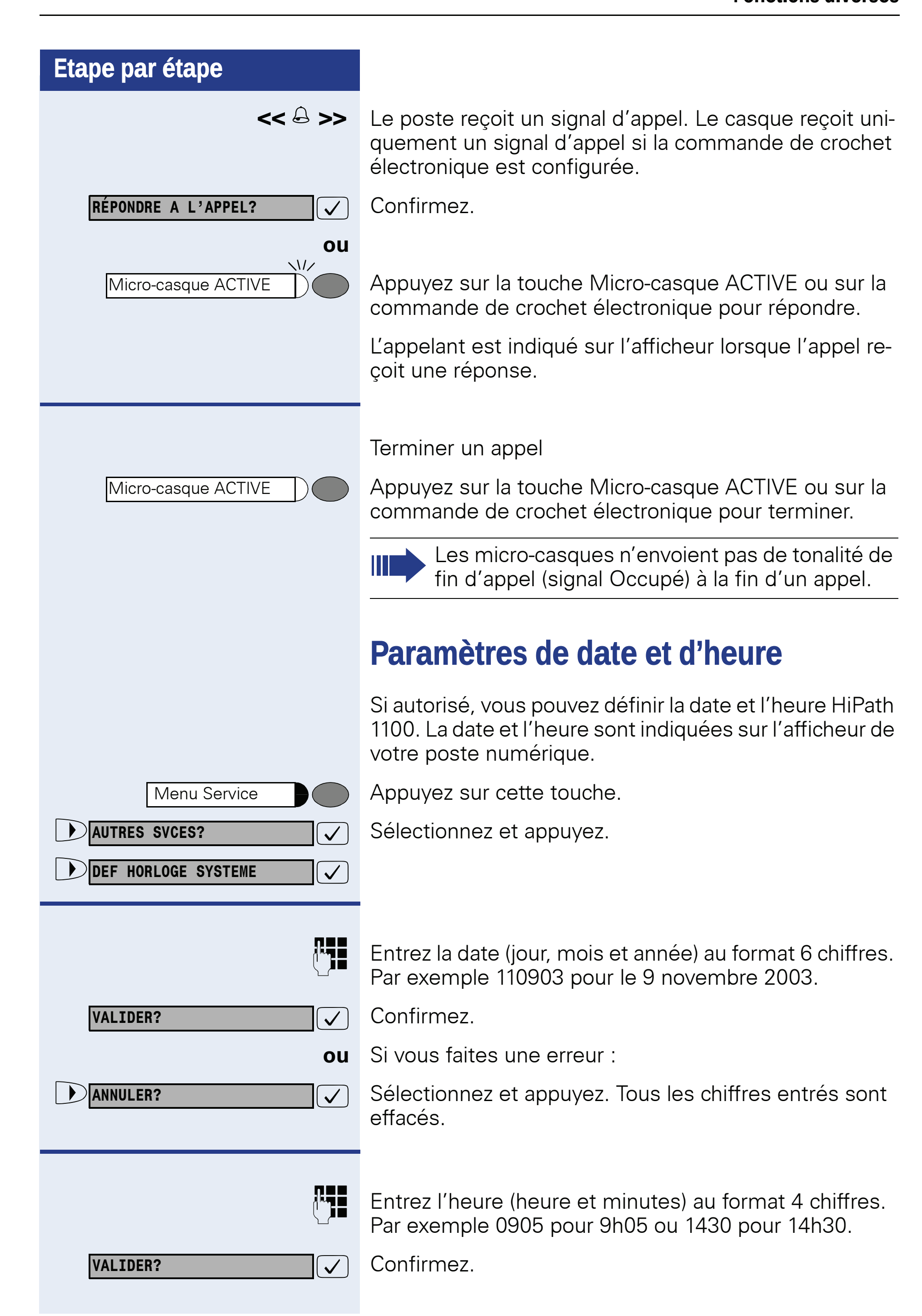


Appuyez sur la touche MICRO-CASQUE ACTIVE ou sur la commande de crochet électronique pour passer un appel.



Entrez le numéro de poste ou de ligne externe (par ex. 11/101).

Répondre à un appel



Le poste reçoit un signal d'appel. Le casque reçoit uniquement un signal d'appel si la commande de crochet électronique est configurée.

Confirmez.

Appuyez sur la touche Micro-casque ACTIVE ou sur la commande de crochet électronique pour répondre.

L'appelant est indiqué sur l'afficheur lorsque l'appel reçoit une réponse.

Terminer un appel

Appuyez sur la touche Micro-casque ACTIVE ou sur la commande de crochet électronique pour terminer.

Les micro-casques n'envoient pas de tonalité de fin d'appel (signal Occupé) à la fin d'un appel.

Paramètres de date et d'heure

Si autorisé, vous pouvez définir la date et l'heure HiPath 1100. La date et l'heure sont indiquées sur l'afficheur de votre poste numérique.

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez et appuyez.

Entrez la date (jour, mois et année) au format 6 chiffres. Par exemple 110903 pour le 9 novembre 2003.

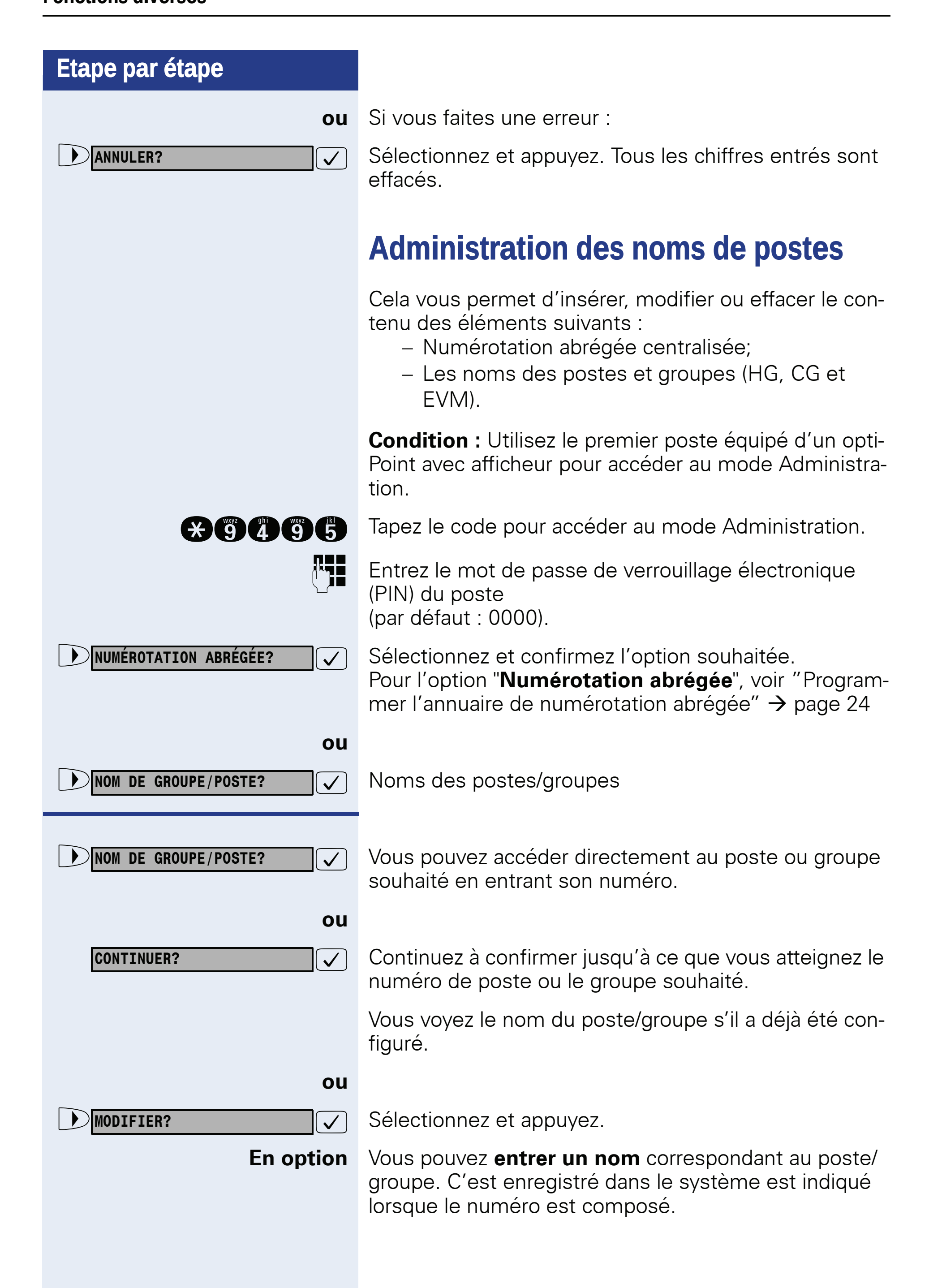
Confirmez.

Si vous faites une erreur :

Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés.

Entrez l'heure (heure et minutes) au format 4 chiffres. Par exemple 0905 pour 9h05 ou 1430 pour 14h30.

Confirmez.



Etape par étape

ou Si vous faites une erreur :

ANNULER? — Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés.

Administration des noms de postes

Cela vous permet d'insérer, modifier ou effacer le contenu des éléments suivants :

- Numérotation abrégée centralisée;
- Les noms des postes et groupes (HG, CG et EVM).

Condition : Utilisez le premier poste équipé d'un optiPoint avec afficheur pour accéder au mode Administration.

*9495 — Tapez le code pour accéder au mode Administration.

Entrez le mot de passe de verrouillage électronique (PIN) du poste
(par défaut : 0000).

NUMÉROTATION ABRÉGÉE? — Sélectionnez et confirmez l'option souhaitée.
Pour l'option "**Numérotation abrégée**", voir "Programmer l'annuaire de numérotation abrégée" → page 24

ou

NOM DE GROUPE/POSTE? — Noms des postes/groupes

NOM DE GROUPE/POSTE? — Vous pouvez accéder directement au poste ou groupe souhaité en entrant son numéro.

ou

CONTINUER? — Continuez à confirmer jusqu'à ce que vous atteignez le numéro de poste ou le groupe souhaité.

Vous voyez le nom du poste/groupe s'il a déjà été configuré.

ou

MODIFIER? — Sélectionnez et appuyez.

En option Vous pouvez **entrer un nom** correspondant au poste/groupe. C'est enregistré dans le système est indiqué lorsque le numéro est composé.

Etape par étape



Entrez le nom que vous souhaitez associer au numéro pour l'identification de l'appelant de poste/groupe et aux recherches dans l'annuaire.

Le clavier du téléphone peut maintenant servir à entrer les lettres en appuyant plusieurs fois sur la touche correspondant à la lettre souhaitée.

Saisie des lettres

1x 2 Lettre A

2x 2 Lettre B

3x 2 Lettre C

4x 2 Numéro 2

1x 3 Lettre D, et ainsi de suite.

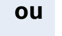


Exemple : Tapez trois fois sur la touche "2" pour entrer la lettre "C" ou deux fois sur "3" pour entrer la lettre "E".
- Touche "0" = saisie d'un espace.
- Touches "1" et "#" = effacerle dernier caractère entré.



VALIDER? Confirmez.

ou Si vous faites une erreur :





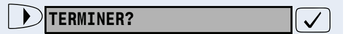
ANNULER? Sélectionnez et appuyez. Toutes les informations sont effacées.

ou Supprimez le nom que vous avez entré.



EFFACER? Sélectionnez et appuyez.

ou



TERMINER? Sélectionnez et appuyez.

Etape par étape

Journal de trace PABX

La trace PABX est un outil utilisé pour surveiller les événements qui se sont produits dans le PABX durant une certaine période. Ces événements sont définis lors de la programmation du système avec le code de programmation (code 246) ou avec HiPath 1100 Manager.

Ces informations peuvent être téléchargées avec HiPath 1100 Manager si bien que le support technique peut contrôler le système.

Démarrer/Arrêter le journal de trace PABX

Les informations sont enregistrés dans une mémoire volatile.

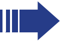


Entrez le code d'activation de la trace.

ou



Entrez le code de désactivation de la trace.



Après une déconnexion ou mise à jour des données, vous n'avez pas besoin de reconfiurer la trace, bien que seuls la configuration et l'état sont sauvegardés. Les données sont perdues lorsque l'un de ces événements survient.

Activer/Désactiver le journal de Trace étendu

Les informations sont enregistrés dans une mémoire non-volatile.



Entrez le code d'activation de la trace étendue.

ou



Entrez le code de désactivation de la trace étendue.

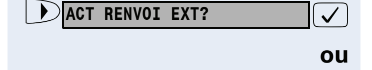
Etape par étape

Fonctions spéciales pour lignes RNIS

Renvoi d’appel sur une ligne RNIS

La fonctionnalité Renvoi d’appel sur une ligne numérique permet de réacheminer les appels vers un numéro externe. Selon si cette fonctionnalité est programmée, les interlocuteurs peuvent voir le numéro MSN/de P.O. du commutateur ou les numéros originaux des participants (voir Manuel de programmation- A31003-K1160-B804-*-, "**Pas d’info DIV.LEG**" pour la ligne RNIS), consultez le technicien support système pour avoir des informations supplémentaires.

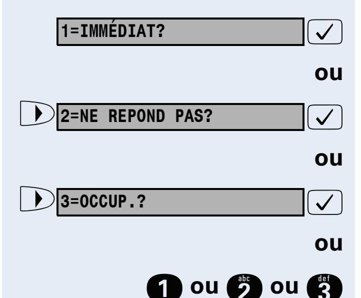
Condition : Vous pouvez voir les numéros des interlocuteurs uniquement si votre téléphone est équipé de cette ressource.



Sélectionnez et appuyez.

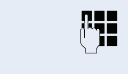
ou

*64 Entrez le code servant à activer le renvoi d’appel.



Entrez le type de renvoi d’appel que vous souhaitez.

1 **ou** 2 **ou** 3 Entrez une option.



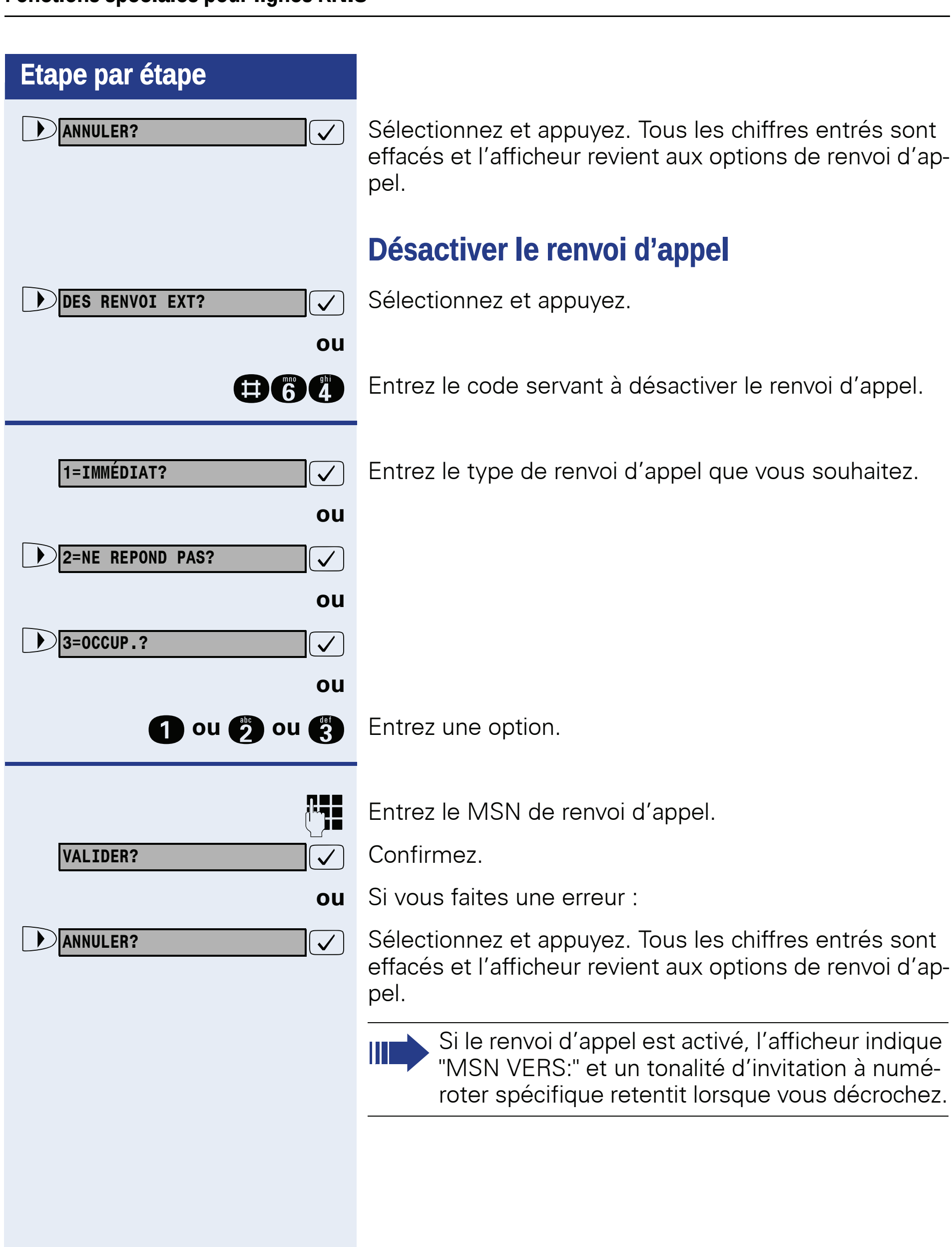
Entrez le numéro de destination externe (sans code externe).

VALIDER? Confirmez.

Pour un appel PMP : entrez le numéro MSN/SDA affecté au poste.

VALIDER? Confirmez.

ou Si vous faites une erreur :



Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés et l'afficheur revient aux options de renvoi d'appel.

Désactiver le renvoi d'appel

Sélectionnez et appuyez.

Entrez le code servant à désactiver le renvoi d'appel.

Entrez le type de renvoi d'appel que vous souhaitez.

Entrez une option.

Entrez le MSN de renvoi d'appel.

Confirmez.

Si vous faites une erreur :

Sélectionnez et appuyez. Tous les chiffres entrés sont effacés et l'afficheur revient aux options de renvoi d'appel.

Si le renvoi d'appel est activé, l'afficheur indique "MSN VERS:" et un tonalité d'invitation à numéroter spécifique retentit lorsque vous décrochez.

Etape par étape

ID des appels malveillants[1]

Permet à un opérateur local d'identifier les appels externes malveillants. L'ID de l'appelant peut être déterminée durant un appel ou jusqu'à 30 secondes après l'appel. Toutefois, il est important que le combiné reste décroché.

Condition : Un appel externe doit être en cours.

Menu Service — Appuyez sur cette touche.

*84=TRACER APPEL? — Sélectionnez et appuyez.

ou



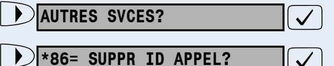
Entrez le code de désactivation de la trace.

Laissez le combiné décroché.

CLIR

Cette fonctionnalité empêche votre nom ou numéro d'apparaître sur l'afficheur d'un appelant externe (vérifiez la disponibilité auprès de votre opérateur local).

Menu Service — Appuyez sur cette touche.



AUTRES SVCES? — Sélectionnez et appuyez.

*86= SUPPR ID APPEL?

ou



#86=RETABLIR ID APPELANT?

ou



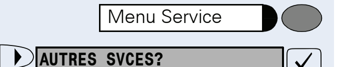
Entrez le code servant à activer la suppression du numéro de poste.

[1] Les informations obtenues par l'utilisation de cette fonctionnalité sont enregistrées chez l'opérateur local. Vérifiez que votre opérateur local propose ce service.

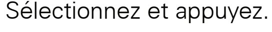
Etape par étape

Utiliser les fonctionnalités fournies par un opérateur sur un réseau RNIS

Dans certains pays, vous pouvez accéder aux fonctionnalités proposées par l'opérateur local pour les lignes RNIS (renseignez-vous auprès du personnel du support technique de votre système pour avoir plus d'informations).



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez et appuyez.

*503= ACT FCT RNIS?

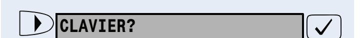
ou



Entrez le code d'activation.

ou

Un appel externe est en cours.



Sélectionnez et appuyez.



Entrez le code externe.

Ce n'est pas nécessaire pour les appels externes ou lorsque "Clavier automatique" a été activé par votre équipe de support technique.



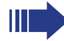
Entrez le code servant à activer la fonctionnalité RNIS appropriée.



Attendez le bip de confirmation.

Exemple :

- Activer un renvoi d'appel sur le réseau public : *210* numéro de destination #.
- Désactiver le renvoi d'appel sur le réseau public : #21#



L'opérateur local fournit des informations sur les fonctionnalités RNIS qui peuvent être activées par un code dans votre pays (renseignez-vous auprès du personnel du support technique de votre système pour avoir plus d'informations).

Siemens n'est pas responsable des dommages/coûts qui peuvent être causés par un usage ou un traitement impropres (par exemple, taxation abusive).

Etape par étape

Guide pratique

Entretien du téléphone

- Pour nettoyer le téléphone, utilisez un chiffon légèrement humide ou un chiffon antistatique. Ne jamais essuyer le téléphone avec un chiffon sec !
- Si nécessaire, vous pouvez utiliser un détergent dilué doux (disponible dans le commerce). Après le nettoyage, supprimez soigneusement le détergent en utilisant un chiffon imbibé d'eau.
- N'utilisez pas des détergents contenant de l'alcool ou des produits de nettoyage abrasifs.

Aide en cas de problèmes

Il n'y a pas de réponse lorsque vous appuyez sur une touche :

Assurez-vous que la touche n'est pas verrouillée.

Le téléphone ne sonne pas lorsque vous recevez un appel :

Assurez-vous que la fonctionnalité Ne pas déranger est activée pour le poste (si elle l'est, l'afficheur indique : "N P DERANG. ACT"). Si la fonctionnalité est activée, désactivez-la → page 71.

Le téléphone ne fonctionne pas lorsque vous composez un numéro externe :

Assurez-vous que votre téléphone n'est pas verrouillé (si il l'est, l'afficheur indique :"VERROUILLE"). Si le téléphone est verrouillé, déverrouillez-le → page 91.

Si vous avez d'autres problèmes en faisant fonctionner le téléphone :

Contactez votre technicien support système. Si le problème n'est pas résolu, le technicien support doit appeler le support technique.

Etape par étape

Messages d'erreur système

Cette fonction indique qu'une erreur est survenue dans le système. L'erreur est signalée sur les touches et les afficheurs des postes numériques.

Condition : Poste numérique à afficheur.



Sélectionnez la touche programmée pour indiquer les messages d'erreur système.



Naviguez sur l'afficheur pour lire le message et confirmez.

Répondre aux messages d'erreur système

ERREUR SYSTEME

Cause possible :
une erreur s'est produite avec une des fonctionnalités.
Action possible :
Naviguez sur l'afficheur pour identifier l'erreur.

APPUYER POUR CONFIRMER

Cause possible :
l'erreur est identifiée.
Action possible :
validez l'erreur et corrigez le problème.

PAS AUTORISE

Cause possible :
le numéro composé n'est pas autorisé
Action possible :
vérifiez le numéro composé.

NBRE MAXI. TOUCHES NUM

Cause possible :
la mémoire système est pleine.

Action possible :
programmation code 166 (voir Manuel de programmation - A31003-K1160-B804-*-*).

Etape par étape

Messages sur afficheur

Cette fonctionnalité présente sur l'afficheur du téléphone des informations sur les actions exécutées par l'utilisateur.

MSG ERREUR RECU

Cause possible :
ce message confirme qu'une erreur est survenue.

TAMP. TAX PLEIN

Cause possible :
l'espace mémoire disponible pour les tickets est saturé. Les tickets sont remplacés.

DET FRAUDE DISA

Cause possible :
le mot de passe DISA a été entré de façon incorrecte au moins trois fois.
Action possible :
entrez le mot de passe correct.

DET FRAUDE ADM

Cause possible :
le mot de passe du mode Programmation a été entré de façon incorrecte au moins trois fois.
Action possible :
entrez le mot de passe correct.

REINIT HORLOGE SYSTEME

Cause possible :
la référence de l'horloge système a changé.

ECHEC MISE A JOUR LOG

Cause possible :
une erreur est survenue durant la mise à jour à distance du logiciel.
Action possible :
réessayez.

SYSTEM DESAC.

Cause possible :
panne du réseau électrique.

Index

G

H

I

J

L

M

N

P

R

S

T

U

V

Terminaux, adaptateurs et accessoires

Le recours à des options améliore les performances et donne un plus grand confort à l'utilisateur dans son travail.

Terminaux optiPoint supplémentaires :

Les terminaux supplémentaires procurent un plus grand confort et améliorent l'efficacité et la sécurité au travail. Les terminaux supplémentaires supportés sont :
1. optiPoint memory module
2. optiPoint key module
3. optiPoint BLF

Remarque : il est possible de raccorder jusqu'à 2 optiPoint BLF par système

Adaptateurs optiPoint :

Les différents adaptateurs élargissent les fonctions téléphoniques en permettant le raccordement de téléphones numériques, RNIS ou analogiques, de casques ou de haut-parleurs. Les adaptateurs supportés sont : optiPoint acoustic adapter, optiPoint analog adapter, optiPoint ISDN adapter et optiPoint phone adapter.

Micro-casque :

Le micro-casque peut être utilisé à la place du combiné du terminal pour un fonctionnement mains-libres.

Attention :

Pour avoir des informations sur l'installation, les questions associées et le fonctionnement, reportez-vous au manuel d'installation du micro-casque.

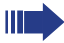
Microphone supplémentaire :

Conçu pour être utilisé avec le mains-libres dans des environnements caractérisés par une mauvaise qualité acoustique.
La connexion nécessite un optiPoint acoustic adapter.

Haut-parleur externe :

Améliore la qualité de réception lors de l'utilisation d'un haut-parleur/du mains-libres. Idéal pour les conférences.

La connexion nécessite un optiPoint acoustic adapter.



La disponibilité des terminaux, adaptateurs et accessoires pour chaque modèle optiPoint 500 est indiquée au chapitre "Tonalités système" → page 17.

Codes fonctionnalités

Pictogrammes

Pictogrammes	Signification
8 8, #, ...	Entrez des chiffres, des codes, un mot de passe, des numéros internes ou externes, etc.
	Signalisation par un bip court
/	Décrochez/Raccrochez
	Commencez la conversation
X et Y	Variables numériques
Menu Service	Menu Service
	Touche programmable - Voyant ALLUME
	Touche programmable - Supprimé
	Touche programmable - Clignotement
et	Touches de navigation

Plan de numérotation

Description	HiPath 1120	HiPath 1150	HiPath 1190
Ligne externe	801 à 808	801 à 832	801 à 845
Poste, y compris S_0	11 à 30	11 à 60 610 à 645	101 à 240
Groupes de lignes externes	0 , 890 à 899		
Groupes d’appel collectif	770 à 779		
Groupements	780 à 789		
Groupes d’abonnés UCD	790 à 799		
Opérateur	9		
EVM - Numéro interne par défaut	790		

Description	HiPath 1120	HiPath 1150	HiPath 1190
EVM - Ports de messages	7491 et 7492		
EVM - Ports virtuels	744 à 747		
Fax/SDA - Portvs de message virtuels	740 à 743		
Ligne USB/CAPI	10		100
Remplacement pour * et #	75 et 76 (respectivement)		

Fonctions et fonctionnalités

Les fonctionnalités peuvent être sélectionnées comme suit:
1. Par les **touches de navigation** du menu principal
2. Par la **touche de menu Service** et recherche dans la liste des fonctions en option
3. Par la **touche de menu Service et le code de fonction correspondant**
4. **Par une** touche programmable
5. Utiliser le **code de fonctionnalité**

Fonctionnalité	Code
Fonctions du poste numérique	
Accéder à votre boîte aux lettres	Boîte vocale touche programmée pour MWI
Consultation des taxes	* 6 5
Renvoi d'appel	Renvoi d'appel
Renvoi d'appel Désactivation	Renvoi d'appel
Parcage	Parcage 0 à 9 emplacement
Parcage Revenir à la communication mise en attente	Parcage 0 à 9 position
Liste des appelants	# 8 2 liste ◀ ▶ et ✓
Programmer une fonctionnalité sur une touche	* 9 1 Sélectionner une ◀ ▶ fonctionnalité à programmer et ✓
Bis	Bis

Fonctionnalité	Code
Haut-parleur	Activer/Désactiver le mains-libres Haut-parleur Activer/Désactiver le haut-parleur Haut-parleur
Micro-casque	Activer/Désactiver le micro-casque ACTIVE. MICRO-CASQUE
Contrôler l'état du relais	* 9 4 1 4
Administration des noms de postes (1° optiPoint avec afficheur système)	* 9 4 9 5 + PIN poste + Numérotation abrégée centralisée ou poste/groupe
Prise de ligne externe	
Appel externe	0
Appel externe via un groupe de lignes externes	8 9 0... 8 9 9 Ligne externe
Prise d'une ligne externe spécifique	8 0 1... 8 4 5 Ligne externe
Accès Internet Activation	* 4 9 3 ligne externe
Accès Internet Désactivation	# 4 9 3 ligne externe
Réservation de ligne externe Occupé	**1)** Attendre Le téléphone sonne Ligne externe **ou** **2)** Menu Service * 5 8 Le poste sonne Ligne externe
Fonctions utilisées pour effectuer des appels	
Numérotation abrégée centralisée	* 7 + 0 0 0 ... 2 4 9

Fonctionnalité	Code
Numérotation abrégée individuelle	* 7 + * 0 ... * 4
Numérotation abrégée individuelle Programmation	* 9 2 + * + 0 ... 4 MODIFIER? ✓ numéro VALIDER? ✓ attendre ♫
Réponse mains-libres Activation	* 9 6 attendre ♫
Réponse mains-libres Désactivation	# 9 6 attendre ♫
Appel interphone	* 8 0 raccordement avec poste numérique Attendre ♫ Dire le message
Appel interne	poste
Appeler un groupe d'appel collectif	7 7 0 ... 7 7 9
Appeler un groupement	7 8 0 ... 7 8 9
Groupe d'abonnés UCD	7 9 0 ... 7 9 9
Appel urgent (poste occupé)	**1)** (occupé) attendre ♫ **ou** **2)** (occupé) Menu Service * 5 8
Ligne directe (si programmée)	
Ligne directe avec temporisation (si programmée)	attendre
Entrée en tiers poste occupé	poste occupé Menu Service * 6 2
Contournement LCR	* 4 5 + opérateur + numéro
Afficher la temporisation	# 6 5
Ecoute silencieuse Sur le poste occupé	* 9 4 4 poste occupé

Fonctionnalité	Code
Rappel Activation (le poste ne répond pas ou est occupé)	1) ne répond pas RAPPEL? ou * 5 8 attendre. Le téléphone sonne **ou** 2°) attendre . Attendre. Le téléphone sonne
Rappel Désactivation	# 5 8
Opérateur	9
Utiliser un MSN temporaire pour passer un appel	* 4 1 position MSN ou numéro MSN ligne externe numéro externe
Fonctions utilisées pour passer un appel	
Code affaire	* 6 0 code affaire # numéro
Conférence	Double appel numéro Menu Service * 3
Double appel (pour quitter un double appel, attendre que le combiné soit raccroché)	Double appel
Parcage	Menu Service * 5 6 + 0... 9
Reprendre un appel parqué	# 5 6 0... 9
Parcage général	Parcage général
Reprendre un appel externe parqué	* 6 3 + ligne
Va-et-vient (à utiliser après un double appel pour répondre à un second appel ou à un appel urgent)	Menu Service * 2
Surnumérotation	+

Fonctionnalité	Code
Reprendre un appel mis en attente	Menu Service ✱ 0 Sur occupation ou non-réponse
Transfert (Lorsqu'une ligne réseau analogique programmée comme "Type de signal de réponse" ou une ligne numérique est utilisée, vous devez attendre une réponse avant de transférer l'appel. Transfert (pour les transferts sans double appel, il n'est pas nécessaire d'attendre la réponse)	**Interne** poste **Externe** TRANSFERER? ✓ numéro ( )
Fonctions utilisées pour la réception d'un appel	
Accès messagerie	groupe de messagerie vocale
Répondre à un appel en attente	Menu Service ✱ 5 5 **ou** Menu Service ✱ 2 **ou** REPONSE? ✓
Groupe d'interception	✱ 5 7 **ou** APP GRP INTERC.? ✓
Interception individuelle	✱ 5 9 poste
Renvoi d'appel sur une ligne analogique :	
Renvoi d'appel vers un numéro externe	✱ 1 1 Externe ✓
Renvoi d'appel interne	✱ 1 1 poste, groupe de messagerie vocale, appel collectif ou fax/SDA ✓
Renvoi d'appel Désactivation	# 1 1
Renvoi d'appel sur non-réponse ou occupation Activation	✱ 1 4 poste, groupe de messagerie vocale, appel collectif ou ligne externe ✓

Fonctionnalité	Code
Renvoi d'appel sur non-réponse ou occupation Désactivation	# 1 4
Ne pas déranger Activation	* 9 7
Ne pas déranger Désactivation	# 9 7
EVM :	
Consultation sur le poste utilisé	7 9 0 Groupe VM mot de passe
Consultation à partir d'un autre poste	7 9 0 Groupe VM mot de passe poste
Consultation à partir d'un poste externe	votre numéro externe + * mot de passe poste
Fonctions diverses	
Poste de portier **Ouverture de la porte**	Menu Service * 6 1 **ou** Menu Service * 6 1 poste
Alarme générale Désactivation	# 9 4 1 4 mot de passe
Changement du mot de passe de verrouillage électronique	* 9 3 mot de passe actuel nouveau mot de passe confirmer le nouveau mot de passe
Verrouillage électronique Activation	* 6 6 mot de passe
Verrouillage électronique Désactivation	# 6 6 mot de passe
Signal occupé lorsqu'un poste est occupé Activation	* 9 4 1 1 ✓
Signal occupé lorsqu'un poste est occupé Désactivation	# 9 4 1 1

Fonctionnalité	Code
Mode programmation du système Activation	* 9 5 mot de passe codes
Désactivation des fonctionnalités (renvoi d'appel, Ne pas déranger, protection des données, alarme, rappel et réponse appel interphone)	# 0
Paramétrage de la langue/du pays	* 9 4 1 2 indicatif de pays
Intégration dans un groupe d'appel collectif et groupement	* 8 5 groupe (si le poste fait partie de plusieurs groupes)
Retrait d'un groupe d'appel collectif et groupement	# 8 5 groupe (si le poste fait partie de plusieurs groupes)
Surveillance de pièce (babyphone)	* 8 8
Musique d'attente Activation	* 9 4 1 0 musique
Musique d'attente Désactivation	# 9 4 1 0
Téléprogrammation HiPath 1100 Manager	* 9 9 2
Téléprogrammation avec un poste MF	**1)** Le poste de programmation local est en conversation avec le téléprogrammateur : * 9 9 1 Le téléprogrammateur doit fournir : mot de passe codes de programmation. **ou** **2)** Le téléprogrammateur appelle le système et est pris en charge par la fonctionnalité fax/SDA : * 9 5 mot de passe codes de programmation.
Protection des données Activation	* 4 9 0

Fonctionnalité	Code
Protection des données Désactivation	#490
Relais Activation (HiPath 1120 uniquement)	*90
Relais Désactivation (HiPath 1120 uniquement)	#90
Renvoi de nuit Activation	*44 mot de passe
Renvoi de nuit Désactivation	#44 mot de passe
Bip d'avertissement Activation	#87
Bip d'avertissement Désactivation	qlk
Changement de classe de service (COS)	*508 poste mot de passe
Journal de trace PABX Démarrage	*177
Journal de trace PABX Arrêt	#177
Journal de trace de PABX étendu Activation	*178
Journal de trace de PABX étendu Désactivation	#178
Alarme	
Alarme Quotidienne	*461 heure (par exemple 1230) ✓
Alarme Quotidienne, sauf week-ends	*462 heure (par exemple 1230) ✓

Fonctionnalité	Code
Alarme Après une période de temps spécifiée	*463 41+#1 1… 1 2 3 0 #
Alarme Pour une date et une heure spécifique	*464 date/heure (par exemple 24121830)
Alarme Désactivation	#46
Fonctions du groupe d'abonnés UCD	
Agent disponible	*402
Agent indisponible	#402
Groupe d'abonnés UCD	790... 799
Intégrer un groupe d'abonnés UCD	*401 groupe (si le poste fait partie de plusieurs groupes)
Quitter un groupe d'abonnés UCD	#401
Agent UCD en service	*403
Agent UCD hors service	#403
Afficher la file d'attente pour l'agent UCD	*405
Sous-PABX	
Flashing sur ligne analogique	Menu Service *51
Fonctionnement comme sous PABX	890... 899 Numéro de ligne
Fonctions pour lignes RNIS	
Renvoi d'appel immédiat pour MSN Activation	*641 ligne externe p MSN
Renvoi d'appel immédiat pour MSN Désactivation	#641

Fonctionnalité	Code
Renvoi d'appel sur non-ré-ponse, pour MSN Activation	*642 ligne externe MSN
Renvoi d'appel sur non-ré-ponse, pour MSN Désactivation	#642
Renvoi d'appel pour MSN lorsque la ligne est occupée Activation	*643 ligne externe MSN
Renvoi d'appel sur occupa-tion, pour MSN Dé sactivation	#643
ID des appels malveillants	Menu Service *84
CLIR Activation	*86
CLIR Désactivation	#86
Utiliser les fonctionnalités fournies par un opérateur sur les lignes RNIS	*503 ligne externe code RNIS



Remarques :

- Pour la Corée, le plan de numérotation est modifié comme suit :
  a) L'accès au groupe de lignes externes se fait avec l'indicatif "9" au lieu de "0".
  b) L'appel d'un P.O. se fait avec l'indicatif "0" au lieu de "9".
  c) L'interception de groupe se fait avec la séquence "*0" au lieu de "*57".
  d) La récupération d'un appel parqué se fait avec la séquence "*57" au lieu de "*0".
- Les codes de fonctions peuvent être modifiés sur HiPath 1100 Manager. Un ex-pert doit dans ce cas être consulté.

Référence:
A31003-K1270-U101-4-7719

Communication for the open minded

Siemens Enterprise Communications
www.siemens.com/open